



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores i cinc minuts del dia 19 de setembre de 2019. A la Sala de Juntes de la Casa Consistorial es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i amb l'assistència dels tinents d'alcaldia, Sr. Pere Garrofé Cirés, Sra. Anna Maria Carné Baiget, Sra. Rosalia Carnicé Farré, Sra. Dolors Bargalló Vidal i Sr. Ramon Teixidó Peraire.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Antoni Garcia Jiménez.

Assisteix a la sessió l'interventor de Fons, Sr. Jesús Luño Garcia.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. LLICÈNCIES D'OBRES.**

Ateses les sol·licituds de llicències d'obres formulades i que es detallen als seus respectius expedients, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 388/2019, de 28 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.-** Concedir les llicències municipals d'obres, conforme els expedients que es relacionen en l'annex que s'incorpora. Les llicències s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

**Segon.-** Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de cada una de les obres, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **520,07 €**.

**ANNEX I:**

**Sol·licituds d'obres autoritzades**

Número d'Expedient:	245/2019
Titular/peticionari:	MIRET PALLAS, SCP
Emplaçament:	C/ JACINT VERDAGUER 21
ICIO:	294,89
Taxa:	147,44
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	150,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Número d'Expedient: 251/2019  
Titular/peticionari: V.P., M.  
Emplaçament: AV.DE LA PAU 27-29, 6 1  
ICIO: 19,82  
Taxa: 12,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 253/2019  
Titular/peticionari: T.G., F.  
Emplaçament: C/ TRAVESSIA DE TARRAGONA1 BLOC.2 1-3  
ICIO: 30,61  
Taxa: 15,31  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

**3. CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚM 3- "LOT 2- URBANITZACIÓ DEL VIAL D'ACCÈS AL NOU INSTITUT DE MOLLERUSSA (FASE 1)".**

Pels Serveis Tècnics Municipals se sotmet a la consideració de la Junta de Govern la CERTIFICACIÓ D'OBRA, amb la referència següent:

Denominació obra: "**Lot. 2- Urbanització del vial d'accès al nou institut de Mollerussa (FASE 1)**"

Núm. Certificació: **Núm. 3**  
Import: **39.807,61 €**  
Exercici econòmic: **2019**

Atesa l'esmentada certificació que subscriu la director de l'obra Sr. Esteve Niubó Albareda amb el conforme del adjudicatari, **M Y J GRUAS**.

Vist l'informe d'Intervenció, la Junta de Govern en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'Alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny i Base 23ª de les d'execució del Pressupost, acorda llur aprovació.

**4. CERTIFICACIÓ D'OBRA NÚM. 2 MILLORA DE L'ENTORN URBÀ DE L'AVINGUDA PRAT DE LA RIBA.**

Pels Serveis Tècnics Municipals se sotmet a la consideració de la Junta de Govern la CERTIFICACIÓ D'OBRA, amb la referència següent:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Denominació obra: **MILLORA DE L'ENTORN URBÀ DE L'AVINGUDA PRAT DE LA RIBA.**  
Núm. Certificació: **Núm. 2**  
Import: **86.956,88 €**  
Exercici econòmic: **2019**

Atesa l'esmentada certificació que subscriuen els directors de les obres, la Sra. Aroa Guardiola i el Sr. Jordi Capell, amb el conforme del adjudicatari, **ROMÀ INFRASTRUCTURES I SERVEIS, SAU.**

Vist l'informe d'Intervenció, la Junta de Govern en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'Alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny i Base 23ª de les d'execució del Pressupost, acorda llur aprovació.

**5. EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE CONSULTORIA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL VIAL D'ACCÉS AL NOU INSTITUT DE MOLLERUSSA.**

Exposició de fets:

I. Per acord de la Junta de Govern de data 7 de febrer de 2019, es va adjudicar el contracte menor del servei de consultoria per a la redacció del Projecte tècnic i direcció facultativa de les obres D'URBANITZACIÓ DEL VIAL D'ACCÉS AL NOU INSTITUT DE MOLLERUSSA, a favor de ARENI OFICINA TÈCNICA, SL per import de 9.075,00 euros IVA inclòs. El projecte redactat fou aprovat definitivament per Resolució de l'alcaldia de data 24 de maig de 2019 i mitjançant acord de la Junta de Govern de data 20 de maig de 2019, es va adjudicar el contracte d'obres per a l'execució de l'esmentat projecte d'urbanització, a favor de l'empresa M. y J. GRUAS, SA pel preu de 139.976,42 € IVA inclòs.

II. En la data 31 de juliol de 2019, el Sr. G.S., C., arquitecte del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de tècnic municipal, va emetre un informe motivant les raons que justifiquen la necessitat de la modificació el Projecte d'urbanització del vial d'accés del nou institut de Mollerussa, per la qual cosa, i en la mateixa data 31 de juliol de 2019 (NRE E/006218-2019), va tenir entrada al Registre de l'Ajuntament, el PROJECTE MODIFICAT D'URBANITZACIÓ DEL VIAL D'ACCÉS AL NOU INSTITUT DE MOLLERUSSA, redactat per ARENI OFICINA TÈCNICA,SL.

III. En la data 8 d'agost de 2019, finalitzats els tràmits procedimentals pertinents, l'alcaldia va resoldre AUTORTIZAR l'expedient de MODIFICACIÓ 1 del CONTRACTE DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ DEL VIAL D'ACCÉS DEL NOU INSTITUT DE MOLLERUSSA, el qual fou adjudicat al contractista principal, M. y J. GRUAS, SA.

IV. En la data 01 d'agost de 2019, va tenir entrada al Registre de l'Ajuntament (2019-13386) per part de ARENI OFICINA TÈCNICA, SL, el pressupost d'honoraris dels treballs relatius al modificat del projecte que ascendeixen a 1.452 euros IVA inclòs.

Fonaments de dret:

En la data 12 de setembre de 2019 s'ha emès l'informe jurídic de la Secretaria General de l'Ajuntament conforme allò que estableix la Disposició adicional tercera apartat 8è de la LCSP, còpia literal del qual consta a l'expedient, i que serveix de fonaments de dret a aquesta proposta, i en el que es conclou el següent:

...//...



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

TERCER: El cas que ens ocupa, atès que es tracta d'un contracte de serveis i els tècnics van considerar necessària la tramitació d'una modificació del projecte, els motius que varen motivar el modificat del contracte de les obres, serveixen per motivar el modificat del contracte de servei de modificació del projecte d'obres.

CONCLUSIÓ:

En virtut de tot l'exposat, d'acord amb l'art 205.1 a) de la LCSP, s'ha justificat la necessitat de la modificació a través de l'informe tècnic de data 31 de juliol de 2019.  
...//...

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, així com la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** AUTORITZAR l'expedient de **MODIFICACIÓ 1** del **CONTRACTE MENOR DEL SERVEI DE CONSULTORIA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE MODIFICAT DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ DEL VIAL D'ACCÉS AL NOU INSTITUT DE MOLLERUSSA**, amb l'abast i quantia que s'especifiquen a continuació:

- Empresa adjudicatària: **ARENI OFICINA TÈCNICA, SA**
- Pressupost inicialment adjudicat: **9.075,00 € IVA inclòs**
- Pressupost de la modificació: **1.452,00 € IVA inclòs**
- Alteració del preu: **16%**
- Import total del servei adjudicat: **10.527,00 € IVA inclòs**

Simultàniament, autoritzar la despesa que comporta la modificació del contracte a càrrec del **vigent pressupost municipal**.

**Segon.** NOTIFICAR el present acord a l'empresa contractista amb l'ofertament dels recursos legals pertinents, i donar-ne trasllat als Serveis municipals competents als efectes oportuns.

**6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS: GESTIÓ DEL REFUGI MUNICIPAL EVENTUAL D'ANIMALS DE COMPANYIA ABANDONATS O PERDUTS AL TERME MUNICIPAL DE MOLLERUSSA.**

L'objecte del present contracte de serveis és la gestió del Refugi municipal "eventual" d'animals de companyia abandonats o perduts al terme municipal de Mollerussa, entretant no sigui creat un refugi definitiu d'àmbit comarcal o local.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). L'objecte del contracte li correspon el codi CPV 98380000-0 "Servei gossera" que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'informe justificatiu de la necessitat del contracte, l'aprovació de la despesa que suposa l'existència de crèdit pressupostari, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat informada per part de la Intervenció de fons.

De conformitat amb allò establert a l'art. 118.3 de la LCSP, s'ha constatat per part de l'òrgan de contractació que no s'ha alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació pública, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors amb el mateix objecte que individual o conjuntament superin la quantia de 15.000 euros, en l'exercici pressupostari vigent.

Per mitjà d'un anunci publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament en la data 02 de setembre de 2019, es va anunciar la licitació del contracte menor esmentat establint-se el termini de 5 dies hàbils per a la presentació d'ofertes, amb la finalitat de garantir el compliment del principi de competència en el contracte menor, conforme estableix la Instrucció 1/2019, de 28 de febrer. Finalitzat l'esmentat termini, només ha estat presentada una única proposta per part de l'entitat NOVA EUCÀRIA ONG -NRE E/006940-2019-, la qual disposa de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte, conforme requereix l'art. 131.3 de la LCSP.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny de 2019 i a proposta de la Regidoria d'urbanisme i contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR del SERVEI que té per objecte la **GESTIÓ DEL REFUGI MUNICIPAL EVENTUAL D'ANIMALS DE COMPANYIA ABANDONATS O PERDUTS AL TERME MUNICIPAL DE MOLLERUSSA**. Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal vigent**.

**Segon.** Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de **NOVA EUCÀRIA ONG** amb el **CIF: G55716849**, en els termes que es descriuen seguidament:

▪ Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és la prestació del servei de gestió del Refugi municipal "eventual" d'animals de companyia abandonats o perduts al terme municipal de Mollerussa.

▪ Condicions d'execució:

Les prestacions objecte del contracte hauran s'hauran de dur a terme d'acord amb el "**Protocol del refugi de trànsit i la seva gestió integral**", inclòs en el Pla de gestió integral de protecció animal de la ciutat de Mollerussa elaborat per NOVA EUCÀRIA ONG previ encàrrec de l'Ajuntament, i el **Decret Legislatiu 2/2008, de de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals**.

▪ La retribució del servei: 14.953,00 € (IVA exclòs)

El pagament de la despesa s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura/res per l'òrgan competent.

▪ La durada del servei:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

La durada del contracte s'estableix pel termini màxim de **TRES (3) mesos** des de l'adjudicació del contracte.

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:

**No** serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

**Tercer.** Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

**Quart.** Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

**Cinquè.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns."

**7. APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES D'INSTAL·LACIÓ D'UN PARC D'ENTRENAMENT ESPORTIU MULTIFUNCIONAL "STREET WORKOUT" AL PARC MUNICIPAL DE MOLLERUSSA.**

Vist el Pla de Seguretat i Salut de les OBRES D'INSTAL·LACIÓ D'UN PARC D'ENTRENAMENT ESPORTIU MULTIFUNCIONAL "STREET WORKOUT" AL PARC MUNICIPAL DE MOLLERUSSA, elaborat a l'efecte pel contractista adjudicatari **BAX CONSTRUCTORA, SL**.

Vist l'informe favorable de la Direcció facultativa en fase d'execució d'obres, emès d'acord amb les prescripcions del RD 1627/1997 de 24 de octubre, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny de 2019 i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar el Pla de Seguretat i Salut de l'obra que té per objecte l'execució de les **OBRES D'INSTAL·LACIÓ D'UN PARC D'ENTRENAMENT ESPORTIU MULTIFUNCIONAL "STREET WORKOUT" AL PARC MUNICIPAL DE MOLLERUSSA**, elaborat a l'efecte pel contractista adjudicatari **BAX CONSTRUCTORA, SL**, a la vista de l'informe favorable emès per la direcció facultativa en fase d'execució d'obra.

**Segon.** Donar trasllat d'aquest acord l'adjudicatari i als serveis municipals competents als efectes legals oportuns."

**8. COMUNICACIÓ D'INICI D'EXERCICI D'ACTIVITAT AMB DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ACTIVITATS INNÒCUES. EXPEDIENT NÚM.: 2544-27-2019.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**DESCRIPCIÓ: PASTISSERIA AMB DEGUSTACIÓ. EMPLAÇAMENT: CARRER DE LLORENÇ VILARÓ, 3, LOCAL D. TITULAR: L.C., A.M. .**

En data 27 de maig de 2019 presenta la documentació per a iniciar l'expedient d'exercici d'activitat a l'establiment del carrer de Llorenç Vilaró, 3, local D que es dedicarà a pastisseria amb degustació.

Vistos els informes, i segons declaració del titular de l'activitat, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria de Planificació Estratègica i Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Donar la conformitat a la declaració responsable d'inici d'activitat innòcua següent:

Número d'expedient: 2544-27-2019  
Titular: L.C., A.M.  
Denominació: pastisseria amb degustació  
Emplaçament: carrer de Llorenç Vilaró, 3, locals D

**Segon.** Notificar aquest acord a l'interessat amb l'ofertament dels recursos adients.

**Determinacions:**

- Superfície construïda total 66,26 m<sup>2</sup> i útil total 55,26 m<sup>2</sup>.
- La superfície útil de venda serà de 11,12 m<sup>2</sup> segons projecte tècnic.
- La superfície útil de la zona de degustació serà de 3,3 m<sup>2</sup> i no podrà suposar més del 33% de la superfície de venda de l'establiment.
- L'altura mínima a tot l'establiment serà de 2,5 m excepte a les zones de magatzems.
- Atès que d'acord amb el projecte tècnic l'altell es manté fora d'ús per a l'activitat per la seva altura caldrà habilitar una cambra higiènica en planta baixa.
- Caldrà garantir la no accessibilitat a la zona d'altell.
- Inscripció al Registre municipal sanitari d'establiments de venda minorista d'alimentació.

La Corporació resoldrà el que estimi més adient als interessos municipals.

**9. CONCESSIONS DEFINITIVES DE DRETS FUNERARIS DE NÍNIXOLS I COLUMNES ÚNIQUES, 8ª ZONA (Ampliació cementiri FASE 6-B).**

Resultant que, tal i com consta en l'expedient tramitat al respecte, ha estat aprovada la recepció de les obres "Ampliació cementiri municipal, FASE 6-B", i lliurades al servei públic que les han motivat, la qual cosa suposa que es pugui autoritzar l'atorgament de les **CONCESSIONS DEFINITIVES** de drets funeraris de nínxols i columnes úniques corresponents a la **8ª ZONA** (Fase 6-B de l'ampliació del cementiri municipal), atenent les reserves i concessions provisionals presentades, aprovades per la Junta de Govern en la sessió celebrada el dia 28 de febrer de 2019.

En virtut de quant s'ha exposat, ateses les reserves de concessions sobre nínxols i columnes úniques presentades, la Junta de Govern, **ACORDA:**

**Primer.-** Elevar a DEFINITIVES les concessions de drets funeraris dels nínxols i columnes úniques, corresponents a la 8ª Zona del cementiri municipal, (FASE 6-B de l'ampliació del cementiri municipal), als titulars que han efectuat reserva, conforme l'acord adoptat per la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Junta de Govern en sessió de 28 de febrer de 2019, amb indicació dels nínxols o columnes úniques, objectes de concessió, les quals dades es relacionen en Annex a aquest acord.

**Segon.** Respecte la relació de concessions definitives de drets funeraris, es fan constar les incidències següents:

- La concessió provisional efectuada en favor de la Sra. V.R., I., s'ha donat de baixa a petició pròpia, sobre el nínxol 3508, Fila 2, columna 337, aprovat per la Junta de Govern en data 23 de maig de 2019.
- La concessió provisional efectuada en favor de la Sra. A.G., M., s'ha donat de baixa a petició pròpia, sobre el nínxol 3676, Fila 2, columna 379, aprovat per la Junta de Govern en data 23 de maig de 2019.

**Tercer.** Simultàniament, s'aprova la relació de contribuents corresponent a la liquidació final del 50% restant de l'import del/s nínxol/s pels drets d'ús sobre nínxols i columnes úniques, per un import de **36.300,00 €.** i **406,45 €.** De l'import dels llibres de títol. El pagament de les quantitats indicades en la relació de contribuents es produirà per càrrec bancari al compte corrent facilitat per les persones interessades.

**Quart.** Donar trasllat dels acords a la Regidoria responsable del Cementiri municipal, al Servei de Gestió Tributària i Recaptació i a Intervenció de Fons, als efectes oportuns.

**ANNEX**

**Concessions DEFINITIVES de drets funeraris sobre nínxols i columnes úniques  
8a. ZONA (FASE 6-B)**

**1. NÍNXOLS**

<b>Nom</b>	<b>Núm.Nínxol</b>	<b>Fila</b>	<b>Columa</b>
A.E., J.	3.692	2	383
A.P., S.	3.517	3	339
B.B., R.	3.521	3	340
B.B., R.	3.525	3	341
C.M., H./C.	3.684	2	381
C.M., H./C.	3.688	2	382
C.B., J.M.	3.532	2	343
del V.M., M.	3.671	1	378
del V.M., M.	3.675	1	379
D./J. C./A.S./P.	3.516	2	339
D./J. C./A.S./P.	3.516	2	339
D.A., J.	3.541	3	345
F.S., I.	3.540	2	345
G.R., A.	3.672	2	378
J./J.C./V.T./A.	3.542	4	345
LL.S., P.	3.512	2	338
M.A., R.	3.509	3	337
M./M.V./R.,J./P.	3.539	1	345
M./C.S./A. M./A.	3.693	3	383
M./C.S./A. M./A.	3.697	3	384
N.N./V.	3.683	1	381
N.N./V.	3.687	1	382
O.G., M.	3.538	4	344
P.L., R.M.	3.673	3	378
P.L., R.M.	3.677	3	379





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

R.C., J.M.	3.679	1	380
R.C., J.M.	3.680	2	270
S./L.G./P., S./J.	3.533	3	381
S./L.G./P., S./J.	3.537	3	382
S.M., B.	3.685	3	381
S.M., B.	3.689	3	382
S.S., N.	3.696	2	384
T./S.M./P., F./S.	3.523	1	341
T./S.M./P., F./S.	3.524	2	341
T./S.M./P., F./S.	3.527	1	342
T./S.M./P., F./S.	3.528	2	342
V.G., X.	3.695	1	384
V.R., J.	3.691	1	383
V./C.F./B./S./R.	3.529	3	342

Nom	Núm. Columna Única	Grup de Nínxols
R.D., R.	333	3.491, 3.492, 3.493, 3.494
S.D., D.	332	3.487, 3.488, 3.489, 3.490
V.B., J.	334	3.495, 3.496, 3.497, 3.498
V.B., J.M.	336	3.503, 3.504, 3.505, 3.506

Els nínxols que seguidament s'indiquen, s'han exclòs de l'ofertament públic i s'adjudiquen com a permuta.

Nom	Núm. Columna Única	Grup de Nínxols
G.M., J.	331	3.483, 3.484, 3.485, 3.486

La Corporació resoldrà el que estimi més adient als interessos municipals.

**10. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. ANA SOFIA CORREIA DA SILVA "BRUIXETA SOFIA" N. EXP. 2334-49-2019.-**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per C. D.S., A.S. titular de l'establiment denominat "Bruixeta Sofia", demanant autorització municipal per l'ampliació de metres quadrats a la llicència d'ocupació de via pública, taules i cadires, atorgada en la Junta de Govern 4 d'abril de 2019, només al mes d'octubre i novembre de 2019.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

**1. Dades de l'ocupació:**

- Titular peticionari: C. D.S., A.S.
- Nom comercial: BRUIXETA SOFIA
- Ubicació: AV. DE LA PAU 20
- Període autoritzat: **octubre i novembre de 2019**
- Metres quadrats autoritzats JG 04.04.2019: 8 m<sup>2</sup>  
Metres quadrats d'ampliació: 22 m<sup>2</sup>  
TOTAL m<sup>2</sup>: 30 m<sup>2</sup>
- Núm. Exp. OVP-TC: 2334-257-2019



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**

*l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.*

**Dissabtes i vetlles de festius:**

*l'horari màxim de tancament es fixa a la 01'30 hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**11. SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, TAULES I CADIRES. SEVENTEEN PB MOLLERUSSA SL "SEVENTEEN 17" N. EXP. OVP-TC: 2334/245/2019**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada Seventeen PB Mollerussa SL titular de l'establiment denominat "SEVENTEEN17", demanant autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: SEVENTEEN PB MOLLERUSSA SL
- Nom comercial: SEVENTEEN17
- Ubicació: Pl. Manuel Bertrand, 17
- Metres quadrats: 12 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **de juny a setembre de 2019**
- Núm. Exp. OVP-TC: 2334/245/2019

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

3.- Condicions particulars de la llicència:

- El perímetre d'ocupació de l'espai públic s'haurà de senyalitzar amb senyals reflectants i aïllant-lo amb elements de seguretat i de protecció. Art. 26 OM de Policia i Bon Govern.
- L'ocupació meritara la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 (article 6 i concordants).
- En l'ocupació de la via pública amb taules i cadires s'observaran les determinacions fixades en el Decret de l'Alcaldia Núm. 032/1995, de 9 de juny, següents:

**Primer. Horari:** Les autoritzacions atorgades per l'Excm. Ajuntament de Mollerussa per a ocupar la via pública amb terrasses i amb taules i cadires, queden sotmeses al següent règim horari de tancament:

**De diumenge a divendres:**

*l'horari màxim de tancament serà les 00'30 hores.*

**Dissabtes i vetlles de festius:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

*l'horari màxim de tancament es fixa a la **01'30** hores.*

**Aquest règim horari serà vigent durant tot el termini de la durada de la llicència d'ocupació de la via pública.**

**Segon. Condicions de la ocupació:** *Els espais públics ocupats per terrasses amb taules i cadires, es tancaran perimetralment amb elements visuals que aïllin i identifiquin l'espai ocupat. El tancament perimetral haurà d'oferir un adequat nivell de seguretat en aquelles ocupacions on l'espai públic que s'utilitzi sigui la calçada de les vies públiques. En aquests supòsits es col·locarà, a més del tancament perimetral, una tarima, si això és possible i la calçada ho permet.*

*Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.*

- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en els casos següents:
  - Els dimecres, amb motiu de la instal·lació del mercat setmanal.
  - En cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic.
- S'adverteix que l'espai ocupat està inclòs en el projecte d'Urbanització de la Vilaclosa, conseqüentment, l'espai s'haurà de deixar lliure quan s'executin les obres d'urbanització en la part que sigui necessària per una bona execució de les mateixes.
- Els titulars de les autoritzacions municipals per a ocupar la via pública a aquestes finalitats, procuraran que els elements de tancament perimetral gaudeixin de les condicions estètiques adequades i, necessàriament, disposaran de tendals, para-sols o similars.
- S'haurà de deixar 0,90m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

Vista la relació núm. 3/2019 de devolució d'ingressos indeguts, que inclou 17 expedients i que importa la quantitat de 1.898,17 €.

Atès allò previst als articles 32 i 221 de la Llei General Tributària.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.** Aprovar la devolució d'ingressos indeguts que figuren en els expedients inclosos en la relació número 3/2019, autoritzant, en el seu cas, la devolució preceptiva, o desestimació si procedeix.

**Segon.** Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

**Tercer.** Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb oferiment dels recursos legals adients.

**Quart.** Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**12. SOL·LICITUD ASSOCIACIÓ JOVENT DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA EL PAVELLÓ VERD AMB MOTIU DE L'ASSEMBLEA GENERAL I POSTERIOR FESTA DEL SOCI EL DIA 28 DE SETEMBRE DE 2019.**

Vista la petició presentada per la Sra. T., M., en representació de l'Associació Jovent de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el pavelló verd, de les 17.30 h fins a les 06.00h, per celebrar l'assemblea general i posterior festa del soci el dia 28 de setembre de 2019.

Així mateix, demana les cadires i les taules pertinents per a 180 persones, punts de llum, un escenari i tenir els lavabos oberts.

En conseqüència, a la vista del que s'ha exposat, i atesos els informes lliurats aquesta Alcaldia sotmet a la consideració de la Junta de Govern que, en desplegament de les facultats atribuïdes per Decret de l'Alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny, adopti els següents ACORDS:

**Primer.** Estimar la sol·licitud presentada per la Sra. T., M., en representació de l'Associació Jovent de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el pavelló verd, de les 17.30 h fins a les 06.00h, per celebrar l'assemblea general i posterior festa del soci el dia 28 de setembre de 2019.

Així mateix, s'autoritza el següent material: les cadires i les taules pertinents per a 180 persones, punts de llum, un escenari i tenir els lavabos oberts.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Es considera activitat de caràcter associatiu amb aforament mig-baix, exclòs del 112/2010.
- S'haurà de complir l'Ordenança Reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonoro màxim no superi els 100 dB (A) (LAeq, 60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80 dB (A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9h i les 23h els dissabtes, diumenges i festius.
- S'haurà de tenir una farmaciola i tenir localitzats els extintors de la instal·lació, en cas d'emergència trucar al 112.
- No es podrà servir alcohol a menors de 18 anys.
- Es recomana tenir servei de seguretat privada a l'esdeveniment.
- No està permès fer cap tipus de foc NI cuinar dins del pavelló. Ni fumar en cap dependència del pavelló.
- Tindre els recorreguts d'evacuació lliures d'obstacles.
- Deixar lliures les portes d'emergència.
- S'haurà d'aportar rebut i pòlissa de l'assegurança de R.C. de l'Associació.
- El pavelló s'ha de retornar net i la brossa recollida.
- Poden disposar dels sanitaris del pavelló.

**Tercer.** Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Quart.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**13. SOL·LICITUD AMPA POMPEU FABRA MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA PISTA DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU "19 DE MARÇ" CADA DILLUNS, DIMECRES I DIJOURS DURANT EL CURS 2019-2020**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Sra. H., M., en representació de l'AMPA Pompeu Fabra Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la pista del Pavelló



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Poliesportiu "19 de Març" cada dijous, de les 15.15h fins a les 16.15h, per l'activitat de mares i també cada dilluns, dimecres i dijous, de les 16.45h fins a les 17.45h, per l'activitat de nens, amb motiu de dur a terme l'activitat extraescolar de patinatge durant el Curs 2019-2020.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 27.06.19 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents

**ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a l'AMPA Pompeu Fabra Mollerussa, la utilització de la pista del Pavelló Poliesportiu "19 de Març" cada dijous, de les 15.15h fins a les 16.15h, per l'activitat de mares i també cada dilluns, dimecres i dijous, de les 16.45h fins a les 17.45h, per l'activitat de nens, amb motiu de dur a terme l'activitat extraescolar de patinatge durant el Curs 2019-2020.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

**CONDICIONANTS**

- Tenir localitzada una farmaciola
- Prohibit fumar i fer foc en tot el recinte
- Tenir localitzats els extintors de la instal·lació
- Respectar aforament total
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Quart.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**14. SOL·LICITUD CLUB ESCACS MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 2 DE L'AMISTAT CADA DIMARTS I DISSABTES DURANT EL CURS 2019-2020**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Sr. R., J., en representació del Club d'Escacs Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la sala 2 de l'Amistat cada dimarts, de les 18.00h fins a les 20.30h, i cada dissabte, de les 10.00h fins a les 13.00h, per realitzar-hi classes d'escacs per a nens i nenes de 6 a 12 anys durant el Curs 2019-2020.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 27.08.19 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Club d'Escacs Mollerussa, la utilització de la sala 2 de l'Amistat cada dimarts, de les 18.00h fins a les 20.30h, i cada dissabte, de les 10.00h fins a les 13.00h, per realitzar-hi classes d'escacs per a nens i nenes de 6 a 12 anys durant el Curs 2019-2020.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- CONDICIONANTS
- Tenir localitzada una farmaciola
- Prohibit fumar i fer foc en tot el recinte
- Tenir localitzats els extintors de la instal·lació
- Respectar aforament total
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Quart.** Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**15. SERVEIS EXTRAORDINARIS PERSONAL (01.08.2019 a 31.08.2019)**

Atesa la relació dels serveis extraordinaris del personal que seguidament s'indica, efectuats durant el període comprès entre els dies 01-08-2019 a 31-08-2019.

Examinades les propostes de les distintes Regidories; considerant llur procedència i vist l'informe d'Intervenció, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

**Primer.-** Aprovar la relació de serveis extraordinaris i imports de les gratificacions, efectuats durant el període comprès entre els dies 01-08-2019 a 31-08-2019, i que corresponen al personal següent:

<b>ÀREA</b>	<b>COGNOMS I NOM</b>	<b>TOTAL</b>
BENESTAR SOCIAL, CIUTADANIA I INFÀNCIA	G.T., N.	484,05 €
	S.C., C.	45,95 €
	<b>TOTAL ÀREA</b>	<b>530,00 €</b>
CULTURA	P.P., I.	1.191,20 €
	T.S., R.	1.191,20 €
	<b>TOTAL ÀREA</b>	<b>2.382,40 €</b>
ESPORTS	G.L., A.	335,34 €



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

G.P., A.	37,26 €
R.H., A.	153,24 €
S.LL, S.	114,93 €
V.T., J.	149,04 €
<b>TOTAL ÀREA</b>	<b>789,81 €</b>

POLICIA LOCAL

B.M., N.	386,17 €
C.E., B.	404,48 €
C.C., C.	608,52 €
F.P., M.	1.027,76 €
F.P., D.	879,84 €
F.P., R.	246,33 €
G., A.	93,42 €
L.O., A.	585,68 €
M.G., V.	598,32 €
O.L., E.	463,49 €
P.M., J.	184,23 €
P.C., C.	811,53 €
P.M., I.	294,35 €
P.F., M.D.	216,04 €
R.N., J.	733,56 €
R.D., F.	74,40 €
S.V., J.	738,96 €
T.M., S.	231,08 €
V.S., C.	603,36 €
<b>TOTAL ÀREA</b>	<b>9.181,52 €</b>

**Segon.-** Autoritzar la despesa amb càrrec a les partides corresponents del vigent pressupost ordinari, conforme s'indica en els informes obrants en els respectius expedients.

**Tercer.-** Notificar els presents acords a Intervenció i Dipositaria, així com als interessats, als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**16. CONVOCATÒRIA I BASES QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE DE QUATRE PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL A L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA**

Atesa la publicació del Real Decret 1449/2018, de 14 de desembre pel qual s'estableix el coeficient reductor de l'edat de jubilació en favor dels policies locals al servei de les entitats que integren l'Administració Local, el qual va entrar en vigor el dia 2 de gener de 2019.

Atès que aquest Ajuntament, donant compliment al Real Decret 1449/2018, de 14 de desembre, ha contemplat la provisió de quatre vacants d'agent de policia local que s'han de cobrir mitjançant concurs oposició lliure.

Atès el que determina la vigent legislació en referència als llocs de treball que han de configurar l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'exercici 2019

- Disposició addicional cent seixanta-cinquena de la LPGE per al exercici 2018, que es refereix a la "Taxa addicional de reposició de la policia local", i diu que "adicionalment al que preveu l'article 19 d'aquesta Llei, i per tal de garantir l'exercici de les funcions de les administracions públiques en matèria de seguretat i ordre públic, en el cas que en aplicació del que estableix l'article 206.1 del Text refós de la llei general de la seguretat social es produeixi l'avançament d'edat de jubilació dels policies locals, les entitats locals podran disposar durant 2018, exclusivament per a aquest col·lectiu, d'una taxa addicional de reposició determinada pel nombre de baixes que es prevegin en aquest exercici i en l'exercici 2019 com a conseqüència d'aquest avançament de l'edat de jubilació. Aquesta taxa addicional es descomptarà de la qual pogués correspondre en els exercicis 2019 i 2020."
- Al respecte del previst en el punt anterior, la DT2 del Reial Decret 1449/2018, de 14 de desembre diu que "d'acord amb el que estableix la disposició addicional centèsima seixanta-cinquena de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, i en aplicació de la mateixa, la taxa de reposició addicional serà efectiva des de la presentació de la sol·licitud de jubilació anticipada. La persona interessada ha de comunicar a l'Administració municipal corresponent la seva voluntat d'acollir-se a aquesta modalitat de jubilació abans del dia 31 de gener de cada any". Doncs bé, amb anterioritat a aquesta data han presentat la voluntat d'acollir-se a aquesta modalitat de jubilació anticipada set membres del cos de la policia local de Mollerussa, reunint tots ells els requisits per acollir-se a aquesta modalitat de jubilació.
- Article 19.7 de la LPGE 2018 últim paràgraf diu que "No computaran dins el límit màxim de places derivat de la taxa de reposició d'efectius les places que es convoquin per a la provisió mitjançant processos de promoció interna"
- Article 19.9 diu que "a més del que estableix l'article 19.uno.6 de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2017, s'autoritza una taxa addicional per a l'estabilització d'ocupació temporal que inclourà les places de naturalesa estructural que, estant dotades pressupostàriament, hagin estat ocupades de forma temporal i ininterrompudament almenys en els tres anys anteriors a 31 de desembre de 2017 a els següents sectors i col·lectius: personal dels serveis d'administració i serveis generals, d'investigació, de salut pública i inspecció mèdica així com altres serveis públics.

Atès el Decret de l'Alcaldia 2019/152, de 5 d'abril de 2019 que va aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2019, i publicada oficialment al BOP de Lleida num 2670 de 16 d'abril de 2019 i al DOGC num 7857 de 18 d'abril de 2019.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la vista dels antecedents exposats i en compliment de la legislació indicada, es proposa l'adopció dels següents acords: **RESOLC:**

**Primer.** Aprovar la convocatòria i les bases que han de regir el procés selectiu per cobrir quatre llocs de treball d'agent de la Policia Local, Grup C2, vacants a la Plantilla del personal funcionari, conforme l'annex al present acord

**Segon.** Autoritzar la convocatòria del procés selectiu següent:

RÈGIM: FUNCIONARI DE CARRERA, dedicació temps complet.

Cos: POLICIA LOCAL

Escala: ADMINISTRACIÓ ESPECIAL

Subescala: SERVEIS ESPECIALS

Categoria: ESCALA BÀSICA -AGENT-

Numero de vacants: 4

Denominació: AGENT DE LA POLICIA LOCAL.

Grup de classificació: Grup C, subgrup C2, segons la classificació professional del personal funcionari de carrera de conformitat amb l'establert a l'article 76 i la Disposició Transitòria tercera. 2 de la Real Decreto Legislatiu 5/2015, de 30 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

Nivell de titulació: ESO o equivalent o superior.

Nivell C D: 15 o grau consolidat

Índex Complement Específic: PL02 (1.566,35)

Sistema selecció: Concurs-oposició

**Tercer.** De conformitat amb el que s'estableix als articles 91 i 103 de la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local, 286 del DLEG. 2/2003, de 82 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i concordants del Decret 214/1990, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les Entitats Locals, la Convocatòria i les Bases seran objecte de la publicació reglamentària en el Butlletí Oficial de la Província, un extracte es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat i es produiran els efectes administratius des de la data d'aquesta publicació.

**Annex:**

**CONVOCATÒRIA I BASES QUE HAN DE REGIR LA SELECCIÓ MITJANÇANT CONCURS-  
OPOSICIÓ DE QUATRE PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL A L'AJUNTAMENT DE  
MOLLERUSSA**

**Primera. Objecte**

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció, mitjançant concurs-oposició, de quatre llocs de treball d'agent de la policia local de Mollerussa -funcionari de carrera-, que han quedat vacants a la plantilla de personal d'aquesta corporació per l'entrada en vigor del Real Decret 1449/2018, de 14 de desembre pel qual s'estableix el coeficient reductor de l'edat de jubilació en favor dels policies locals al servei de les entitats que integren l'Administració Local.

Característiques:

RÈGIM: FUNCIONARI DE CARRERA, dedicació temps complet.

Cos: POLICIA LOCAL

Escala: ADMINISTRACIÓ ESPECIAL

Subescala: SERVEIS ESPECIALS



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Categoria: ESCALA BÀSICA –AGENT–

Numero de vacants: 4

Denominació: AGENT DE LA POLICIA LOCAL.

Grup de classificació: Grup C, subgrup C2, segons la classificació professional del personal funcionari de carrera de conformitat amb l'establert a l'article 76 i la Disposició Transitòria tercera. 2 de la Real Decreto Legislatiu 5/2015, de 30 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

Nivell de titulació: ESO o equivalent o superior.

Nivell C D: 15 o grau consolidat

Índex Complement Específic: PL02 (1.566,35)

Sistema selecció: Concurs-oposició

La present convocatòria es regirà pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).

Així mateix, i pel que fa referència a la perspectiva de gènere, aquestes bases contemplen allò que disposa l'Ajuntament de Mollerussa en el 2n Pla intern d'igualtat d'oportunitats pel període 2016-2019 pel que fa a la promoció d'una presència equilibrada de dones i homes en els diferents col·lectius professionals municipals.

Les bases, els models normalitzats així com la informació referent al present procés de selecció es podran consultar a la pàgina web de l'Ajuntament de Mollerussa [www.mollerussa.cat](http://www.mollerussa.cat) –ofertes de treball.

### **Segona. Requisits de les persones aspirants.**

Per ser admès/a i, en el seu cas, prendre part en la convocatòria, els/les aspirants han de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds els següents requisits:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola sense perjudici del que disposa l'article 57 del Real decret legislatiu 5/2015, de 30 de octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.
- b) No estar comprés en cap de les causes d'incompatibilitat previstes a l'article 321 del decret 214/90, de 30 de juliol, per la qual cosa haurà de presentar una declaració jurada que així ho indiqui i es compromet a no incórrer en cap incompatibilitat com a funcionari/ària a l'Ajuntament de Mollerussa.
- c) Estar en possessió del títol de graduat escolar, graduat en educació secundària, tècnic corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o equivalent o superior.
- d) Tenir la capacitació i posseir el grau de coneixements de la llengua catalana, exigít, que ha de ser el certificat de nivell intermedi de català (B2) o equivalent. Si la persona candidata no acredita documentalment els coneixements de llengua catalana haurà de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de la qual resultarà apte/a o no apte/a.  
D'acord amb l'establert en l'art. 16.2 del Decret 233/2002, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, poden restar exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.
- e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies del lloc de treball, així com



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- trobar-se en condicions de poder realitzar les proves físiques que contempla aquesta oposició, la qual cosa s'acreditarà amb l'oportú certificat mèdic. La no presentació de l'esmentat certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.
- f) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
  - g) Estar en possessió dels carnets de conduir A i B.
  - h) Haver complert divuit anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
  - i) Tenir una alçada mínima de 1,60 m les dones i 1,65 m els homes, la qual cosa serà comprovada a l'inici de les proves mèdiques.
  - j) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
  - k) Estar en possessió del certificat negatiu de penals. Es pot sol·licitar de manera presencial o per correu, tal com estableix la normativa. Només es demanarà a les persones que hagin de ser nomenades.
  - l) Satisfer els drets d'examen. Es satisfaran de forma prèvia a la presentació de la sol·licitud. S'adjuntarà el corresponent resguard acreditatiu del pagament a la sol·licitud. La manca de pagament de la taxa o la no acreditació del seu abonament determinarà l'exclusió de l'aspirant.
  - m) Tots els requisits per a l'accés a la categoria d'agent de la Policia Local s'han de d'acreditar el darrer dia de la presentació de sol·licituds, llevat del certificat de penals.

No podrà prendre part en aquest procés selectiu el personal funcionari que es trobi en alguna de les situacions administratives següents (art. 43 Decret 233/2002):

- Els suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
- Els traslladats de lloc de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre duri els efectes de la sanció.
- Els qui ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

### **Tercera. Presentació de sol·licituds.**

Les persones que desitgin prendre part en el procés de selecció hauran de presentar la corresponent sol·licitud adreçada a l'alcalde de l'Ajuntament de Mollerussa en el termini de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Mollerussa [www.mollerussa.cat](http://www.mollerussa.cat) -apartat instància genèrica-. S'hi ha d'adjuntar tota la documentació requerida, el model de sol·licitud i el model Annex I. Aquests models estaran disponibles a la pàgina web municipal -apartat ofertes de treball-. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds que es presentin d'acord amb el que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre hauran d'entrar en les dependències de l'Ajuntament abans de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, en sobre obert, per ser datades i segellades pel personal funcionari abans de la seva certificació. A més, els aspirants hauran de comunicar aquest enviament a l'adreça electrònica [ajuntament@mollerussa.cat](mailto:ajuntament@mollerussa.cat).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

Les sol·licituds (model sol·licitud) han d'anar acompanyades de la documentació següent:

- Currículum vitae
- Annex I (model pàgina web)
- DNI
- Fotocòpia de la titulació exigida
- Certificat de català nivell B2 del MECR o equivalent.
- Fotocòpia dels carnets de conduir (A i B)
- Relació ordenada dels documents justificatius dels mèrits al·legats d'acord amb el model Annex I
- Declaració responsable (inclosa en el model de sol·licitud)
- Resguard justificatiu del pagament dels drets d'examen

**4.6.-** Si la sol·licitud es presenta per mitjans electrònics aquesta documentació s'haurà d'integrar en dos únics documents en la forma que s'indica tot seguit:

<b>Documentació administrativa</b>	<b>Documents justificatius mèrits</b>
Copia del DNI	Currículum vitae
Fotocòpia de la titulació exigida	Annex I
Fotocòpia dels carnets de conduir (A i B)	Relació ordenada dels documents justificatius dels mèrits al·legats d'acord amb el model Annex I
Certificat de català nivell B2 del MECR o equivalent	
Resguard justificatiu del pagament dels drets d'examen	

D'acord amb la normativa de protecció de dades, us informem que les vostres dades personals seran tractades per l'Ajuntament de Mollerussa amb la finalitat de gestionar la vostra participació en el present procés i seran conservades exclusivament per a la vostra disposició en cas de participació en propers processos de selecció. Tret d'obligació legal, les vostres dades no seran cedides a tercers. Teniu dret a accedir, rectificar, suprimir i exercir els altres drets sobre les vostres dades.

La presentació en aquesta convocatòria significarà l'acceptació d'aquestes bases.

**Quarta. Drets d'examen.**





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

La taxa per participar en aquesta convocatòria, d'acord amb l'Ordenança fiscal núm.8 vigent, art. 6, epígraf 6è. és de 10 €.

Aquesta taxa ha de ser satisfeta prèviament pels aspirants tal com s'indica a l'apartat: **forma de pagament.**

No es retornaran els drets de participació al procés selectiu en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per causa imputable a la persona interessada. Per tant i, entre d'altres, no es retornaran en el supòsit d'exclusió per no complir els requisits o no aportar els documents exigits a la convocatòria.

Cal adjuntar el certificat o la comprovació que acrediti el compliment d'aquest requisit.

**Forma de pagament**

Mitjançant ingrés a: Banco de Santander ES47 0049 0593 83 2014 410890 a nom de l'Ajuntament de Mollerussa, per gir postal o directament a les oficines de l'Ajuntament.

Cal indicar: **Policia Local – CONCURS OPOSICIÓ LLIURE** Nom i NIF de la persona aspirant.

S'haurà d'adjuntar el resguard que acrediti el pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud.

**Cinquena. Admissió d'aspirants.**

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació o autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes dictarà resolució aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos. En l'esmentada resolució, s'hi indicarà el dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova i, si escau, la composició nominal de l'òrgan de selecció.

Aquesta resolució concedirà un termini de deu dies per a esmenes i possibles reclamacions, que començarà a comptar l'endemà de ser publicada al BOP de Lleida.

Les errades materials de fet es podran esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar-la a publicar.

Si s'accepta alguna al·legació, s'aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses amb les esmenes corresponents.

Les resolucions seran publicades al BOP de Lleida, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web corporativa.

A l'efecte d'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i seran responsables de la seva veracitat. L'Alcaldia podrà requerir, als efectes escaients, l'acreditació dels aspectes necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants, les quals podran ser excloses motivadament de la convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits. Tots els documents acreditatius s'han de presentar acompanyats de l'original per a la seva validació.



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

Aquesta publicació substitueix la notificació individual a les persones aspirants, de conformitat amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

### **Sisena. Tribunal qualificador**

La designació nominal dels titulars i els suplents, correspon al president de la corporació i ha de determinar-se en la resolució per la qual s'aprova la llista d'admesos i exclosos. Estarà format per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

- Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat

En cas que el secretari no sigui membre de la comissió, actuarà amb veu però sense vot.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria tercera.

L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal qualificador s'ajustarà al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d' 1 de octubre.

El Tribunal qualificador no es podrà constituir sense l'assistència de tres dels seus membres, titulars o suplents indistintament, i sempre caldrà la presència del/ de la president/a i del / de la secretari/ària.

L'actuació del Tribunal qualificador s'ajustarà a les bases de la convocatòria; no obstant això, resoldrà els dubtes que sorgeixin de l'aplicació de les seves normes, així com el que procedeixi en els supòsits no previstos en aquestes.

El Tribunal qualificador pot disposar de l'assessorament de tècnics i tècniques especialistes, que actuaran amb veu i sense vot en aquelles proves que el mateix tribunal determini.

El Tribunal qualificador no pot aprovar ni declarar que ha superat el procés selectiu un nombre superior d'aspirants al de les places objecte de la convocatòria. El Tribunal ha de facilitar a les persones opositores la informació que li sigui requerida en relació amb les seves puntuacions obtingudes.

La totalitat dels membres del Tribunal qualificador haurà de tenir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per als i les aspirants.

Les decisions del Tribunal qualificador s'han d'adoptar per majoria de vots presents, resolent, en cas d'empat, el vot de qui actuï com a president/a.

El funcionament del Tribunal qualificador s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats, contingudes al capítol II de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

El Tribunal qualificador queda facultat per alterar l'ordre d'execució de les proves.

Un/una representant del Consorci per a la Normalització Lingüística assessorarà sobre les qüestions relacionades amb els nivells de coneixement de català dels aspirants, si s'escau.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Setena. Procés de selecció**

La selecció per concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis i a la pàgina web corporativa.

La resta de proves seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior al tauler d'anuncis i a la pàgina web corporativa. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones interessades.

L'ordre d'actuació dels aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament, s'establirà per ordre de registre d'entrada i es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web corporativa.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el Tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de la persona interessada, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

**1. Desenvolupament de la fase de concurs.**

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

**a) Experiència (puntuació màxima 3 punt)**

-Antiguitat cossos policials:

Per cada mes complet ..... 0,1 punts (**màxim 3 punts**)

Els serveis prestats s'hauran d'acreditar mitjançant una certificació lliurada pel secretari general de l'Ajuntament o càrrec habilitat de l'administració de que es tracti, d'acord amb la informació que consti en el Registre general de personal corresponent.

A la certificació (o certificacions) haurà de constar, preceptivament, de manera clara i expressa el càrrec de l'òrgan que té la competència per expedir el certificat. Així mateix, hi han de constar el cos o l'escala, el grup, el règim jurídic, el vincle, i el període concret de prestació dels serveis fins a la data de publicació de la convocatòria.

**b) Titulacions acadèmiques (puntuació màxima 0,5 punts)**

b.1 Batxillerat superior o equivalent..... 0,2 punts.

b.2 Diplomatura universitària o equivalent..... 0,3 punts.

b.3 Grau universitari o equivalent ..... 0,5 punt.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

c) Formació professional:

c.1 Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el Curs de Formació Bàsica, fins a un màxim de **2 punts**:

- Per cursos de durada de 10 a 25 hores:  
per cada un..... 0,15 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores:  
per cada un..... 0,25 punts
- Per cursos de 51 a 100 hores:  
per cada un ..... 0'4 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores:  
per cada un..... 0,5 punts.

c.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió realitzats amb aprofitament per altres administracions públiques, fins a un màxim de **2 punts**.

Es valoraran d'acord amb l'establert a l'apartat C.1

No es tindran en compte el cursos on no constin les hores.

c.3 Per tenir el certificat d'acreditació de competència en tecnologia de la informació i la comunicació ACTIC:

Nivell bàsic: 0,10 punts  
Nivell mitjà: 0,20 punts  
Nivell avançat: 0,30 punts

Es comptarà el nivell més elevat.  
Puntuació màxima: **0,30 punts**

d) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valorarà el certificat de nivell D o C2 del MECR de llengua catalana: **0,2 punts**

**La puntuació total de la fase de concurs no pot ser en cap cas superior a 8 punts**

La valoració de la fase de concurs serà posterior a la fase d'oposició.

**2. Exercicis de la fase d'oposició**

1. Prova d'aptitud física.

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex I d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. Aquest certificat ha d'estar expedit com a màxim tres mesos abans de la



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

data de realització de les proves. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

### 2. Prova cultural

La prova cultural versarà sobre coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit i sobre coneixements de l'actualitat social, cultural i política.

Aquestes proves consisteixen, com a mínim, a contestar per escrit un qüestionari de 20 preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i relacionades amb les matèries esmentades en l'apartat anterior en la proporció següent: un 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat social, cultural i política.

Cada pregunta tindrà quatre alternatives de resposta de les quals només una serà correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran la meitat del valor d'una resposta correcta.

Puntuació màxima 20 punts. Per aprovar aquest exercici cal obtenir un mínim de 10 punts.

### 3. Prova teòrica

Contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de 20 preguntes tipus test relacionades amb els temes que figuren a l'annex III. El tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

Cada pregunta tindrà quatre alternatives de resposta de les quals només una serà correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran la meitat del valor d'una resposta correcta.

#### **Puntuació màxima 20 punts.**

Per aprovar aquest exercici cal obtenir un mínim de 10 punts.

### 4. Prova pràctica

Consistirà a resoldre per escrit, en el temps màxim de 90 minuts, un supòsit pràctic que es proposarà en relació amb les funcions pròpies de la policia i sobre el qual es podran plantejar algunes preguntes. La comissió de valoració pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

#### **Puntuació màxima 20 punts.**

Per aprovar aquest exercici cal obtenir un mínim de 10 punts.

### 5. Prova de coneixement de la llengua catalana.

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, el nivell intermedi (B2) del MECR o equivalent.



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el Tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

### 6. Prova Psicotècnica

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal als aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

En la prova psicotècnica, es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

### 7. Prova mèdica.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges/metgesses col·legiats/ades, per comprovar que no es detecta en els aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

### **Vuitena. Curs específic i període de pràctiques.**

#### Curs bàsic de l'Escola de Policia de Catalunya (de caràcter obligatori i eliminatori).

Caldrà superar el Curs bàsic de l'Escola de Policia de Catalunya, al que hauran d'assistir els/les opositors/res que hagin superat els anteriors exercicis de l'oposició, per ordre de puntuació amb el límit del nombre de places de l'oferta. L'aspirant que ja hagi superat el Curs Bàsic de l'Escola de Policia de Catalunya i així ho acrediti, estarà exempt de la realització d'aquest exercici.

#### Període de pràctiques.

Els aspirants que hagin superat el procés selectiu realitzaran un període de pràctiques, obligatori i eliminatori de 12 mesos de durada al Cos de la Policia Local de Mollerussa. La qualificació serà d'apte o no apte.

Durant aquest període de pràctiques el tribunal qualificador ha de comptar amb l'informe del cap de la policia local que ha de presentar una proposta de valoració dels aspirants, basada en els ítems conductuals predeterminats.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Els aspirants que no superin aquest període perdran tots els drets al seu nomenament com a funcionaris o funcionàries, per resolució motivada de l'Alcaldia o regidor/a en qui delegui, a proposta del Tribunal.

Els aspirants que superin el temps de pràctiques seran nomenats funcionaris o funcionàries d'aquesta Corporació fins al límit de les places anunciades i dotades pressupostàriament.

Les vacants que es produeixin seran cobertes pels aspirants que hagin quedat aptes segons l'ordre de puntuació i que no hagin obtingut plaça.

**Novena. Qualificacions dels / de les aspirants i proposta de nomenament**

No es podrà proposar un nombre d'aspirants superior al de les places vacants.

1. Tots les proves són obligatòries i eliminatòries.

La primera prova es qualificarà d'apte o no apte. Quedaran excloses les persones que no superin el 5.

La segona, tercer i quarta prova puntuaran entre zero i 20 punts. Quedaran eliminades les persones que obtinguin una qualificació final inferior a 10 punts.

La cinquena, sisena i setena prova es qualificaran d'apte o no apte.

2. La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

3. Prèviament a la realització del setè exercici, el tribunal farà pública una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers de la llista, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superi el setè, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

4. Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a agent interí. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places vacants.

Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies, el certificat negatiu de penals.

Aquells aspirants qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Desena. Incidències**

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

**Onzena. Recursos**

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

**Dotzena.**

En tot allò no previst en aquestes bases s'estarà a l'establert per les disposicions vigents en matèria de personal.

**SOL·LICITUD - [www.mollerussa.cat](http://www.mollerussa.cat) -ofertes de treball**

**ANNEX I [www.mollerussa.cat](http://www.mollerussa.cat) -ofertes de treball**

**ANNEX II.**

**PROVES FÍSQUES**

1. *Cursa llançadora*

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per un senyal sonor, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

2. *Llançament de pilota medicinal*

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents)

3. *Salt horitzontal*

En la posició inicial, l'aspirant s'ha de situar de forma que les puntes dels peus estiguin exactament darrera de la línia de batuda junts o separats a l'amplada dels malucs.





**AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA**  
(LLEIDA)

Els peus han de tenir contacte permanent amb el terra fins el moment d'enlairar-se. Després d'aquest preparatiu, ha de saltar simultàniament amb els peus tan lluny com pugui. (2 intents)

**4. Velocitat**

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres llisos.

**Barem d'aptitud física homes**

Punts	Cursa 2km	Llançament	Salt horitzontal(cm)	Velocitat	Punts
10	6'45"	12	250	6"7	10
9	7'10"	11	235	6"9	9
8	7'30"	10.5	225	7"1	8
7	7'50"	10	220	7"4	7
6	8'05"	9	212	7"8	6
5	8'15"	8	208	8"4	5
4	8'25"	7.5	203	8"8	4
3	8'35"	7	200	9"1	3
2	8'45"	6.5	190	9"3	2
1	8'46" o més	6	182	9"6	1

**Barem d'aptitud física dones**

Punts	Cursa 2km	Llançament	Salt horitzontal(cm)	Velocitat	Punts
10	7'05"	8	210	7"6	10
9	7'25"	7	195	8"	9
8	7'45"	6.5	185	8"4	8
7	8'05"	6	178	9"	7
6	8'20"	5.8	172	9"2	6
5	8'45"	5.5	165	9"5	5
4	8'55"	5	160	9"7	4
3	9'05"	4.5	155	9"8	3
2	9'15"	4	150	9"9	2
1	9'16" o més	3.5	142	10	1

S' incrementarà en un 10 % la nota final a partir dels 35 anys i així successivament cada fracció de 10 anys.

**ANNEX III**

**TEMARI**

A) Coneixement de l'entorn

1. Marc geogràfic de Catalunya i organització territorial.
2. Les xarxes de comunicació de Catalunya.

B) Àmbit institucional

1. L'Estatut d'autonomia de Catalunya
2. Les institucions polítiques de Catalunya



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

3. El Departament d'Interior
4. L'ordenament jurídic de l'Estat
5. Els drets humans i els drets constitucionals: les garanties dels drets
6. Les institucions polítiques de l'Estat
7. Els òrgans jurisdiccionals: el poder judicial i el Tribunal Constitucional
8. L'organització territorial de l'Estat
9. La Unió Europea

C) Àmbit de seguretat i policia

1. Les competències de la Generalitat en matèria de seguretat
2. La coordinació entre administracions i cossos policials que actuen a Catalunya
3. La policia de Catalunya: Mossos d'Esquadra i policies locals
4. La funció policial en matèria de seguretat ciutadana
5. La funció policial en la investigació de delictes
6. La funció policial en seguretat viària i trànsit
7. Codi deontològic policial
8. El marc legal de la seguretat a l'Estat: forces i cossos de seguretat
9. La construcció d'un espai de seguretat, justícia i llibertat: els acords internacionals

D) El món local a Catalunya

1. El Règim local a Catalunya
2. El municipi
3. Les policies locals a Catalunya. Llei 16/91
4. Història, societat i cultura del municipi

**ANNEX IV**

**Quadre d'exclusions mèdiques.**

**I. ANTROPOMETRIA:**

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

**II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:**

**1 Aparell circulatori**

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

**2 Aparell respiratori**

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

**3 Aparell genitourinari.**

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.  
3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.  
3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.  
3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.  
3.5 Prolapse genital femení. Endometriosi.

**4 Aparell digestiu**

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.  
4.2 Disfuncions que comprometen la mastiació, la deglució, la digestió o l'excreció.  
4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.  
4.4 Úlcera gastroduodenal.  
4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).  
4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.  
4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

**5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.**

**6 Aparell locomotor.**

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometen el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.  
6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

**7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós**

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.  
7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.  
7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.  
7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).  
7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.  
7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.  
7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.  
7.8 Tremolor. Tics o espasmes.  
7.9 Trastorns de la son.

**8 Glàndules endocrines**

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.  
8.2 Diabetis mellitus.

**9. Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).**

**10 Òrgans dels sentits.**

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

**11 Pell, fàneres i glàndules exocrines**

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatitis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

**12 Altres.**

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

**17. PREU PÚBLIC TALLER D'ESCRITURA DE CONTES "PAGAMENT SERVEI TALLER D'ESCRITURA DE CONTES A LA BIBLIOTECA COMARCAL JAUME VILA".-**

L'Ajuntament de Mollerussa va aprovar en data 25/07/2019 amb el Núm. de Resolució: 2019/449 la contractació de la prestació del servei Taller d'escriptura de contes a la Biblioteca Comarcal Jaume Vila

Efectuades les consultes pertinents i a fi efecte de mantenir un compromís a una activitat que requereix d'una continuïtat d'assistència es considera que aquesta activitat ha de tenir un cost per a l'usuari.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny i a proposta de la Regidoria de Cultura, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.-** APROVAR un preu públic de **20,00€** als inscrits al Taller d'escriptura de contes a la Biblioteca comarcal Jaume Vila.

**Segon.-** Donar trasllat d'aquest acord als serveis econòmics municipals als efectes oportuns.

**18. RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 29/2019**

Per Decret d'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23<sup>a</sup> de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **324.634,94€**.

Atès que totes les factures han estat validades pel Regidor de l'àrea corresponent.

Atès que en aquesta relació NO EXISTEIXEN factures sense consignació pressupostària, s'informa favorablement la seva aprovació, el conseqüent reconeixement de l'obligació i la seva comptabilització.

No obstant es fa constar que des de la Junta de Govern del 19 de setembre existeixen factures sense consignació pressupostària per import global de **215.521.89€**. S'adjunta relació.

Es per tot l'anterior que es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar la relació de factures número 29/2019, per import global de **324.634,94€**.

**Segon.-** Que es facin efectives amb càrrec a les partides corresponents del pressupost ordinari i, en el seu cas, fins i com a màxim, assolir els imports pressupostaris consignats i existents.

**19. AJORNAMENT I FRACCIONAMENT PER DEUTES GESTIONATS PER L'OAGRTL DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA. EXPEDIENT 15741.**

L'Ajuntament de Mollerussa té delegades en l'organisme autònom de gestió i recaptació de tributs locals (OAGRTL) de la Diputació de Lleida, mitjançant conveni amb vigència des de l'1 de gener de 1996, la recaptació de determinats tributs municipals.

Vista la sol·licitud presentada per l'OAGRTL per informar la sol·licitud d'ajornament i fraccionament, en 18 terminis de diversos deutes tributaris, exercicis 2015 a 2018, referent a l'expedient 15741.

Atès que la vigent Ordenança General de l'OAGRTL estableix en el seu article 63.3.c) que caldrà, per tal de concedir aquest tipus de fraccionament (superior a 12 mesos), l'informe favorable de l'òrgan competent de l'ens titular del deute.

En base al que s'ha exposat es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Primer.-** Aprovar l'exceptualitat de l'expedient i acceptar la proposta d'ajornament i fraccionament a 18 mesos, expedient 15741, per diversos deutes tributaris, exercicis 2015 a 2018.

**Segon.-** Notificar aquest acord a l'OAGRTL de la Diputació de Lleida als efectes oportuns.

**20. CONNEXIONS I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE: RELACIÓ 17/2019**

Vista la relació núm. 17/2019 de les sol·licituds de connexió i subministrament d'aigua potable trameses per l'empresa gestora del servei, SOREA SA, i informada pel servei de gestió tributària i recaptació municipal, que inclou 21 expedients i que importa la quantitat 266,52 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Autoritzar les connexions i subministraments d'aigua potable, incloses a la relació número 17/2019, corresponent al període entre els dies 19 d'agost al 8 de setembre de 2019.

**Segon.-** D'acord amb el que estableix l'Ordenança Fiscal Reguladora de la tarifa pel subministrament d'aigua potable, s'aproven les liquidacions dels drets, pels conceptes i imports que figuren en cada un dels expedients referenciats, que han de satisfer els titulars (obligats tributaris) dels subministraments autoritzats.

**Tercer.-** Donar trasllat de l'acord adoptat i de la relació aprovada a l'empresa gestora del servei, SOREA SA, als efectes oportuns.

**21. RELACIÓ LID IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (PLUSVÀLUA) NÚM. 2/2019.**

Vista la relació de les liquidacions de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlua) número 2/2019, que inclou 39 expedients i que importa la quantitat 15.070,06 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

**Segon.-** Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

**Tercer.-** Donar trasllat als Serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

**22. APROVACIÓ CONVENI NRM PER A LA UTILITZACIÓ TEMPORAL DE SOLAR PER A DESTINAR-LO A APARCAMENT PÚBLIC DE VEHICLES.**

Davant la necessitat palesa de disposar d'espais idonis on facilitar l'aparcament de vehicles a fi i efecte d'evitar en la mesura del possible la congestió de trànsit i manca d'aparcament que en determinats indrets de la ciutat es pateix, l'Ajuntament de Mollerussa promou, amb



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

diferents propietaris de solars, la concertació de convenis per tal que aquests espais siguin susceptibles d'ésser utilitzats temporalment pel municipi amb aquella finalitat.

Atès que els convenis s'estipulen amb una durada inicial entre la data de formalització del conveni i el dia 31 de desembre de l'any en curs, prorrogable per terminis anuals.

Atès que es determina com a contraprestació a favor del propietari, els imports equivalents a l'impost sobre béns immobles (IBI) i la taxa de clavegueram, que anualment generin els solars objecte del conveni, o la part proporcional si la durada resulta inferior a un any, els quals imports s'abonaran per l'Ajuntament mitjançant compensació.

Atès que el solar ubicat al Polígon 3, parcel·la 5 Codis, amb referència cadastral 25172A003000050000SZ, propietat de R.M., N. (xxxxxxxx), es vol destinar a aparcament públic de vehicles.

En base a tot això, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar el conveni per a la utilització temporal de solar per a destinar-lo a aparcament públic de vehicles, a subscriure amb R.M., N.(xxxxxxxx), propietària del solar ubicat al Polígon 3, parcel·la 5 Codis, amb referència cadastral 25172A003000050000SZ.

**Segon.-** Facultar el Sr. Alcalde per a signar, en nom i representació de l'Ajuntament de Mollerussa, els documents que integren el conveni.

**Tercer.-** Notificar aquest acord a l'interessat amb l'oferiment dels recursos adients.

**Quart.-** Notificar aquest acord als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

-----

**CONVENI PER A LA UTILITZACIÓ TEMPORAL DE SOLAR PER A DESTINAR-LOS A APARCAMENT PÚBLIC DE VEHICLES**

A la ciutat de Mollerussa, \_\_\_\_\_.

**REUNITS**

D'una part, el Sr. Marc Solsona Aixalà, Alcalde-President de l'Excm. Ajuntament de Mollerussa, i en el seu nom i representació, assistit pel Sr. Antoni Garcia Jiménez, Secretari de l'Ajuntament.

D'altra part, la senyora R.M., N., major d'edat, amb DNI xxxxxxxxx, domiciliada al C/ Ferrer i Busquets, 101, 4 2, de Mollerussa.

**INTERVENEN**

El Sr. Marc Solsona Aixalà en la seva condició d'Alcalde-President de l'Ajuntament, i la senyora Natividad Ramon Matanzas en el seu propi nom i representació.

**EXPOSEN**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Davant la necessitat palesa de disposar d'espais idonis on facilitar l'aparcament de vehicles a fi i efecte d'evitar en la mesura del possible la congestió de trànsit i manca d'aparcament que en determinats indrets de la ciutat es pateix, l'Ajuntament de Mollerussa promou, amb distints particulars propietaris de solars, la concertació de convenis per tal que aquests espais siguin susceptibles d'ésser utilitzats temporalment pel municipi amb aquella finalitat.

Que la senyora Natividad Ramon Matanzas és titular del següent solar gravat pels tributs i amb les quanties següents:

<b>Solar</b>	<b>Referència cadastral</b>	<b>IBI 2019</b>
Polígon 3, parcel·la 5 Codis	25172A003000050000SZ	2,59 €

Interessant a ambdues parts que aquests solars puguin destinar-se a la utilització temporal d'aparcament de vehicles,

**CONVENEN**

**Primer.-** La senyora R.M., N. autoritza a l'Excm. Ajuntament de Mollerussa la utilització temporal del solar anteriorment indicat, als efectes de destinar-lo a espai d'aparcament públic de vehicles.

**Segon.-** El conveni s'estipularà amb una durada inicial entre l'1 de gener de 2019 i el dia 31 de desembre de 2019, prorrogable per terminis anuals.

**Tercer.-** Es determina com a contraprestació a favor del propietari, l'import equivalent a l'IBI de naturalesa rústica que anualment generi el solar objecte del conveni, o la part proporcional si la durada resulta inferior a un any; import que s'abonarà per l'Ajuntament mitjançant compensació.

L'Ajuntament participarà en les obres de condicionament del solar.

**Quart.-** El conveni podrà resoldre's unilateralment per qualsevulla de les parts, amb l'únic requisit d'un preavís de 2 mesos d'anticipació a la data proposada. Així mateix podrà ésser objecte de denúncia, també per qualsevol de les parts, amb una antelació idèntica a la prevista en l'apartat anterior, en el qual cas quedarà resolt al venciment del termini de vigència (sigui l'inicial o en pròrroga).

**Cinquè.-** L'Ajuntament de Mollerussa resta facultat per a realitzar en el solar objecte d'aquest conveni, les obres següents:

- a)** Aquelles estrictament necessàries per tal d'adequar el solar a la finalitat pretesa. Tindran aquesta naturalesa les de moviment de terres, explanació i pavimentació que s'estimin convenients.
- b)** Les de caràcter provisional sempre i quan no alterin la configuració física del solar, llevat de les esmentades en l'apartat anterior, tals com adequació d'accessos des de la via pública, enllumenat públic i evacuació d'aigües pluvials.
- c)** Podran instal·lar-se en els solars objecte d'aquest conveni elements o estructures provisionals, inherents a la finalitat d'aparcament, les quals es retiraran o





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

enderrocaran per part de l'Ajuntament de Mollerussa a la finalització del conveni. Es consideraran com a tals, les senyalitzacions, barreres, guixetes, marquesines i similars.

**Sisè.-** El present conveni gaudirà de naturalesa administrativa i no implicarà per a les parts cap relació arrendaticia.

**Setè.-** La firma d'aquest conveni no afecta el dret de propietat de la totalitat de la finca.

En prova de conformitat, se signa aquest document.

L'Alcalde,

El Secretari,

La part interessada,"

**23. APROVACIÓ CONVENI ELLP PER A LA UTILITZACIÓ TEMPORAL DE SOLAR PER A DESTINAR-LO A APARCAMENT PÚBLIC DE VEHICLES.**

Davant la necessitat palesa de disposar d'espais idonis on facilitar l'aparcament de vehicles a fi i efecte d'evitar en la mesura del possible la congestió de trànsit i manca d'aparcament que en determinats indrets de la ciutat es pateix, l'Ajuntament de Mollerussa promou, amb diferents propietaris de solars, la concertació de convenis per tal que aquests espais siguin susceptibles d'ésser utilitzats temporalment pel municipi amb aquella finalitat.

Atès que els convenis s'estipulen amb una durada inicial entre la data de formalització del conveni i el dia 31 de desembre de l'any en curs, prorrogable per terminis anuals.

Atès que es determina com a contraprestació a favor del propietari, els imports equivalents a l'impost sobre béns immobles (IBI) i la taxa de clavegueram, que anualment generin els solars objecte del conveni, o la part proporcional si la durada resulta inferior a un any, els quals imports s'abonaran per l'Ajuntament mitjançant compensació.

Atès que el solar ubicat al Polígon 3, parcel·la 152 Codis, amb referència cadastral 25172A003001520000SD, propietat de LL.P., E. (xxxxxxxx), es vol destinar a aparcament públic de vehicles.

En base a tot això, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Aprovar el conveni per a la utilització temporal de solar per a destinar-lo a aparcament públic de vehicles, a subscriure amb LL.P., E. (xxxxxxxx), propietària del solar ubicat al Polígon 3, parcel·la 152 Codis, amb referència cadastral 25172A003001520000SD.

**Segon.-** Facultar el Sr. Alcalde per a signar, en nom i representació de l'Ajuntament de Mollerussa, els documents que integren el conveni.

**Tercer.-** Notificar aquest acord a l'interessat amb l'ofertament dels recursos adients.

**Quart.-** Notificar aquest acord als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

-----



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**CONVENI PER A LA UTILITZACIÓ TEMPORAL DE SOLAR PER A DESTINAR-LOS A APARCAMENT PÚBLIC DE VEHICLES**

A la ciutat de Mollerussa, \_\_\_\_\_.

**REUNITS**

D'una part, el Sr. Marc Solsona Aixalà, Alcalde-President de l'Excm. Ajuntament de Mollerussa, i en el seu nom i representació, assistit pel Sr. Antoni Garcia Jiménez, Secretari de l'Ajuntament.

D'altra part, la senyora LL.P., E., major d'edat, amb DNI xxxxxxxxx domiciliada al C/ Ramon Llull, 16, baixos 1, de Sant Cugat del Vallès (08173).

**INTERVENEN**

El Sr. Marc Solsona Aixalà en la seva condició d'Alcalde-President de l'Ajuntament, i la senyora Elisa Llanes Puig en el seu propi nom i representació.

**EXPOSEN**

Davant la necessitat palesa de disposar d'espais idonis on facilitar l'aparcament de vehicles a fi i efecte d'evitar en la mesura del possible la congestió de trànsit i manca d'aparcament que en determinats indrets de la ciutat es pateix, l'Ajuntament de Mollerussa promou, amb distints particulars propietaris de solars, la concertació de convenis per tal que aquests espais siguin susceptibles d'ésser utilitzats temporalment pel municipi amb aquella finalitat.

Que la senyora Elisa Llanes Puig és titular del següent solar gravat pels tributs i amb les quanties següents:

<b>Solar</b>	<b>Referència cadastral</b>	<b>IBI 2019</b>
Polígon 3, parcel·la 152 Codis	25172A003001520000SF	9,92 €

Interessant a ambdues parts que aquests solars puguin destinar-se a la utilització temporal d'aparcament de vehicles,

**CONVENEN**

**Primer.-** La senyora LL.P., E. autoritza a l'Excm. Ajuntament de Mollerussa la utilització temporal del solar anteriorment indicat, als efectes de destinar-lo a espai d'aparcament públic de vehicles.

**Segon.-** El conveni s'estipularà amb una durada inicial entre l'1 de gener de 2019 i el dia 31 de desembre de 2019, prorrogable per terminis anuals.

**Tercer.-** Es determina com a contraprestació a favor del propietari, l'import equivalent a l'IBI de naturalesa rústica que anualment generi el solar objecte del conveni, o la part proporcional si la durada resulta inferior a un any; import que s'abonarà per l'Ajuntament mitjançant compensació.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

L'Ajuntament participarà en les obres de condicionament del solar.

**Quart.-** El conveni podrà resoldre's unilateralment per qualsevulla de les parts, amb l'únic requisit d'un preavis de 2 mesos d'anticipació a la data proposada. Així mateix podrà ésser objecte de denúncia, també per qualsevol de les parts, amb una antelació idèntica a la prevista en l'apartat anterior, en el qual cas quedarà resolt al venciment del termini de vigència (sigui l'inicial o en pròrroga).

**Cinquè.-** L'Ajuntament de Mollerussa resta facultat per a realitzar en el solar objecte d'aquest conveni, les obres següents:

- d)** Aquelles estrictament necessàries per tal d'adequar el solar a la finalitat pretesa. Tindran aquesta naturalesa les de moviment de terres, explanació i pavimentació que s'estimin convenients.
- e)** Les de caràcter provisional sempre i quan no alterin la configuració física del solar, llevat de les esmentades en l'apartat anterior, tals com adequació d'accessos des de la via pública, enllumenat públic i evacuació d'aigües pluvials.
- f)** Podran instal·lar-se en els solars objecte d'aquest conveni elements o estructures provisionals, inherents a la finalitat d'aparcament, les quals es retiraran o enderrocaran per part de l'Ajuntament de Mollerussa a la finalització del conveni. Es consideraran com a tals, les senyalitzacions, barreres, guixetes, marquesines i similars.

**Sisè.-** El present conveni gaudirà de naturalesa administrativa i no implicarà per a les parts cap relació arrendaticia.

**Setè.-** La firma d'aquest conveni no afecta el dret de propietat de la totalitat de la finca.

En prova de conformitat, se signa aquest document.

L'Alcalde,

El Secretari,

La part interessada,"

**24. TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-31-2019**

Vist l'expedient tramitat per C.J., A. amb DNI xxxxxxxxx per obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució.

Atès que l'interessat acredita la condició de persona amb disminució i supera el barem que determina l'existència de dificultats per utilitzar transports públics col·lectius.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA, CIUTADANIA I INFÀNCIA**, ACORDA:

**Primer.-** Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Titular: C.J., A.**  
**DNI: xxxxxxxxx**  
**Núm. targeta: 25137-2019-00032-5108Q**  
**Modalitat: Titular No Conductor**  
**Data de caducitat: setembre 2029**

**Segon.-** Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

**25. ASSUMPTES D'URGÈNCIA.-**

No se'n presenta cap.

I sense altres assumptes a tractar, essent les vint hores i cinc minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President, juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.