



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les dinou hores del dia 17 de setembre de 2020. A la Sala de Junes de la Casa Consistorial, es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència de la segona tinent d'alcalde Sra. Anna Maria Carné Baiget i amb l'assistència dels tinents d'alcaldia, Sra. Rosalia Carnicé Farré, Sra. Dolors Bargalló Vidal i Sr. Ramon Teixidó Peraire.

Excusa l'assistència, l'Alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà i el regidor Sr. Pere Garrofé Cirés.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Manuel Civís Llovera.

Assisteix a la sessió la interventora de Fons, Sra. Montserrat Guans Ros.

**1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

**2. PRP 2020/656 SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA D'OBRES NÚM 3043-4-2020 PRESENTADA PER NEDGIA CATALUNYA, SA.**

Examinada la sol·licitud presentada per NEDGIA CATALUNYA, S.A. datada a Barcelona el 1 de setembre de 2020, amb registre d'entrada Registre General d'Entrada 2020/10273 de data 9 de setembre de 2020, interessant llicència municipal per a l'execució de la següent obra:

- **Llicència d'Obres per a realitzar rasa per escomesa a la vorera al carrer Sant Ramon, 4.**
- **PEM: 250,00€**

El tècnic que subscriu informa **FAVORABLEMENT** dita sol·licitud i entén que s'han d'observar per part de la companyia peticionària, les següents condicions:

- 1a. Malgrat que es tracta d'una obra del tipus descrit en l'article 1.2.b) de l'Ordre TIC/341/2003, de 22 de juliol, per la que s'aprova el procediment de control aplicable a les obres que afectin la xarxa de distribució elèctrica soterrada, i per tan no és d'aplicació el procediment general, si que cal prendre totes les mesures establertes reglamentàriament, i recollir les informacions i adoptar les precaucions necessàries per tal de no afectar les xarxes de serveis soterrats.
- 2a. S'efectuaran prospeccions per la localització dels serveis. Previ a l'execució de la rasa, es determinarà amb els Serveis Tècnics Municipals la situació de la canalització en vorera.
- 3a. La profunditat de la rasa serà com a mínim d' 1 metre i mai se situarà damunt d'un altre servei existent.
- 4a. Tant la vorera com la calçada i tots aquells serveis que puguin resultar afectats per les obres, aigua potable, clavegueram, escomeses d'aigua, connexions de claveguera etc, s'hauran de refer i quedaran en perfectes condicions d'ús al finalitzar les obres.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- 5a. El reblert de rases es farà amb tot-ú que es compactarà amb tongades de 20 cm fins al 95 % del P.M.  
En rases en calçada, el formigó serà HM-25 N/mm<sup>2</sup> de 20cm gruix i en voreres 15cm gruix.
- 6a. El termini per a iniciar les obres és de **5 mesos** i per finalitzar-les és de **6 mesos**. El còmput d'aquests terminis es produeix des de la data en que tingui lloc la notificació a l'interessat de l'acte administratiu, en aquest cas, la concessió de la llicència d'obres. Les obres no es podran iniciar fins que no es disposi de tot el material necessari per a la seva execució.
- 7a. Les llicències **caducaran** i quedaran sense efecte, sense dret a indemnització, quan les obres no s'haguessin iniciat o acabat en els terminis fixats en la llicència o, en el seu cas, en la pròrroga atorgada, prèvia resolució dictada a l'efecte.
- 8a. En cas d'ocupació de via pública caldrà sol·licitar a l'ajuntament la corresponent llicència específica.
- 9a. **No es podran iniciar les obres fins que es comuniqui als Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament el dia exacte d'inici de les mateixes.**
- 10a. Un cop la instal·lació estigui finalitzada, es realitzarà una acta de comprovació abans de cobrir la rasa. Així també, un cop col·locat el panot juntament amb la direcció de d'obra i un tècnic representant de l'Ajuntament, es realitzarà una segona acta de comprovació.

Examinada la sol·licitud i l'informe dels Serveis Tècnics Municipals, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 358/2019, de 21 de juny, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Concedir a NEDGIA CATALUNYA SA la llicència municipal d'obres 2020/4, conforme l'expedient relacionat. La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les especificades singularment.

**Segon.** Aprovar la liquidació dels impostos i taxes de següents:

Pressupost de l'obra:	250,00€
Impost 2%	5,00 €
Taxa 1,00% o 12,00 euros	12,00 €

**Tercer.** Comunicar el present acord a l'interessat als efectes oportuns.

### **3. PRP 2020/657 LLICÈNCIES D'OBRES.**

Atesa la sol·licitud de llicència d'obra formulada i que es detalla al seu respectiu expedient, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 358/2019, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer. Autoritzar l'atorgament de la llicència municipal d'obra**, conforme l'expedient que es relaciona a l'annex que s'incorpora. La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon. Recordar que en la realització d'obres que suposin una intervenció en edificis existents en les quals existeixi risc de contagi pel COVID-19 per part de persones no relacionades amb l'activitat d'execució de l'obra, es garanteixin en tot cas les mesures adequades d'higiene i la distància mínima de seguretat entre persones de dos metres**, en virtut del contingut de l'Ordre SND/440/2020, de 23 de maig, per la qual es modifica l'Ordre SND/399/2020, de 9 de maig, per a la flexibilització de determinades restriccions d'àmbit nacional, establertes després de la declaració de l'estat d'alarma en aplicació de la fase 1 del Pla per a la transició a una nova normalitat.

**Tercer. Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de l'obra**, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **1.168,24€**.

**ANNEX I:**

**Sol·licituds d'obres autoritzades**

Número d'Expedient: 221/2020  
Titular/peticionari: A., O.  
Emplaçament: C/ VILANOVA DE BELLPUIG, 32  
Tipus d'obra: CONSTRUCCIÓ  
DE PISCINA I  
PINTAT  
ICIO: 117,60  
Taxa: 58,80  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 224/2020  
Titular/peticionari: D.B., M.I.  
Emplaçament: AV. DE LA PAU, 16 BLOC A 2N 2A  
Tipus d'obra: CANVI DE  
BANYERA PER  
PLAT DE DUTXA  
ICIO: 4,00  
Taxa: 0,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 225/2020  
Titular/peticionari: SOLAR PROFIT ENERGY SERVICES SL  
Emplaçament: C/ MOSSEN CANTONS, 61  
Tipus d'obra: INSTAL·LACIÓ DE  
PLAQUES



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

FOTOVOLTAIQUES  
A COBERTA

ICIO:	205,45
Taxa:	102,73
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

Número d'Expedient:	226/2020
Titular/peticionari:	W.T., R.
Emplaçament:	C/ SANT ROC, 11
Tipus d'obra:	ARRANJAMENT TEULES MALMESES COBERTA

ICIO:	33,76
Taxa:	16,88
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

Número d'Expedient:	227/2020
Titular/peticionari:	LL. CH., R.
Emplaçament:	AV. DE LA PAU, 19 2N-2A
Tipus d'obra:	REFORMA DE CUINA

ICIO:	28,56
Taxa:	14,28
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

Número d'Expedient:	229/2020
Titular/peticionari:	T.C., M.
Emplaçament:	C/ FIRAL, 25
Tipus d'obra:	PARET DE TANCAMENT

ICIO:	79,56
Taxa:	39,78
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

Número d'Expedient: 231/2020  
Titular/peticionari: L.S., I.  
Emplaçament: C/ DURAN I BAS, 11  
Tipus d'obra: REFORMA DE  
LAVABO,  
ENTRADA I  
TERRASSA  
ICIO: 20,00  
Taxa: 12,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 232/2020  
Titular/peticionari: IGLESIA CRISTIANA RUMANA VESTEIA BUNA  
Emplaçament: C/ COMERÇ, 6  
Tipus d'obra: ARRANJAMENT  
DE COBERTA  
ICIO: 35,00  
Taxa: 17,50  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 233/2020  
Titular/peticionari: M., E.B.  
Emplaçament: C/ BALMES, 3  
Tipus d'obra: ARRANJAMENT  
DE FAÇANA,  
CUINA I CANVI  
DE PORTES  
ICIO: 60,00  
Taxa: 30,00  
Placa d'obres: 0,00  
Fiança reposició serveis: 0,00  
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 234/2020  
Titular/peticionari: P.S., F.X.  
Emplaçament: C/ DOMÈNEC CARDENAL, 50 1E  
Tipus d'obra: REFORMA DE  
BANY I CANVI  
DE PAVIMENT



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

ICIO:	60,00
Taxa:	30,00
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

Número d'Expedient:	235/2020
Titular/peticionari:	C.P ONZE DE SETEMBRE, 15
Emplaçament:	C/ ONZE DE SETEMBRE, 15
Tipus d'obra:	INSTAL·LACIÓ D'ENVÀ PLUVIAL A PARET LATERAL

ICIO:	134,90
Taxa:	67,45
Placa d'obres:	0,00
Fiança reposició serveis:	0,00
Fiança de gestió de residus:	0,00

**4. PRP 2020/659 SOL·LICITUD PATRONAT FIRES DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL RECINTE EXTERIOR DELS PAVELLONS FIRALS EL DIA 19 DE SETEMBRE DE 2020**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Patronat Fires de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar del recinte exterior dels Pavellons Firals (part lateral del Pavelló Firal i l'explanada del darrera del Pavelló 125è Aniversari), en cas de pluja utilitzar el Pavelló 125è Aniversari, per celebrar-hi la 25a. Edició de la Fira Expoclassic, el proper dia 19 de setembre de 2020.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 14.09.2020 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Patronat Fires de Mollerussa, la utilització del recinte exterior dels Pavellons Firals (part lateral del Pavelló Firal i l'explanada del darrera del Pavelló 125è Aniversari), en cas de pluja utilitzar el Pavelló 125è Aniversari, per celebrar-hi la 25a. Edició de la Fira Expoclassic, el proper dia 19 de setembre de 2020.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Complir les mesures Sanitàries i de seguretat en vigor en el període sol·licitat.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- S'adjunta Pla de desconfinament per a ACTIVITATS FIRALS.
- Tindre localitzada una farmaciola.
- Prohibit fumar.
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Respectar aforament total 400 persones.
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Sisè.** Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**5. PRP 2020/660 SOL·LICITUD PATRONAT FIRES DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL VESTÍBUL I LA SALA GRAN DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 27 DE SETEMBRE DE 2020**

Es dóna compte de la sol·licitud presentada pel Patronat Fires de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el vestíbul i la sala gran del Teatre l'Amistat el dia 27 de setembre, de les 08.00h fins a les 19.00h, per celebrar-hi la 19a. Edició del Concurs de Pintura Ràpida "Ciutat de Mollerussa".

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 14.09.2020 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Patronat Fires de Mollerussa, la utilització del vestíbul i la sala gran del Teatre l'Amistat el dia 27 de setembre, de les 08.00h fins a les 19.00h, per celebrar-hi la 19a. Edició del Concurs de Pintura Ràpida "Ciutat de Mollerussa".

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**





AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Complir les mesures Sanitàries i de seguretat en vigor en el període sol·licitat.
- S'adjunta Pla de desconfinament per a activitats culturals.
- Tindre localitzada una farmaciola.
- Prohibit fumar.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Respectar els seients habilitats per a l'acte.
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Sisè.** Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**6. PRP 2020/661 SOL·LICITUD PATRONAT FIRES DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA D'EXPOSICIONS DEL MUSEU DE VESTITS DE PAPER DEL DIA 27 DE SETEMBRE FINS AL 4 D'OCTUBRE DE 2020**

Es dona compte de la sol·licitud presentada pel Patronat Fires de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar la sala d'exposicions del Museu de Vestits de Paper del dia 27 de setembre fins al 4 d'octubre, per realitzar-hi l'exposició de les obres guanyadores de la 19a. Edició del Concurs de Pintura Ràpida "Ciutat de Mollerussa", que es celebrarà el proper dia 27 de setembre de 2020.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 14.09.2020 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que s'indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar al Patronat Fires de Mollerussa, la utilització de la sala d'exposicions del Museu de Vestits de Paper del dia 27 de setembre fins al 4 d'octubre, per realitzar-hi l'exposició de les obres guanyadores de la 19a. Edició del Concurs de Pintura Ràpida "Ciutat de Mollerussa", que es celebrarà el proper dia 27 de setembre de 2020.

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Complir les mesures Sanitàries i de seguretat en vigor en el període sol·licitat.
- S'adjunta Pla de desconfinament per a sales d'exposicions.
- Tindre localitzada una farmaciola.
- Prohibit fumar.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Respectar aforament total 6 persones.
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Sisè.** Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**7. PRP 2020/663 CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I LA UNIVERSITAT DE LLEIDA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES**

FETS

- I. Que en la nova ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, introduïda (per exigències del procés de construcció de l'espai europeu d'educació superior) amb la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i desplegada pel Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials; s'ha posat un especial èmfasi que els estudiants universitaris facin pràctiques acadèmiques externes i s'ha previst que els plans d'estudis de grau continguin <<tota la formació teòrica i pràctica que l'estudiant hagi d'adquirir>>, entre la qual s'esmenten <<les pràctiques externes>>, i que <<si es programen pràctiques externes, aquestes han de tenir una extensió màxima del 25 per cent del total dels crèdits del títol i s'han d'oferir preferentment en la segona meitat del pla d'estudis>> (articles 12.2 i 12.6 del Reial decret 1393/2007).
- II. Que les pràctiques acadèmiques externes són una activitat de naturalesa formativa realitzada per l'estudiantat i supervisada per la UdL, l'objectiu de la qual és permetre a l'estudiant aplicar i complementar els coneixements adquirits en la seua formació acadèmica, i afavorir l'adquisició de competències que el preparin per a l'exercici d'activitats professionals i facilitin la seua ocupabilitat.
- III. Que la UdL ha establert dues modalitats de pràctiques acadèmiques externes: curriculars i extracurriculars. Les pràctiques curriculars són activitats acadèmiques reglades i tutelades que formen part del pla d'estudis. Les pràctiques extracurriculars són les que l'estudiant duu a terme amb caràcter voluntari durant el seu període de formació i que, tot i tenir els mateixos fins de les curriculars, no estan incloses en els plans d'estudis, sense perjudici de la seua menció posterior en el suplement europeu al títol.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

- IV. Que la realització de les pràctiques acadèmiques externes per l'estudiantat de la UdL exigeix la formalització prèvia d'un conveni de cooperació educativa entre la Universitat i l'entitat col·laboradora, en el marc de l'article 24 del Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari; el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, i la normativa aprovada per la UdL.
- V. Que ambdues parts, amb la voluntat d'intensificar les relacions entre el món universitari i la realitat professional, volen col·laborar en el camp de la formació teòrica i pràctica de l'estudiantat de la UdL, i per aquest motiu, acorden que la millor manera de materialitzar la cooperació mútua és formalitzar un conveni de cooperació educativa amb l'objectiu que l'estudiantat desenvolupi de forma pràctica els coneixements que adquireixi a la Universitat.

Aquest conveni té per objecte establir un marc de col·laboració entre les parts signants, a fi de dur a terme conjuntament la formació pràctica externa de l'estudiantat en el camp de qualsevol ensenyament impartit per la UdL.

Atès que es considera d'interès municipal la formalització de l'esmentat conveni.

Vist l'informe de Secretaria General en data 16 de setembre de 2020.

FONAMENTS JURÍDICS

1. Considerant que l'article 86.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, permet a les entitats locals formalitzar acords, pactes, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com privat, sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic, ni versin sobre matèries no susceptibles de transacció, i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tinguin encomanat, amb l'abast, efectes i règim jurídic específic que en cada cas prevegi la disposició que ho reguli.
2. Considerant el règim jurídic dels Convenis determinat pels articles 47 a 53 de Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar el CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I LA UNIVERSITAT DE LLEIDA PE A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES.

**Segon.** Formalitzar electrònicament el conveni i facultar al Sr. Alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per al desplegament d'aquest acord.

**Tercer.** Inscriure el conveni, una vegada s'hagi formalitzat, en el Registre electrònic de l'Ajuntament de convenis subscrits (art. 144.3 Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Quart.** Informar del Conveni al Registre de Convenis de la Generalitat (Disposició Addicional 9ª de la Llei 19/2014 de Transparència catalana i fer-ne publicitat activa al Portal de Transparència de l'Ajuntament).

**Cinquè.** Notificar el present acord a la Universitat de Lleida, als efectes oportuns i donar-ne trasllat als serveis municipals competents.

**"ANNEX**

**CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA I LA UNIVERSITAT DE LLEIDA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES**

**REUNITS**

D'una part, \*\*\*\*\*, amb DNI núm. \*\*\*\*\*, ALCALDE de L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA, amb NIF \*\*\*\*\*, amb seu a la Plaça de l'Ajuntament, núm. 2 de Mollerussa, que actua en nom i representació d'aquesta entitat (d'ara endavant, l'entitat).

I de l'altra, \*\*\*\*\*, vicerector d'Ordenació Acadèmica de la Universitat de Lleida, per delegació del rector d'aquesta universitat, que actua en nom i representació d'aquesta institució, d'acord amb el Decret 113/2019, de 21 de maig, de nomenament del rector de la Universitat de Lleida (DOGC núm. 7880, de 22 de maig de 2019), i de conformitat amb el Decret 201/2003, de 26 d'agost, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat de Lleida (DOGC núm. 3963, de 8 de setembre de 2003); amb seu a Lleida, plaça de Víctor Siurana, 1, CP 25003 i NIF \*\*\*\*\* (d'ara endavant, UdL).

Les parts es reconeixen recíprocament capacitat legal suficient per a aquest acte, i

**MANIFESTEN**

- I. Que en la nova ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, introduïda (per exigències del procés de construcció de l'espai europeu d'educació superior) amb la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i desplegada pel Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials; s'ha posat un especial èmfasi que els estudiants universitaris facin pràctiques acadèmiques externes i s'ha previst que els plans d'estudis de grau continguin «tota la formació teòrica i pràctica que l'estudiant hagi d'adquirir», entre la qual s'esmenten «les pràctiques externes», i que «si es programen pràctiques externes, aquestes han de tenir una extensió màxima del 25 per cent del total dels crèdits del títol i s'han d'oferir preferentment en la segona meitat del pla d'estudis» (articles 12.2 i 12.6 del Reial decret 1393/2007).
- II. Que les pràctiques acadèmiques externes són una activitat de naturalesa formativa realitzada per l'estudiantat i supervisada per la UdL, l'objectiu de la qual és permetre a l'estudiant aplicar i complementar els coneixements adquirits en la seua formació acadèmica, i afavorir l'adquisició de competències que el preparin per a l'exercici d'activitats professionals i facilitin la seua ocupabilitat.
- III. Que la UdL ha establert dues modalitats de pràctiques acadèmiques externes: curriculars i extracurriculars. Les pràctiques curriculars són activitats acadèmiques reglades i tutelades que formen part del pla d'estudis. Les pràctiques extracurriculars són les que l'estudiant duu a terme amb caràcter voluntari durant el seu període de formació i que, tot i tenir els mateixos fins de les curriculars, no estan incloses en els plans d'estudis, sense perjudici de la seua menció posterior en el suplement europeu al títol.
- IV. Que la realització de les pràctiques acadèmiques externes per l'estudiantat de la UdL exigeix la formalització prèvia d'un conveni de cooperació educativa entre la Universitat i l'entitat col·laboradora, en el marc de l'article 24 del Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari; el Reial decret 592/2014, d' 11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, i la normativa aprovada per la UdL.

- V. Que ambdues parts, amb la voluntat d'intensificar les relacions entre el món universitari i la realitat professional, volen col·laborar en el camp de la formació teòrica i pràctica de l'estudiantat de la UdL, i per aquest motiu, acorden que la millor manera de materialitzar la cooperació mútua és formalitzar un conveni de cooperació educativa amb l'objectiu que l'estudiantat desenvolupi de forma pràctica els coneixements que adquireixi a la Universitat.

I, en aquest sentit, les parts interessades es reconeixen mútuament la capacitat suficient per vincular-se, i acorden l'atorgament d'aquest conveni de cooperació educativa de conformitat amb els següents

### **ACORDS**

#### **Primer. Objecte**

El present conveni té per objecte establir un marc de col·laboració entre les parts signants, a fi de dur a terme conjuntament la formació pràctica externa de l'estudiantat en el camp de qualsevol ensenyament impartit per la UdL.

Aquesta col·laboració s'ha de materialitzar mitjançant la signatura dels corresponents projectes formatius acordats entre la UdL i l'entitat, els quals han de ser signats pel tutor acadèmic o tutora acadèmia que designin la UdL, pel tutor o tutora que designi l'entitat i per l'estudiant en pràctiques.

#### **Segon. Naturalesa jurídica de les pràctiques**

Atès el caràcter formatiu de les pràctiques acadèmiques externes, de la seua realització no deriven, en cap cas, obligacions pròpies d'una relació laboral, ni el seu contingut pot donar lloc a la substitució de la prestació laboral pròpia de llocs de treball.

En cas que l'estudiant s'incorpori a la plantilla de l'entitat, el període de les pràctiques no és computable a l'efecte d'antiguitat ni eximeix del període de prova, llevat que en el corresponent conveni col·lectiu aplicable s'estipuli expressament una cosa diferent.

#### **Tercer. Obligacions de l'entitat**

L'entitat es compromet a facilitar la realització de les pràctiques en la seua corporació i a respectar la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació per raons d'origen, ètnia, sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere, religió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social en el desenvolupament de les pràctiques.

Alhora, el personal de l'entitat ha de vetllar per garantir una actitud formativa envers l'estudiant que estigui en període de pràctiques.

L'entitat ja de nomenar un tutor o tutora per a l'execució de cada projecte formatiu, que, a més a més de les funcions pròpies de tutoria, en especial, ha d'emetre, un informe final de valoració de l'estada en pràctiques de l'estudiant. En qualsevol cas, ha de ser una persona vinculada a l'entitat, amb experiència professional i amb els coneixements necessaris per fer una tutela efectiva. Aquest nomenament no pot recaure en qui desenvolupi les funcions de tutor acadèmic o tutora acadèmica. Un cop finalitzada la pràctica, si ho sol·licita l'estudiant, l'entitat li lliurarà un informe que reculli l'activitat realitzada, la durada i, si s'escau, el seu rendiment.

L'entitat té la possibilitat de realitzar una aportació econòmica o en espècie a l'estudiant en concepte d'ajut o borsa d'estudis. En cas que així s'acordi, s'ha d'especificar la quantitat en el projecte formatiu individual de l'estudiant, annex a aquest conveni. L'entitat, en cas de contraprestació, assumirà els drets i obligacions en matèria de Seguretat Social d'acord amb l'establert en el Reial Decret 1493/2011,



## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.

En el cas de pràctiques acadèmiques extracurriculars, quan la iniciativa parteixi de la pròpia entitat, per a cada projecte formatiu l'entitat ha d'abonar a la UdL en concepte de despeses de gestió la quantitat prevista en el pressupost d'aquesta per a cada exercici econòmic. Aquesta quantitat s'especificarà en el projecte formatiu individual corresponent.

### **Quart. Obligacions de la UdL**

La UdL, per mitjà del professor o professora responsable de les practiques acadèmiques externes de la titulació corresponent, ha de nomenar un tutor acadèmic o tutora acadèmica per a cada projecte formatiu, que es responsabilitzarà del seguiment i l'avaluació, de conformitat amb les funcions previstes a la normativa interna de la UdL. El professor o professora responsable de les pràctiques acadèmiques externes de la titulació és el representat de la UdL en les relacions amb l'entitat.

Un cop finalitzada la pràctica prevista en el projecte formatiu, la UdL, a sol·licitud del tutor o tutora de l'entitat, emetrà un certificat acreditatiu de lasca realitzada.

La UdL ha de fomentar que les entitats col·laborades siguin accessibles per a la realització de pràctiques d'estudiants amb discapacitat procurant la disposició dels recursos de suport necessaris per assegurar que els i les estudiants amb discapacitat realitzin les seves pràctiques en condicions d'igualtat d'oportunitats, no- discriminació i accessibilitat universal.

D'acord amb l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor i d'acord amb l'article 9.2 del Reial decret 1110/2015, d'11 de desembre, que regular el Registre Central de Delinqüents Sexuals, els procediments per accedir a les pràctiques acadèmiques externes s'inicien davant de la UdL, mitjançant la sol·licitud de l'estudiantat formalitzada cada curs acadèmic en la matrícula. Per tant, la UdL és l'única obligada de comprovar la certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals; l'única responsable de les conseqüències que es puguin derivar de l'incompliment d'aquest deure, i garanteix que tot l'estudiantat en pràctiques en el marc d'aquest conveni compleix amb els requisits previstos en l'esmentada legislació.

### **Cinquè. Règim de permisos de l'estudiant en pràctiques**

L'estudiant en pràctiques té dret sempre a tots els permisos necessaris per complir la seua activitat acadèmica, formativa i de representació i participació en la UdL. L'estudiant amb discapacitat té dret sempre, a més, a tots els permisos necessaris per conciliar l'execució del projecte formatiu amb les activitats i situacions personals derivades o connectades amb la situació de discapacitat.

L'estudiant en pràctiques té dret als permisos necessaris per a la conciliació del projecte formatiu amb la vida laboral i familiar, així com l'exercici dels seus drets en cas de trobar-se en una situació de violència de gènere, prèvia comunicació amb antelació suficient a l'entitat. En aquests casos, correspon al tutor o tutora de l'entitat l'atorgament d'aquest tipus de permisos a l'estudiant, en el marc de les normes d'organització i funcionalment de l'entitat, amb la ponderació prèvia, suficientment raonada, entre el perjudici que causaria a l'òptima execució del projecte formatiu l'absència de l'estudiant, i l'ocasionat a l'estudiant com a conseqüència de la denegació del permís.

Per al gaudiment de qualsevol altre permís, l'estudiant en pràctiques ha d'avisar amb antelació el tutor o tutora de l'entitat, si s'escau, que ha de decidir d'acord amb les seues normes d'organització i funcionament.

### **Sisè. Obligacions de l'estudiant**

En l'execució del projecte formatiu, l'estudiant ha d'atendre el compliment dels deures indicats a la normativa de la UdL. Entre altres, cal destacar els següents:





## AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

- Conèixer el projecte formatiu de les pràctiques i complir-lo seguint les indicacions del tutor o tutora de l'entitat, sota la supervisió del tutor o tutora de la UdL.
- Incorporar-se a l'entitat en la data acordada, complir l'horari previst en el projecte formatiu i respectar les normes de funcionament, seguretat i prevenció de riscos laborals.
- Guardar confidencialitat en relació amb la informació interna de l'entitat, i guardar secret professional sobre les seues activitats durant l'estada i un cop finalitzada aquesta.
- Mostrar en tot moment una actitud respectuosa amb la política de l'entitat, i salvaguardar el bon nom de la UdL.

### **Setè. Assegurança i responsabilitat civil de l'estudiant**

L'estudiant en pràctiques està cobert per l'assegurança escolar o d'accidents per a universitaris que la UdL té subscripta i a la qual s'adhereix de manera automàtica en matricular-s'hi.

Ahora, la UdL disposa d'una pòlissa d'accidents i de responsabilitat civil per tal de cobrir les contingències que s'esdevinguin com a conseqüència de la realització de les pràctiques.

### **Vuitè. Protecció de les dades de l'estudiant i propietat intel·lectual i industrial**

La signatura d'aquest conveni de cooperació educativa comporta l'acceptació i el compromís de compliment de les clàusules del contracte d'encarregat del tractament en relació amb les dades personals de l'estudiant en pràctiques, de conformitat amb el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679- RGPD i Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, recollides en la seu electrònica en l'enllaç següent:  
([https://seuelectronica.udl.cat/pdf/contracte\\_encarregat\\_tractament\\_dades\\_CCE\\_cat.pdf](https://seuelectronica.udl.cat/pdf/contracte_encarregat_tractament_dades_CCE_cat.pdf)).

L'estudiant té dret a la propietat intel·lectual i industrial de les tasques, investigacions dutes a terme, o dels resultats obtinguts en els temes establerts a la legislació reguladora de la matèria.

### **Novè. Resolució de conflictes**

Ambdues parts es comprometen a resoldre els conflictes que puguin sorgir en la interpretació i aplicació d'aquest conveni mitjançant la constitució d'una comissió mixta i paritària, la composició de la qual s'ha de fixar de comú acord entre les parts signatàries. Si no hi ha d'acord en aquesta comissió, les parts es comprometen a resoldre aquests conflictes mitjançant la institució de l'arbitratge, sense perjudici de la competència de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els possibles conflictes sorgits entre l'estudiant i l'entitat, arran de l'execució dels diferents projectes formatius, s'han de resoldre de mutu acord entre les parts, previ informe del o la responsable de les pràctiques acadèmiques externes de la titulació i del tutor o la tutora de l'entitat.

### **Desè. Durada del conveni**

La vigència d'aquest conveni és de quatre anys. Si cap de les parts no manifesta per escrit la seva intenció de resoldre'l mitjançant comunicació tramesa, com a mínim, tres mesos abans d'expirar, les parts podran acordar la seva pròrroga per quatre anys més.

En qualsevol cas, l'extinció del conveni no ha d'afectar l'execució dels projectes formatius signats.

### **Onzè. Rescissió del conveni de dels projectes formatius**

Són causes de rescissió del conveni:

- L'acord mutu de les parts, manifestat per escrit.
- La impossibilitat sobrevinguda legal o material de donar compliment a l'objecte d'aquest conveni.
- L'incompliment greu per qualsevol de les parts de les obligacions previstes en el conveni.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

En qualsevol cas, l'entitat i la UdL es comprometen a garantir que l'estudiant que estigui desenvolupant el projecte formatiu en el moment de la rescissió pugui finalitzar les pràctiques.

És causa de rescissió anticipada de l'execució del projecte formatiu, a més de les anteriors, la renúncia de l'estudiant. En aquest cas, la UdL pot oferir la plaça a un altre estudiant, Si no ho fa, ha de retornar a l'entitat els diners abonats en concepte de gestió, si s'escau.

I perquè així consti, en prova de conformitat, ambdues parts signaen aquest conveni amb efectes a partir del DIA de Mes de ANY.

Alcalde de l'Ajuntament de Mollerussa

El rector de la Universitat de Lleida,  
Per delegació.

El vicerector d'Ordenació Acadèmica de la  
Universitat de Lleida

(Resolució de 28-5-2019, DOGC núm.  
7888, de 3-6-2019)

---

**8. PRP 2020/653 SOL·LICITUD LLICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT NÚMERO 1454. EXPEDIENT 2349-17-2020.**

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos els informes favorables de la Policia Local i de la Regidoria de Seguretat Ciutadana i de Tresoreria, la Junta de Govern, atenent als antecedents exposats i en desplegament de les seves facultats delegades per Decret de l'Alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny, per unanimitat dels seus membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Concedir a Agricultores Unidos, SA previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), llicència de gual permanent, subjectant-se a les condicions següents:

- Número de placa de gual permanent: **1454.**
- Ubicació: Avinguda Balaguer, 20
- El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.

**Segon.** Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'avertiment que, de conformitat amb allò previst a l'article 7 de l'ordenança fiscal número 21, la taxa corresponent es meritara quan s'iniciï l'ús privatiu o aprofitament especial, entenent-se a aquests efectes l'acord de concessió de la llicència municipal.

**Tercer.** De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

**9. PRP 2020/654 SOL·LICITUD LLICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT NÚMERO 1455-1456-1457-1458. EXPEDIENT 2349-18-2020.**

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos els informes favorables de la Policia Local i de la Regidoria de Seguretat Ciutadana i de Tresoreria, la Junta de Govern, atenent als antecedents exposats i en desplegament de les seves facultats



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

delegades per Decret de l'Alcaldia RES 2019/358, de 21 de juny, per unanimitat dels seus membres presents, **ACORDA:**

**Primer.** Concedir a Agricultores Unidos, SA previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), llicència de gual permanent, subjectant-se a les condicions següents:

- Número de placa de gual permanent: **1455-1456-1457 i 1458**
- Ubicació: Plaça Josep Pané, 1
- El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.

**Segon.** Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'avertiment que, de conformitat amb allò previst a l'article 7 de l'ordenança fiscal número 21, la taxa corresponent es meritara quan s'iniciï l'ús privatiu o aprofitament especial, entenent-se a aquests efectes l'acord de concessió de la llicència municipal.

**Tercer.** De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

**10. PRP 2020/650 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD DEL BANC DE SANG I TEIXITS DE LLEIDA DE LA SALA DE BALL DEL TEATRE L'AMISTAT PELS DIES 24 I 25 DE SETEMBRE DE 2020 PER A DONACIÓ DE SANG. EXPEDIENT 1599-147-2020**

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Banc de Sang i Teixits de Lleida, en què demana autorització per utilitzar la sala de ball del teatre l'Amistat els dies 24 i 25 de setembre de 2020 des de les 17:00 i fins les 23:00 h per a l'activitat Donació de Sang.

També sol·licita 7 taules i 30 cadires. També la reserva de l'espai per aparcar davant el teatre l'Amistat.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

**Primer.** Autoritzar a Banc de Sang i Teixits de Lleida, la utilització de la sala de ball del teatre l'Amistat els dies 24 i 25 de setembre de 2020, des de les 17:00 i fins les 23:00 h., amb reserva de l'espai per aparcar davant el teatre, per a l'activitat descrita.

També l'ús del següent material:

- 7 taules
- 30 cadires



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Segon.** S'estableixen les condicions d'utilització següents:

**Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,**

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

**Règim jurídic de l'autorització o llicència:**

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

**Compensació de despeses**

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

**Responsabilitats derivades de l'ús.**

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

**Condicions específiques:**

- Tenir localitzada una farmaciola
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Prohibit fumar
- Respectar aforament total amb les distàncies de seguretat i higièniques pertinents relacionades amb el Covid-19. Us obligatòria mascareta i respectar 1,5 metres de distanciament entre els i les donants
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112

**Tercer.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Quart.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

**Cinquè.** Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

**Sisè.** Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

**11. PRP 2020/655 SOL·LICITUD DE JFT DE PRÒRROGA PER LA PRESENTACIÓ DE LA DECLARACIÓ D'IIVTNU PER TRANSMISSIÓ "MORTIS CAUSA"**

Vista la instància presentada per F.T., J. en la qual sol·licita pròrroga per la presentació de la declaració de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU) per transmissió "mortis causa", per la herència del seu pare el senyor Xavier Ferran Calderó.

**ANTECEDENTS:**

En data 6 d'abril de 2020 morir el senyor F.C., X..

En data 14 de setembre de 2020, es presenta instància sol·licitant ampliació del termini de presentació de la documentació fins al dia 6 d'abril de 2021.

L'article 8.3.B) de l'ordenança fiscal núm. 7 reguladora de l'IIVTNU estableix que en les transmissions per causa de mort, la data de transmissió serà la de la defunció del causant.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

L'article 110.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) estableix que el termini per presentar la documentació necessària perquè l'Ajuntament pugui practicar la liquidació en el supòsit de transmissió "mortis causa", serà de sis mesos prorrogables fins a un any a sol·licitud de l'obligat tributari.

En base al que s'ha exposat, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.** Aprovar la concessió de la pròrroga a F.T., J. per a la presentació de la declaració de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU) per transmissió "mortis causa".

**Segon.** Notificar aquest acord a la persona interessada amb l'ofertament del recursos adients.

**12. PRP 2020/658 SOL·LICITUD LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA, QUIOSC SR. JBP, N. EXP. 2334-304-2020**

Es dóna compte de les sol·licituds presentades per la Sr. B.P., J., demanant autorització municipal per a la instal·lació d'un quiosc per la venda de castanyes.

Examinada la sol·licitud, i atesos els informes lliurats al respecte, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.** Atorgar la **Llicència Municipal per a la ocupació de la via pública, o espai d'ús públic**, següent:

1.- Dades de l'ocupació:

- Titular peticionari: B.P., J.
- Ubicació: Cm. Arbeca – Av. del Canal
- Metres quadrats: 4,00 m<sup>2</sup>
- Període autoritzat: **Setembre i octubre de 2020**
- Tipus: quiosc per venda de castanyes
- N. EXP. 2334-304-2020

2.- Condicions generals de la llicència:

- La llicència es concedeix salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, i previ pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa.
- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA  
(LLEIDA)

3.- Condicions particulars de la llicència:

- Serà responsabilitat del titular de la llicència la obtenció, en el seu cas, de les autoritzacions preceptives per al subministrament d'energia elèctrica de la xarxa pública, restant prohibida qualsevol presa mitjançant el sistema d'enllumenat públic.
- S'haurà de deixar lliure l'espai ocupat en cas de desenvolupament de qualsevol activitat municipal o esdeveniment públic, així com els dimecres amb motiu de la instal·lació del mercat setmanal, quan l'espai ocupat estigui afectat per una parada del mercat.
- No es podrà sobrepassar el període d'autorització.

**Segon.** L'ocupació meritarà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 16.

**Tercer.** S'haurà de deixar 1,8 m de vorera lliure per al pas de vianants i persones amb mobilitat reduïda a la línia de façana o element horitzontal que materialitzi físicament el límit edificat a nivell del sòl.

**Quart.** La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

**Cinquè.** Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat als serveis municipals als efectes oportuns.

**13. ASSUMPTES D'URGÈNCIA**

No se'n presenta cap.

I sense altres assumptes a tractar, essent les dinou hores i vint-i-cinc minuts, per Ordre de la Sra. Alcaldessa acctal. es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada per la Sra. Presidenta acctal. juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.