



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze hores i trenta minuts del dia 8 d'octubre de 2020. A la Sala de Juntes de la Casa Consistorial, es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern sota la presidència del primer tinent d'alcalde Sr. Pere Garrofé Cirés amb l'assistència dels tinents d'alcaldia, Sra. Anna Maria Carné Baiget, Sra. Rosalia Carnicé Farré, Sra. Dolors Bargalló Vidal i Sr. Ramon Teixidó Peraire.

Excusa l'assistència, l'Alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà.

Actua de secretari, el titular de la Corporació, Sr. Manuel Civís Llovera.

Assisteix a la sessió la interventora de Fons, Sra. Montserrat Guans Ros.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORNANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. PRP 2020/722 LLICÈNCIES D'OBRES.

Atesa la sol·licitud de llicència d'obra formulada i que es detalla al seu respectiu expedient, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 358/2019, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Autoritzar l'atorgament de la llicència municipal d'obra, conforme l'expedient que es relaciona a l'annex que s'incorpora. La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

Segon.- Recordar que en la realització d'obres que suposin una intervenció en edificis existents en les quals existeixi risc de contagi pel COVID-19 per part de persones no relacionades amb l'activitat d'execució de l'obra, es garanteixin en tot cas les mesures adequades d'higiene i la distància mínima de seguretat entre persones de dos metres, en virtut del contingut de l'Ordre SND/440/2020, de 23 de maig, per la qual es modifica l'Ordre SND/399/2020, de 9 de maig, per a la flexibilització de determinades restriccions d'àmbit nacional, establertes després de la declaració de l'estat d'alarma en aplicació de la fase 1 del Pla per a la transició a una nova normalitat.

Tercer.- Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de l'obra, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **1.316,56€**.

ANNEX I:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Sol·licituds d'obres autoritzades

Número d'Expedient: 136/2020
Titular/peticionari: MERCADONA S,A
Emplaçament: AV. JAUME I, 30
Tipus d'obra: MODIFICACIÓ DISTRIBUCIÓ DEL LOCAL
ICIO: 164,16
Taxa: 82,08
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 230/2020
Titular/peticionari: C.P FERRAN PUIG, 28
Emplaçament: C/ FERRAN PUIG, 28
Tipus d'obra: INSTAL·LACIÓ DE PLATAFORMA HIDRÀULICA.ACCESSIBILITAT
ICIO: 98,80
Taxa: 0,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 252/2020
Titular/peticionari: ALTINCO, SL
Emplaçament: AF.CAMÍ D'ARBECA 11(Pl. Ind.Pla d'Urgell
Tipus d'obra: ARRANJAMENT DE COBERTA
ICIO: 223,84
Taxa: 111,92
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 255/2020
Titular/peticionari: R.R., A.
Emplaçament: C/ IVARS D'URGELL, 4
Tipus d'obra: MODIFICACIÓ DE VORERA ACCÉS VEHICLES
ICIO: 3,00
Taxa: 12,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 2.000,00
Fiança de gestió de residus: 0,00



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Número d'Expedient: 256/2020
Titular/peticionari: H.A., C.
Emplaçament: URB. URGELL, 7
Tipus d'obra: CONSTRUCCIÓ D'UNA PISCINA AL JARDÍ
ICIO: 275,74
Taxa: 137,87
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 257/2020
Titular/peticionari: S.M., I.
Emplaçament: C/ IVARS D'URGELL, 6
Tipus d'obra: MODIFICACIÓ DE VORERA ACCÉS VEHICLES
ICIO: 3,00
Taxa: 12,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 2.000,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 258/2020
Titular/peticionari: M.F., M.
Emplaçament: C/ IVARS D'URGELL, 2
Tipus d'obra: MODIFICACIÓ DE VORERA ACCÉS VEHICLES
ICIO: 3,00
Taxa: 12,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 2.000,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 263/2020
Titular/peticionari: C.M., L.F.
Emplaçament: CAMÍ PALAU, 8
Tipus d'obra: ARRANJAMENT DE COBERTA I CANALS
ICIO: 9,00
Taxa: 12,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 264/2020
Titular/peticionari: T., G.
Emplaçament: C/ LA CREU, 2
Tipus d'obra: ARRANJAMENT DE COBERTA I BAIXANT, CUINA I PAVIMENT
ICIO: 61,44
Taxa: 30,72



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 266/2020
Titular/peticionari: C.P FERRER I BUSQUETS 88 A, 1 2
Emplaçament: C/ FERRER I BUQUETS 88 A 1 2
Tipus d'obra: CANVI DE RAJOLES PAVIMENT GARATGE
ICIO: 20,00
Taxa: 12,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

Número d'Expedient: 267/2020
Titular/peticionari: I., M.
Emplaçament: PS. LA SALLE 3, 4 2
Tipus d'obra: MODIFICACIÓ RAJOLES PAVIMENT CUINA
ICIO: 2,00
Taxa: 12,00
Placa d'obres: 0,00
Fiança reposició serveis: 0,00
Fiança de gestió de residus: 0,00

3. PRP 2020/728 LLICÈNCIA URBANÍSTICA DE SEGREGACIÓ DE LA FINCA SITUADA AL CARRER CENTRAL UA7,DE MOLLERUSSA AMB REFERÈNCIA CADASTRAL 4902387CG2140S0001K PER LL.B.G, N.P.E. EXPEDIENT NÚM.: 2412-4-2020.

Vista la documentació presentada per la Sra. B.G., L. , P.E., N., sol·licitant, a l'empara dels articles 187.1 b) i 192 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la a Llei d'urbanisme i concordants del Decret 305/2006, de 18 de juliol, que desplega l'anterior, llicència municipal, en relació a la sol·licitud, feta en data 23 de setembre de 2020 i amb número de registre d'entrada 2020/10858

D'acord amb la documentació presentada, la llicència sol·licitada afecta la finca registral indicada amb la següent descripció:

URBANA: Finca registral número 386. Inscrita en el Registre de la Propietat núm. 3 de Lleida, al Tom 2728, Llibre 266, foli 128, amb dues finques cadastrals: 4902387CG2140S0001KW.

Vist l'informe emès en data 01 d'octubre de 2020, per la tècnica del Consell Comarcal del Pla d'Urgell en funcions de tècnica municipal d'aquest Ajuntament en el qual, es posa de manifest el següent:

"/.../



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

1. Que segons l'article 28 del D 64/2014 de 13 de maig pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, la documentació necessària per a les sol·licituds de llicència de segregació es la següent:
 - *Memòria justificativa, que ha de comprendre la finalitat o l'ús a què es pretenguin destinar els lots proposats i la seva adequació al planejament urbanístic aplicable i al règim legal de formació de parcel·les i finques.*
 - *Proforma del document públic o privat que reflecteixi la divisió de terrenys o l'operació jurídica assimilada que se sol·liciti.*
 - *Plànol de situació de la finca que es pretengui dividir, amb indicació de la seva referència registral i cadastral.*
 - *Plànol parcel·lari de la finca esmentada, a escala adequada i amb base cartogràfica topogràfica, representatiu dels lots proposats.*
 - *Superposició del plànol parcel·lari sobre un plànol de qualificacions urbanístiques.*
 - *Fitxes descriptives dels lots resultants, incloses les relatives als terrenys destinats a sistemes urbanístics que s'hagin de cedir, si s'escau. Les fitxes han d'especificar els límits, la cabuda i la qualificació urbanística de cada lot, així com la seva qualitat d'indivisible, si s'escau.*
2. Que el sol·licitant aporta una documentació signada per R.V., O., arquitecte col·legiat amb número 24.650-6, que consta de:
 - Memòria justificativa on es descriu la finalitat de la segregació de la finca matriu original en disset finques diferents. Hi consta la descripció de la finca matriu original, amb referència cadastral i registral, i les finques resultants després de la segregació amb la descripció corresponent.
 - Plànol de situació de la finca matriu, la superposició d'aquesta amb les NNSS vigents i plànol de les finques resultants.
 - Fitxes dels lots resultants.
3. S'adjunta també la proforma de l'escriptura de segregació.
4. Segons tots els documents aportats, la finca matriu objecte de segregació és la finca registral 311 inscrita al registre de la propietat número 3 de Lleida al tom 2728, llibre 266, full 128, que correspon amb la finca amb referència cadastral 4902387CG2140S0001KW situada al carrer Central UA7. La finca té una superfície total de 3.511 m2 segons medició real.
5. Es proposa segregar la finca esmentada en el punt anterior, amb les finques resultants següents:

	Segons memòria	Segons proforma
--	----------------	-----------------



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Unitat segregada parcel·la 2		
Superfície	246,28 m2	246,28 m2
Façana	10,61 m	---
Fondària	19,37 m	---
Qualificació urbanística	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 4		
Superfície	158,32 m2	158,32 m2
Façana	8,07 m	---
Fondària	19,37/19,87 m	---
Clau 3a11	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 6		
Superfície	150,99 m2	150,99 m2
Façana	7,51 m	---
Fondària	19,87/20,32 m	---
Qualificació urbanística	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 8		
Superfície	154,45 m2	154,45 m2
Façana	7,51 m	---
Fondària	20,32/20,79 m	---
Clau 3a11	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 10		
Superfície	157,66 m2	157,66 m2
Façana	7,50 m	---
Fondària	20,79/21,24 m	---
Qualificació urbanística	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 12		
Superfície	161,03 m2	161,03 m2
Façana	7,5 m	---
Fondària	21,24/21,69 m	---



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Clau 3a11	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 14		
Superfície	164,31 m2	164,31 m2
Façana	7,5 m	---
Fondària	21,69/22,14 m	---
Qualificació urbanística	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 16		
Superfície	167,65 m2	167,65 m2
Façana	7,5 m	---
Fondària	22,14/22,59 m	---
Clau 3a11	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 18		
Superfície	171,43 m2	171,43 m2
Façana	7,51 m	---
Fondària	22,59/23,04 m	---
Qualificació urbanística	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 20		
Superfície	174,86 m2	174,86 m2
Façana	7,52 m	---
Fondària	23,04/23,48 m	---
Clau 3a11	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 22		
Superfície	150,99 m2	177,55 m2
Façana	7,49 m	---
Fondària	23,48/23,93 m	---
Qualificació urbanística	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 24		
Superfície	181,01 m2	181,01 m2
Façana	7,49 m	---



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Fondària	23,93/24,38 m	---
Clau 3a11	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 26		
Superfície	183,83 m2	183,83 m2
Façana	7,47 m	---
Fondària	24,38/24,82 m	---
Qualificació urbanística	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 28		
Superfície	187,35 m2	187,35 m2
Façana	7,48 m	---
Fondària	24,82/25,28 m	---
Clau 3a11	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 30		
Superfície	191,90 m2	191,90 m2
Façana	7,52 m	---
Fondària	25,28/25,72 m	---
Qualificació urbanística	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 32/34		
Superfície	390,93 m2	390,93 m2
Façana	14,93 m	---
Fondària	25,72/26,63 m	---
Clau 3a11	Clau 3a11	---
Unitat segregada parcel·la 36/38		
Superfície	495,08 m2	495,08 m2
Façana	18,15 m	---
Fondària	26,63/24,73 m	---
Clau 3a11	Clau 3a11	---

6. Les finques resultants compleixen amb les condicions de parcel·la mínima que es fixen en el POUM vigent, que són de 150 m2 i els de façana mínima que són de 5,60 m per tant entenem que es possible la segregació proposada.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

CONCLUSIO

Atès tot allò que s'ha dit fins ara, **INFORMEM FAVORABLEMENT** la sol·licitud de segregació objecte d'aquest informe".

A la vista de la documentació que consta a l'expedient de referència i dels informes lliurats al respecte, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 2019/358, de 21 de juny, i a proposta del Regidor d'Urbanisme, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

Primer. Atorgar a la persona interessada, **LLICÈNCIA MUNICIPAL DE SEGREGACIÓ** (Expedient número 2412-4-2020) de la finca (parcel·la) ubicat al carrer Central UA7 de 25230 Mollerussa que es correspon a la finca registral nº 311, amb la referència cadastral 4902387CG2140S0001KW conforme el projecte presentat al respecte, fent constar els extrems següents:

Segon. Lliurar certificació de l'acord i còpia certificada del/s plànol/s resultant/s, conforme allò previst a l'article 29 de Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Tercer. D'acord amb allò que es determina a l'article 6, Epígraf quart de l'Ordenança fiscal número 6 que regula les taxes per l'expedició de documents administratius, elevar a definitiva l'autoliquidació per import de 80,00 euros.

Quart.- Notificar els presents acords a les persones interessades als efectes legals oportuns."

4. PRP 2020/720 ASSABENTAT DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL D'AUTORITZACIÓ AMBIENTAL. EXP. 2553-6-2020. ACTIVITAT: ESCORXADOR I SALA DE DESFER. EMPLACAMENT: CTRA. TORREGROSSA, 63. TRÀMIT INFORME AMBIENTAL MUNICIPAL.

Es posa en coneixement de la Junta de Govern els informes emesos per l'enginyera municipal en relació amb la tramitació de modificació no substancial de l'autorització ambiental de l'empresa Fortune Pig, SL, que ha sol·licitat el Departament de Territori i Sostenibilitat per a la tramitació de l'expedient esmentat i que es transcriuen a continuació:

"INFORME TÈCNIC MUNICIPAL

TITULAR:	FORTUNE PIG, S.L.
ACTIVITAT:	ESCORXADOR I SALA DE DESFER
ANNEX:	I.1 EPÍGRAF: 7.1
EMPLACAMENT:	Ctra. Torregrossa núm. 63 Mollerussa
EXPEDIENT:	2553-6-2020 (exp. OGAU L1CNS200160)

CANVI NO SUBSTANCIAL REVISIÓ PERIÒDICA CANVI DE NOM



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

En relació amb l'expedient de modificació no substancial de l'autorització ambiental per **actualització de residus no perillosos i increment de matèries primes d'emalatges de cartró i plàstic**, s'emet aquest INFORME sobre els temes ambientals de competència municipal:

- **ACTIVITAT:** Escorxador i sala de desfer.
- **LLICÈNCIA D'ACTIVITAT ACTUAL:** Resolució TES /2016, d'autorització ambiental de 6 d'octubre de 2016, atorgada a l'anterior titular Càrnicas Solà, S.A., per a escorxador i sala de desfer (exp. L1CS150400), amb canvi no substancial i canvi de nom de 18 de juny de 2018 per modificació de l'estació depuradora d'aigües residuals a tipus biològic (exp. 2616/L/ 18,, exp. OGAU L1CNS180094). Resolució Territori de modificació no substancial ambiental per ampliació zona matança en data 05.07.2019 (exp. 2553-7-2018,, OGAU L1CNS180755). Resolució Territori de modificació no substancial ambiental per ampliació de la capacitat de congelació en data 04.06.2020 (exp. 2553-2-2020,, OGAU L1CNS200003).
- **DOCUMENTACIÓ TÈCNICA:**
 - Projecte tècnic de modificació no substancial redactat per B.T., I. visat V202000674 en data 15.07.2020.
 - Actualització de la memòria de modificació no substancial redactada per B.T., I. en data agost de 2020.
- **PRESCRIPCIONS DE CARÀCTER MUNICIPAL:**
 - L'activitat s'ubica en una zona classificada com a "Zona de sensibilitat acústica baixa (C) de predomini del sòl d'ús industrial (C2)".
 - L'activitat haurà de donar compliment als valors límits d'immissió sonora aplicable a l'ambient exterior segons ordenança municipal reguladora dels soroll i les vibracions.
 - Els nivells de la immissió sonora generats per l'activitat no superaran els valors límit d'immissió diürns, vespertins i nocturns corresponents a la zona de sensibilitat acústica de les edificacions d'ús sensible al soroll de l'entorn de l'activitat establerts en el mapa de capacitat acústica del municipi o en el seu defecte, els que corresponen a les zones de sensibilitat acústica determinades d'acord amb els criteris establerts en la disposició final primera del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i se n'adapten els seus annexos, ni els valors fixats en l'Ordenança Municipal corresponent:

Zones de sensibilitat acústica i usos del sòl	Valors límit d'immissió en dB(A)		
	<i>L_d (7 h - 21 h)</i>	<i>L_e (21 h - 23 h)</i>	<i>L_n (23 h - 7 h)</i>
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA ALTA (A)			
(A2) Predomini del sòl d'ús sanitari, docent i cultural	50	50	40
(A3) Habitatges situats al medi rural	52	52	42
(A4) Predomini del sòl d'ús residencial	55	55	45
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA MODERADA (B)			
(B1) Coexistència ús residencial amb activitats	60	60	50
(B2) Predomini del sòl d'ús terciari diferent a (C1)	60	60	50
(B3) Àrees urbanitzades existents afectades per sòl d'ús industrial	60	60	50
ZONA DE SENSIBILITAT ACÚSTICA BAIXA (C)			



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

(C1) Usos recreatius i d'espectacles	63	63	53
(C2) Predomini de sòl d'ús industrial	65	65	55

* L_d , L_e i L_n , = índexs d'immissió de soroll en els períodes de dia, vespre i nit,

respectivament

- En cas que es produeixi alguna molèstia al veïnat per sorolls, fums, vibracions i/o olors, es realitzaran per part de l'empresa actuacions de control a càrrec d'una Entitat Ambiental de Control, imposant-se aquelles mesures correctores que es considerin adients per respecte els límits màxims permesos per les Ordenances Municipals en les condicions de màxima capacitat de treball, garantint que no existeix cap possibilitat d'afectació al veïnat i al medi.
- Compliment de les condicions de l'autorització d'abocament d'aigües residuals atorgada pel Consell Comarcal del Pla d'Urgell amb destí final l'EDAR de Fondarella.

INFORME TÈCNIC:

FAVORABLE

DESFAVORABLE

S'informa als efectes oportuns i per tal que la Junta de Govern Local doni trasllat dels acords al Departament de Territori i Sostenibilitat en referència a la petició d'informe de l'expedient **L1CNS200160** d'autorització ambiental."

5. PRP 2020/730 SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS EN ESPÈCIE, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, PER A L'ADQUISICIÓ DE NOVETATS EDITORIALS EN CATALÀ O EN OCCITÀ DESTINADES A LES BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA PER A L'ANY 2020 (2A. CONVOCATÒRIA)

Vista la Resolució CLT/2299/2020, de 21 de setembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aprova la segona convocatòria en l'àmbit de les biblioteques per a la concessió de subvencions en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de novetats editorials en català o en occità destinades a les biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2020, publicada al DOGC núm. 8235, de 28 de setembre de 2020.

Vista Resolució CLT/3050/2018, de 20 de desembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions en l'àmbit de les biblioteques, publicada al DOGC núm 7784, de 9 de gener de 2019.

Vista la Resolució CLT/232/2017, de 7 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases generals reguladores dels procediments per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència; i les successives modificacions pels acords del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptats en les sessions del 28 de novembre del 2017 (Resolució CLT/2804/2017, de 30 de novembre; DOGC núm. 7511, de 5.12.2017), del 19 de febrer del 2018 (Resolució CLT/373/2018, de 28 de febrer; DOGC núm. 7574, de 8.3.2018) i del 28 de novembre del 2018 (Resolució CLT/2843/2018, de 30 de novembre; DOGC núm. 7766, de 12.12.2018).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Aquesta línia de subvencions en espècie i en règim de concurrència no competitiva té com objecte l'adquisició de llibres que siguin projectes editorials o títols pendents de comercialitzar en català o en occità inclosos en el Sistema d'Adquisició Bibliotecària (<https://sab.cultura.gencat.cat/>) i destinats a les biblioteques integrades en el Sistema de Lectura Pública de Catalunya.

L'import de la subvenció a sol·licitar és de 2.653,00 €, d'acord amb l'article 4 de les bases específiques.

En virtut de quant s'ha exposat; atès el contingut de les bases reguladores, bases específiques, les successives modificacions i la convocatòria; i la importància de l'execució de les actuacions previstes, la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria d'Acció externa, serveis municipals, cultura, mercats fires i protecció animal, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar la concurrència de l'Ajuntament de Mollerussa en la segona convocatòria, relativa a la Resolució CLT/2299/2020, de 21 de setembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, pel qual s'aprova la segona convocatòria en l'àmbit de les biblioteques per a la concessió de subvencions en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de novetats editorials en català o en occità destinades a les biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2020.

Segon. Sol·licitar, en el marc d'aquesta convocatòria, atenent als imports que figuren en el "Formulari de sol·licitud", un ajut per la quantia de 2.653,00€.

Tercer. Donar compliment com a beneficiari als requisits de la base 4 i a les obligacions de les bases específiques 3 i 10, la base general 18 i les seves modificacions:

- Els sol·licitants han de gestionar una biblioteca o diverses integrades en el Sistema de Lectura Pública de Catalunya.
- Els llibres han d'estar escrits en català o en occità i han d'estar inclosos en el Sistema d'Adquisició Bibliotecària (<https://sab.cultura.gencat.cat/>).
- L'adquisició dels llibres s'ha de dur a terme dins l'any natural de concessió de la subvenció.
- Les entitats beneficiàries de les subvencions han d'incloure el logotip del Departament de Cultura i l'expressió «amb el suport del Departament de Cultura», fent servir el logotip corporatiu del Programa d'identificació visual (PIV) <http://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/> , en els elements informatius i de difusió de les adquisicions objecte de la subvenció (guies de lectura, aparadors de novetats, etc.).
- Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de comunicar a l'òrgan instructor amb anterioritat a la finalització del termini d'execució, el qual pot acceptar la modificació sol·licitada, en el termini de 15 dies hàbils, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits ni de les condicions que estableixen aquestes bases i les bases específiques. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajut.
- Proporcionar sempre la informació que els sigui demanada respecte de l'ajut concedit i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
- Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos que financin l'activitat objecte de l'ajut, obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

l'ajut. Aquesta comunicació s'ha de fer tan bon punt es coneuguin, i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.

- Complir les obligacions que regulen els articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
- Conservar els llibres, registres i documents que els siguin exigibles per a la justificació de l'ajut rebut, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Complir les altres obligacions que estableixen la normativa vigent en matèria de subvencions i les bases específiques corresponents.
- Aquests ajuts són incompatibles amb altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, de l'Institut Català de les Empreses Culturals i d'altres entitats adscrites o vinculades al Departament de Cultura o participades per aquest, excepte les de l'Institut Ramon Llull. També són incompatibles amb transferències per al finançament global de l'entitat o amb subvencions nominatives per a qualsevol finalitat que hagi atorgat el Departament de Cultura o les entitats que s'hi adscriuen. Són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat d'altres departaments de l'Administració de la Generalitat, ens vinculats o participats per aquests, altres administracions, ens públics o privats, sense perjudici del que estableix la base 5.7.

Quart. Donar trasllat a la regidoria d'Acció externa, serveis municipals, cultura, mercats fires i protecció animal, i als departaments de contractació i d'intervenció als efectes oportuns.

6. PRP2020/731 SOL-LICITUD ESTUDIANTS UNIVERSITARIS DE LA ESCAC DE TERRASSA, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 10 D'OCTUBRE DE 2020.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per un grup d'estudiants Universitaris de la ESCAC de Terrassa, en què demanen autorització per utilitzar el Teatre l'Amistat el dia 10 d'octubre de 2020, per enregistrar-hi unes escenes del treball universitari.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 05.10.2020 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents
ACORDA:

Primer. Autoritzar al grup d'estudiants Universitaris de la ESCAC de Terrassa, la utilització de la sala del Teatre l'Amistat el dia 10 d'octubre de 2020, per enregistrar-hi unes escenes del treball universitari.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

CONDICIONANTS

- S'adjunta protocols a complir per l'activitat (pla sectorial Universitats i pla sectorial



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- de l'audiovisual)
- Mantenir una distància física interpersonal de seguretat d'1,5 m.
 - Respectar els espais assignat per al públic.
 - Es fica a disposició de la organització les mesures d'higiene pertinents. Gel hidroalcohòlic a l'entrada de la instal·lació
 - És obligatori l'ús de mascareta.
 - Es recomana tenir un llistat dels assistents, així com prendre la temperatura per part de la organització als assistents. Fer entrada i sortida de forma esglaonada.
 - Es seguiran les instruccions del tècnics de la instal·lació.
 - Tenir localitzada una farmaciola
 - Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
 - Prohibit fumar
 - Respectar aforament total
 - Aportar pòlissa i rebut RC
 - Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
 - En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2

Quart. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

Cinquè. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Sisè. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

7. PRP 2020/732 SOL·LICITUD COMUNITAT GENERAL DE REGANTS DELS CANALS D'URGELL, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 18 D'OCTUBRE DE 2020.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell, en què demana autorització per utilitzar el Teatre l'Amistat el dia 18 d'octubre de 2020, per realitzar-hi una assemblea.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 06.10.2020 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar a la Comunitat General de Regants dels Canals d'Urgell, la utilització de la sala del Teatre l'Amistat el dia 18 d'octubre de 2020, al matí, per realitzar-hi una assemblea.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

CONDICIONANTS

- Mantenir una distància física interpersonal de seguretat d'1,5 mts, també amb l'equivalent de 2,5 m2.
- Respectar els espais assignat per al públic.
- Es fica a disposició de la organització les mesures d'higiene pertinents. Gel hidroalcohòlic a l'entrada de la instal·lació
- És obligatori l'ús de mascareta.
- Es recomana tenir un llistat dels assistents, així com prendre la temperatura per part de la organització als assistents. Fer entrada i sortida de forma esglaonada.
- Es seguiran les instruccions del tècnics de la instal·lació.
- Tenir localitzada una farmaciola.
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Prohibit fumar.
- Respectar aforament total.
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2

Quart. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni per l'ús que es faci del material facilitat.

Cinquè. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Sisè. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

8. PRP2020/735 CONVENI DE COOPERACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE EL DEPARTAMENT DE SALUT DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, QUE ACTUA A TRAVÉS LA SEVA SECRETARIA DE SALUT PÚBLICA I DEL SERVEI CATALÀ DE LA SALUT, I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA PER A LA COORDINACIÓ DELS SEUS SERVEIS PÚBLICS EN LA GESTIÓ DE LA CRISI SANITÀRIA I SOCIAL PROVOCADA PER LA COVID-19 A MOLLERUSSA EN UN CONTEXT DE CONTROL DELS REBROTOS DE LA MALALTIA

FETS

- I. La situació de crisi sanitària generada arran de la pandèmia causada pel coronavirus SARS-CoV-2 (COVID-19) exigeix una resposta de les administracions públiques el més àgil possible, flexible, capaç de resultar sensible a realitats variables



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

territorialment i ajustada a necessitats canviants en funció de l'evolució de la malaltia en el nostre context social.

Davant un escenari de nous brots de COVID-19, el sistema públic de salut de Catalunya ha d'adoptar una línia d'actuació ajustada a les necessitats assistencials objectives, fruit de la seva avaluació en termes sanitaris, i al control de la seva evolució des d'un punt de vista de salut pública mentre, en paral·lel, ha d'extremar una aproximació territorial a la situació, capaç de ponderar les necessitats de realitats canviants en un país molt plural. Així doncs, una aproximació eficaç a la crisi ha de sumar tant la planificació de les mesures idònies per limitar, de manera diferenciada segons cada escenari, la projecció de les infeccions, com la seva execució, directa i de forma concertada amb d'altres interlocutors, sota el criteri de maximitzar-ne l'efectivitat. Això s'estén a l'objectiu general de controlar el risc de difusió a d'altres àmbits i reduir-ne l'abast de l'impacte al mínim possible tant en termes individuals, a través de l'atenció assistencial directa a les persones i les famílies implicades, com socials, sota una dimensió col·lectiva vinculada al municipi, al territori de referència i al conjunt del país.

- II. L'apreciació d'un nou brot de la pandèmia a Mollerussa ha activat els serveis assistencials, en especial la seva primera línia de resposta estructurada a través dels serveis comunitaris d'atenció primària del sistema sanitari integral d'utilització pública de Catalunya (SISCAT). Precisament la necessitat de maximitzar l'acció assistencial d'aquesta atenció i de reduir la difusió del contagi, aconsella aguditzar la col·laboració en termes territorials: tant estrenyent els vincles amb l'atenció hospitalària i el conjunt de recursos sanitaris del territori d'influència en el marc del mateix SISCAT, com aguditzant la cooperació en termes sanitaris i socials amb els serveis municipals de l'Ajuntament de Mollerussa, actuant sota les directrius i la coordinació, en tots aquests àmbits, de la Secretaria de Salut Pública del Departament de Salut.
- III. Mollerussa, d'acord amb l'article 68 de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya, en el marc del sistema sanitari públic de Catalunya, té un seguit de competències sanitàries, que inclouen la participació en la gestió de l'atenció primària de la salut i la protecció de la salubritat pública. Pel que fa a la salut pública, les competències dels ens municipals es contemplen en l'article 52 de la Llei 18/2009, de salut pública, en relació amb l'article 66 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Les característiques de la pandèmia, en la seva actual fase d'evolució, aconsellen sumar el conjunt de capacitats de les administracions públiques disponibles per millorar la de resposta conjunta. A aquest efecte, l'Ajuntament compta amb una xarxa de serveis socials arrelada en tots els sectors de la ciutat, amb un coneixement profund, directe i immediat de les condicions de cada àmbit, a partir del qual resulta possible dissenyar intervencions més eficaces i respectuoses amb les persones sota l'objectiu, compartit amb el Departament de Salut i el CatSalut, d'evitar la propagació del virus a la resta de la ciutat i del país, de fer més efectives les mesures assistencials i d'aïllament, així com facilitar una valoració estratègica constantment renovada en funció d'informació actualitzada per facilitar la presa de decisions i les millors accions a desenvolupar segons l'evolució de les necessitats, sota un paraigua de coneixement i valoració de les variables que ens afecten el més exhaustiu possible.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- IV. L'eficàcia de les mesures adoptades per contenir la propagació dels brots, pot requerir eventualment l'adopció de mesures cautelars. En aquest sentit, la lletra j) de l'article 55 de l'esmentada Llei, que recull les mesures d'intervenció administrativa que l'autoritat sanitària pot exercir per protegir la salut de la població i la prevenció de la malaltia, preveu l'adopció de mesures de reconeixement mèdic, tractament, hospitalització o control si hi ha indicis racionals de l'existència de perill per a la salut de les persones a causa de la circumstància concreta d'una persona o grup de persones o per les condicions en què s'acompleix una activitat. També es poden adoptar mesures per al control de les persones que estiguin o hagin estat en contacte amb els malalts o portadors. Aquestes mesures s'han d'adoptar en el marc de la Llei orgànica 3/1986, de 14 d'abril, de mesures especials en matèria de salut pública i de la Llei de l'estat 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i de els disposicions legals que les modifiquin i les deroguin. En el mateix sentit, l'article 63.3 de la Llei preveu l'adopció de qualsevol mesura cautelar de les previstes a la legislació quan es produeixi un risc a causa de la situació sanitària d'una persona o grup persones, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/1986 i Llei 29/1998; abans esmentades.
- V. Els principis generis de les relacions interadministratives recullen el mandat de facilitar la col·laboració per assolir finalitats comunes, en termes que reconeixin els graus de cooperació i coordinació necessaris segons les característiques de cada supòsit a afrontar. En la mateixa línia, la normativa vigent preveu que els convenis interadministratius incloguin la utilització de mitjans, serveis i recursos d'altres administracions com a fórmula per assolir finalitats comunes.

Aquest conveni té per objecte establir el règim de col·laboració entre el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, que actua a través de la seva Secretaria de Salut Pública, del Servei Català de la Salut (CatSalut), i l'Ajuntament de Mollerussa, destinat a promoure la coordinació dels serveis públics dependents d'ambdues administracions en la gestió de la crisi sanitària i social provocada per la COVID-19 a Mollerussa, producte d'un rebrot de la malaltia, sota la perspectiva d'assolir una resposta més eficaç en termes assistencials i socials i, a la vegada, millorar la capacitat de seguiment dels malalts i d'aïllament de la població, quan això es requereixi, tot contribuint a garantir la fortalesa del sistema públic de salut.

Atès que es considera d'interès municipal la formalització de l'esmentat conveni.

Vist l'informe jurídic en data 7 d'octubre de 2020.

FONAMENTS JURÍDICS

1. L'article 86.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, permet a les entitats locals formalitzar acords, pactes, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com privat, sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic, ni versin sobre matèries no susceptibles de transacció, i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tinguin encomanat, amb l'abast, efectes i règim jurídic específic que en cada cas prevegi la disposició que ho reguli.
2. L'article 108.1 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya defineix el conveni en els termes següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

“Als efectes d'aquesta llei, s'entén per conveni de col·laboració tot acord subjecte al dret públic, del qual es deriven obligacions jurídiques directes per a les parts, amb independència de la denominació de l'instrument que el contingui.”

I l'apartat tercer d'aquest article enumera els subjectes que poden subscriure aquests convenis:

“Les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.”

3. El règim jurídic dels Convenis ve determinat pels articles 47 a 53 de Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, i articles 108 a 112, de la Llei 26/2010, citada anteriorment.

Atès el que s'ha exposat, i considerant la conveniència de la formalització el conveni meritat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Aprovar el CONVENI DE COOPERACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE EL DEPARTAMENT DE SALUT DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, QUE ACTUA A TRAVÉS LA SEVA SECRETARIA DE SALUT PÚBLICA I DEL SERVEI CATALÀ DE LA SALUT, I L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA PER A LA COORDINACIÓ DELS SEUS SERVEIS PÚBLICS EN LA GESTIÓ DE LA CRISI SANITÀRIA I SOCIAL PROVOCADA PER LA COVID-19 A MOLLERUSSA EN UN CONTEXT DE CONTROL DELS REBROTS DE LA MALALTIA.

Segon. Formalitzar electrònicament el conveni i facultar al Sr. Alcalde, tan àmpliament com en dret sigui menester, per al desplegament d'aquest acord.

Tercer. Inscriure el conveni, una vegada s'hagi formalitzat, en el Registre electrònic de l'Ajuntament de convenis subscrits (art. 144.3 Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público).

Quart. Informar del Conveni al Registre de Convenis de la Generalitat (Disposició Addicional 9ª de la Llei 19/2014 de Transparència catalana i fer-ne publicitat activa al Portal de Transparència de l'Ajuntament), si procedeix.

Cinquè. Notificar el present acord al Departament de Salut de La Generalitat de Catalunya, al Servei Català de la Salut, als efectes oportuns i donar-ne trasllat als serveis municipals competents.

“ANNEX

“Conveni de cooperació interadministrativa entre el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, que actua a través la seva Secretaria de Salut Pública i del Servei Català de la Salut, i l'Ajuntament de Mollerussa, per a la coordinació deis seus serveis públics en la gestió de la crisi sanitària i social provocada per la COVID-19 a Mollerussa en un context de control dels rebrots de la malaltia.

Intervenien

D'una part, la senyora *****, secretària general del Departament de Salut de la Generalitat de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

Catalunya, en nom i representació del referit Departament, d'acord amb l'autorització de signatura aprovada per la Resolució de la consellera de Salut de data 27 de juliol de 2020, dictada en ús de les atribucions que li confereix l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i d'acord amb el que es preveu en l'article 11 de la Llei 26/2020, de 4 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com a responsable del tractament de dades sobre el qual recau l'objecte d'aquest Conveni.

I el senyor *****, en nom i representació del Servei Català de la Salut (en endavant, el CatSalut) en l'exercici de les atribucions que li confereixen els articles 16 i 17 de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya, i en virtut de l'Acord del Consell de Direcció del CatSalut de 27 de gener de 1993, de delegació de funcions d'aquest òrgan en el seu director (fet públic al DOGC núm. 1737, de 26.4.1993), que en requereix la ratificació.

I de l'altra, el senyor *****, alcalde de l'Ajuntament de Mollerussa, que actua assistit pel secretari general del Ple de l'Ajuntament de Mollerussa, que intervé en qualitat de fedatari de la Corporació municipal.

Exposen

- I. La situació de crisi sanitària generada arran de la pandèmia causada pel coronavirus SARS-CoV-2 (COVID-19) exigeix una resposta de les administracions públiques el més àgil possible, flexible, capaç de resultar sensible a realitats variables territorialment i ajustada a necessitats canviants en funció de l'evolució de la malaltia en el nostre context social.

Davant un escenari de nous brots de COVID-19, el sistema públic de salut de Catalunya ha d'adoptar una línia d'actuació ajustada a les necessitats assistencials objectives, fruit de la seva avaluació en termes sanitaris, i al control de la seva evolució des d'un punt de vista de salut pública mentre, en paral·lel, ha d'extremar una aproximació territorial a la situació, capaç de ponderar les necessitats de realitats canviants en un país molt plural. Així doncs, una aproximació eficaç a la crisi ha de sumar tant la planificació de les mesures idònies per limitar, de manera diferenciada segons cada escenari, la projecció de les infeccions, com la seva execució, directa i de forma concertada amb d'altres interlocutors, sota el criteri de maximitzar-ne l'efectivitat. Això s'estén a l'objectiu general de controlar el risc de difusió a d'altres àmbits i reduir-ne l'abast de l'impacte al mínim possible tant en termes individuals, a través de l'atenció assistencial directa a les persones i les famílies implicades, com socials, sota una dimensió col·lectiva vinculada al municipi, al territori de referència i al conjunt del país.

- II. L'apreciació d'un nou brot de la pandèmia a Mollerussa ha activat els serveis assistencials, en especial la seva primera línia de resposta estructurada a través dels serveis comunitaris d'atenció primària del sistema sanitari integral d'utilització pública de Catalunya (SISCAT). Precisament la necessitat de maximitzar l'acció assistencial d'aquesta atenció i de reduir la difusió del contagi, aconsella aguditzar la col·laboració en termes territorials: tant estrenyent els vincles amb l'atenció hospitalària i el conjunt de recursos sanitaris del territori d'influència en el marc del mateix SISCAT, com aguditzant la cooperació en termes sanitaris i socials amb els serveis municipals de l'Ajuntament de Mollerussa, actuant sota les directrius i la coordinació, en tots aquests àmbits, de la Secretaria de Salut Pública del Departament de Salut.
- III. Mollerussa, d'acord amb l'article 68 de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya, en el marc del sistema sanitari públic de Catalunya, té un seguit de competències sanitàries, que inclouen la participació en la gestió de l'atenció primària de la salut i la protecció de la salubritat pública. Pel que fa a la salut pública, les competències dels ens municipals es contemplen en l'article 52 de la Llei 18/2009, de salut pública, en relació amb l'article 66 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
Les característiques de la pandèmia, en la seva actual fase d'evolució, aconsellen sumar el conjunt de capacitats de les administracions públiques disponibles per millorar la de resposta



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

conjunta. A aquest efecte, l'Ajuntament compta amb una xarxa de serveis socials arrelada en tots els sectors de la ciutat, amb un coneixement profund, directe i immediat de les condicions de cada àmbit, a partir del qual resulta possible dissenyar intervencions més eficaces i respectuoses amb les persones sota l'objectiu, compartit amb el Departament de Salut i el CatSalut, d'evitar la propagació del virus a la resta de la ciutat i del país, de fer més efectives les mesures assistencials i d'aïllament, així com facilitar una valoració estratègica constantment renovada en funció d'informació actualitzada per facilitar la presa de decisions i les millors accions a desenvolupar segons l'evolució de les necessitats, sota un paraigua de coneixement i valoració de les variables que ens afecten el més exhaustiu possible.

- IV. L'eficàcia de les mesures adoptades per contenir la propagació dels brots, pot requerir eventualment l'adopció de mesures cautelars. En aquest sentit, la lletra j) de l'article 55 de l'esmentada Llei, que recull les mesures d'intervenció administrativa que l'autoritat sanitària pot exercir per protegir la salut de la població i la prevenció de la malaltia, preveu l'adopció de mesures de reconeixement mèdic, tractament, hospitalització o control si hi ha indicis racionals de l'existència de perill per a la salut de les persones a causa de la circumstància concreta d'una persona o grup de persones o per les condicions en què s'acompleix una activitat. També es poden adoptar mesures per al control de les persones que estiguin o hagin estat en contacte amb els malalts o portadors. Aquestes mesures s'han d'adoptar en el marc de la Llei orgànica 3/1986, de 14 d'abril, de mesures especials en matèria de salut pública i de la Llei de l'estat 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i de els disposicions legals que les modifiquin i les deroguin. En el mateix sentit, l'article 63.3 de la Llei preveu l'adopció de qualsevol mesura cautelar de les previstes a la legislació quan es produeixi un risc a causa de la situació sanitària d'una persona o grup persones, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/1986 i Llei 29/1998; abans esmentades.
- V. Els principis genèrics de les relacions interadministratives recullen el mandat de facilitar la col·laboració per assolir finalitats comunes, en termes que reconeguin els graus de cooperació i coordinació necessaris segons les característiques de cada supòsit a afrontar. En la mateixa línia, la normativa vigent preveu que els convenis interadministratius incloguin la utilització de mitjans, serveis i recursos d'altres administracions com a fórmula per assolir finalitats comunes.

Per tot això, les parts signants es reconeixen mútua capacitat per actuar i acorden formalitzar aquest Conveni d'acord amb les següents

Clàusules Primera. Objecte

1. El present Conveni té per objecte establir el règim de col·laboració entre el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, que actua a través de la seva Secretaria de Salut Pública, del Servei Català de la Salut (CatSalut), i l'Ajuntament de Mollerussa, destinat a promoure la coordinació dels serveis públics dependents d'ambdues administracions en la gestió de la crisi sanitària i social provocada per la COVID-19 a Mollerussa, producte d'un rebrot de la malaltia, sota la perspectiva d'assolir una resposta més eficaç en termes assistencials i socials i, a la vegada, millorar la capacitat de seguiment dels malalts i d'aïllament de la població, quan això es requereixi, tot contribuint a garantir la fortalesa del sistema públic de salut.
2. Aquesta cooperació es planteja entre la Secretaria de Salut Pública, els equips d'atenció primària que desenvolupen la seva tasca assistencial a la ciutat de Mollerussa i els corresponents serveis municipals que l'Ajuntament determini, i es projecta sobre el conjunt de recursos adscrits al sistema sanitari integral d'utilització pública de Catalunya (SISCAT), en especial els seus hospitals, així com qualsevol centre que rebí la derivació de pacients procedents dels equips d'atenció primària de la ciutat, i les residències per a gent gran o amb discapacitat i centres comunitaris de qualsevol tipus del seu entorn.
3. En qualsevol cas, totes aquelles activitats desenvolupades en aplicació del present conveni que afectin, directament o indirectament, funcions de vigilància epidemiològica, s'executaran sota la direcció



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

i coordinació de la Secretaria de Salut Pública del Departament de Salut o unitat amb qui aquesta delegui.

Segona. Règim general de cooperació.

1. L'actual moment d'emergència sanitària producte del brot detectat ha ocasionat necessitats puntuals urgents que cal dimensionar i atendre i que, en el moment de la signatura d'aquest Conveni, es considera que són:

- a) El seguiment de les mesures d'aïllament específiques establertes per motius sanitaris en aquells supòsits i segons la intensitat que es requereixi en virtut de la situació epidemiològica.
- b) El seguiment dels contactes dels pacients, amb especial atenció als casos de persones de risc, l'avaluació de les seves necessitats socials, l'avaluació dels riscos de contagi segons cada situació i la proposta de mesures, incloses, si escau, de confinament, tenint en compte la realitat específica de la traçabilitat obtinguda sobre cada cadena de contagi, les circumstàncies de cada cas conegut i les de l'evolució general del brot.
- c) L'adopció de les mesures cautelars que s'escaiguin d'entre les previstes a la Llei de salut pública, per garantir el compliment de les mesures d'aïllament o quarantena establertes a les normes i els protocols sanitaris, en casos de resistència o oposició per part de les persones obligades.
- d) L'impuls i suport en l'elaboració de plans de contingència segons permetin definir els estàndards i les metodologies de gestió a aplicar dins de cada equipament sanitari i social del territori que pugui entrar en contacte amb el brot.

2. En aquest context, correspon als equips assistencials integrats al sistema públic de salut, el funcionament del qual depèn del CatSalut, el tractament dels malalts als dispositius del SISCAT, així com la possible adopció de les mesures de caràcter sanitari i assistencial d'ordenació i coordinació que puguin esdevenir imprescindibles, inclòs l'aïllament de pacients amb COVID-19 i el confinament de persones que puguin haver-hi entrat en contacte, de conformitat amb els criteris i les disposicions establerts en matèria de salut pública previstos pel Govern i per la Secretaria de Salut Pública del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. Correspon, igualment, al Departament de Salut l'adopció de les mesures de caràcter especial a nivell territorial que escaiguin en virtut d'aquest escenari i les necessitats detectades.

3. Correspon a l'Ajuntament, a través dels corresponents serveis municipals, coordinar-se tant amb la Secretaria de Salut Pública així com amb el CatSalut i els equips d'atenció primària que desenvolupen la seva tasca assistencial a la ciutat de Mollerussa i qualsevol dispositiu residencial o assistencial on puguin haver pacients o usuaris tractats a centres d'atenció primària ubicats en aquest àmbit territorial.

4. Ambdues administracions es comprometen a subministrar-se mútuament i de forma immediata informació actualitzada per afrontar una resposta el més efectiva possible a la relació de deures prevista al punt 1. Als efectes del seguiment de contactes, aquesta informació pot incloure dades de caràcter personal, que han de ser objecte de tractament d'acord amb el que estableix la clàusula quarta.

Tercera. Aplicació executiva de les mesures generals de coordinació

1. La coordinació entre els serveis públics d'ambdues parts ha d'ajustar-se al marc general previst a la clàusula precedent, sota el principi general d'actuació que els serveis municipals que l'Ajuntament determini donin suport als equips d'atenció a la salut a la ciutat i sota la prioritat compartida de frenar els contagis i limitar-ne la incidència personal, social i territorial.

2. El desenvolupament executiu de la coordinació se cenyeix a la distribució de funcions següent:

- a) Correspon als serveis municipals de l'Ajuntament cooperar a desenvolupar un seguiment individualitzat dels pacients i de les cadenes de contacte amb tercers que en la Comissió de seguiment es determini, així com el control de la seva evolució i de qualsevol incidència que pugui afectar



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

qualsevol d'ambdós nivells, en coordinació amb la Secretaria de Salut Pública. Els serveis municipals, en aquest sentit, assumeixen el deure de mantenir informat amb caràcter immediat dels resultats d'aquest seguiment i de qualsevol incidència o circumstància que pugui resultar d'interès sanitari que se'n derivi, posant-ho en coneixement directe dels equips d'atenció primària que actuen al territori, dels interlocutors que designi el CatSalut a través de la Regió Sanitària de Lleida i de la Secretaria de Salut Pública. A tal efecte s'ha de facilitar als serveis municipals la informació suficient relativa a la totalitat de pacients i de les seves cadenes de contacte.

b) Si com a conseqüència de les actuacions de seguiment de pacients i contactes, l'Ajuntament té coneixement de l'incompliment per part d'alguna persona obligada de les mesures d'aïllament o quarantena previstes a les normes i protocols sanitaris del Departament de Salut, posant així en risc la salut de la població, instarà a la unitat territorial competent de la Secretaria de Salut Pública la mesura d'intervenció escaient de les previstes a l'article 55 j) de la Llei de Salut Pública i l'adopció de la mesura cautelar corresponent en els termes previstes en l'article 63.3 de la referida llei, perquè se sol·liciti la ratificació judicial quan s'escaigui i el suport dels cossos i les forces de seguretat i altres agents de l'autoritat que tinguin encomanades funcions de seguretat, si es considera necessari. A aquests efectes, l'Ajuntament haurà de proporcionar en relació amb les persones respecte de les quals s'insti l'adopció de la mesura cautelar, la informació que s'estableixi des de la Secretaria de Salut Pública per permetre justificar davant l'autoritat judicial la procedència de la mesura i la seva conformitat amb els protocols sanitaris vigents en cada moment.

c) L'execució de les funcions de seguiment encomanades als corresponents serveis municipals s'ha de desenvolupar en coordinació amb els equips i dispositius assistencials i residencials del territori, sempre sota les directrius tècniques dels equips d'atenció primària i les instruccions i normes que puguin establir el CatSalut en matèria d'atenció a la salut i el Departament de la Salut de la Generalitat en matèria de salut pública.

d) Ambdues administracions, al marge de l'anterior marc d'interactuació mútua, conserven les atribucions competencials que els són pròpies, que han de continuar desenvolupant amb normalitat, però subjectes a l'imperatiu de coordinació derivat del present Conveni. Això implica la mútua assumpció del deure de col·laboració per promoure una gestió de l'atenció assistencial en tots els àmbits sensible a l'actual situació i una gestió de les necessitats socials i individuals de la ciutadania ajustada a la realitat de la pandèmia.

3. El seguiment material de les cadenes de contactes dels pacients s'ha d'iniciar a instància i sota el control directe de la Secretaria de Salut Pública i dels equips assistencials integrats al SISCAT, sempre sota les indicacions que estableixi el CatSalut, i amb els límits ajustats a la normativa de protecció de dades i confidencialitat de la població i dels usuaris del SISCAT.

Quarta. Protecció de dades de caràcter personal

1. Les dades personals a les quals tingui accés l'Ajuntament, a través dels seus serveis socials, han de ser tractades de conformitat amb el que preveu el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica, 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. L'Ajuntament, pel que fa a l'accés a les dades epidemiològiques necessàries- per complir les obligacions que assumeix en virtut d'aquest Conveni, ha d'actuar com a encarregat del tractament. En el document annex al present Conveni es recullen les obligacions de l'Ajuntament com a encarregat del tractament.

3. En tot cas, les persones que intervinguin en qualsevol de les fases de tractament de dades personal de qualsevol de les entitats han de respectar escrupolosament la confidencialitat i secret professional.

Cinquena. Col·laboració institucional



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA (LLEIDA)

Aquest Conveni no comporta el reconeixement d'obligacions econòmiques exigibles jurídicament entre les parts i la seva subscripció es limita a establir el règim de coordinació administrativa davant un repte d'interès públic recíproc i, per tant, no se'n desprèn cap règim de retribució per afrontar les despeses dels serveis públics que hi participen. En qualsevol cas, si es requerís l'augment de dotacions, correspondria de manera independent a cadascuna de les parts establir les mesures internes per implementar-les, sens perjudici de la possibilitat de subscriure, en cas que ambdues ho valoressin necessari, nous Instruments de col·laboració que desenvolupin l'actual Conveni, incloent-hi els aspectes amb contingut econòmic que puguin valorar necessaris un cop complerts els tràmits, els procediments i les normes que els resultin respectivament aplicables segons la normativa vigent.

Sisena. Vigència

Aquest Conveni adquireix plens efectes i vigència a partir de la data de la seva signatura, les quals s'han de mantenir mentre perduri la situació d'emergència sanitària a la ciutat de Mollerussa, tot extingint-se de manera automàtica en el moment que el CatSalut així ho comuniqui a l'Ajuntament o, en cas de continuïtat de la situació de crisi i absència de comunicació, transcorregut un any des de la seva signatura.

No obstant l'anterior, el Conveni pot extingir-se anticipadament per la concurrència de les causes generals previstes a la normativa i, igualment, pot ser objecte de pròrroga expressa amb un límit màxim total de quatre anys.

Setena. Comissió de seguiment de la cooperació

1. Les parts estableixen una Comissió de seguiment d'aquest Conveni formada per una persona representant per cadascuna de les institucions que subscriuen aquest Conveni (una pel Departament de Salut, una pel CatSalut i una per l'Ajuntament), amb la funció de vetllar pel compliment dels seus objectius i coordinar les mesures dels respectius serveis públics implicats. La Comissió s'ha de reunir a petició de qualsevol de les parts i pot comptar amb la participació dels serveis tècnics que estimi necessaris.

2. La Comissió pot nomenar els equips de treball tècnic necessaris formats per membres participants en els serveis municipals, la Secretaria de Salut Pública i en els equips d'atenció primària i/o la Regió Sanitària de Lleida, per avançar en la consecució de les finalitats del Conveni, en el benentès que els citats equips han d'informar la mateixa Comissió de la situació de la col·laboració regularment i sempre que aquesta li ho sol·liciti. En el cas que es nomeni més d'un equip de treball tècnic, aquests es poden coordinar en una Oficina tècnica que ha d'elevat les seves possibles necessitats i/o conclusions a la Comissió de seguiment.

Vuitena. Naturalesa, règim jurídic i jurisdicció competent

1. Aquest Conveni té naturalesa administrativa, li és d'aplicació la Llei 26/2010, de 3 d'agost, així com les normes generals de dret administratiu, els principis de bona administració i l'ordenament jurídic en general.

2. La resolució de les diferències en la interpretació i el compliment que poguessin sorgir en l'execució d'aquest Conveni correspon, en primer lloc, a l'acord entre les parts i, si aquest acord no fos possible, les parts es comprometen a sotmetre's a mediació abans d'iniciar qualsevol reclamació davant la jurisdicció competent. En cas que no s'arribés a cap solució extrajudicial, les parts se sotmeten als jutjats i tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa de Lleida.

Novena. Ratificació

De conformitat amb el que estableix l'apartat 3 de l'Acord del Consell de Direcció del Servei Català de la Salut de 27 de gener de 1993, de delegada de funcions d'aquest òrgan en el director del Servei, aquest Conveni ha de ser sotmès a la ratificació del Consell esmentat.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest Conveni, se signa electrònicament a un sol



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

efecte en el lloc que s'esmenta a l'encapçalament.

Laura Pelay i Bargalló
Secretària general
Departament de Salut

Adrià Comella i Carnicé
Director
Servei Català de la Salut

Marc Solsona i Aixalà
Alcalde de Mollerussa

Annex

1. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

Aquest encàrrec de tractament habilita l'Ajuntament (encarregat del tractament), per tractar per compte del Departament de Salut (responsable del tractament), les dades de caràcter personal necessàries per prestar les actuacions objecte del Conveni.

El tractament consisteix en l'accés a dades corresponents a persones que tinguin el seu domicili al municipi de Mollerussa, per facilitar el seguiment de pacients i coneixement de cadenes de contacte com a mesura per millorar l'efectivitat de l'atenció a la salut en l'àmbit comunitari de l'atenció primària i la gestió sanitària de la pandèmia.

Per tant, el tractament es limita a l'extracció i consulta de les dades indicades.

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el Departament de Salut (responsable del tractament) posa a disposició de l'Ajuntament (encarregat del tractament) la informació inclosa a tractament de Vigilància Epidemiològica de Salut Pública, relativa a persones que tinguin el seu domicili al (Municipi).

3. Durada

La durada d'aquest encàrrec de tractament està associada al Conveni de col·laboració entre el Departament de Salut, el CatSalut i l'Ajuntament, del qual aquest document és annex.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b. Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o deis estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c. Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de PRGPD.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

d. No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e. No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 30 dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

f. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

h. Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j. Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició
2. Limitació del tractament
3. Portabilitat de dades
4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça protecciodedades.salut@gencat.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

k. Dret d'informació. Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

l. Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 72 hores, i a través de l'adreça del correu electrònic (definit en el punt j), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

m. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

n. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

o. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

p. Implantar les mesures de seguretat que es deriven de l'aplicació de LOPDGDD, En tot cas, cal implantar mecanismes per:

1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
4. Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent-hi el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

q. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

r. Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- Fer les consultes prèvies que correspongui
- Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories."

9. PRP 2020/703 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SALA DE BALL DEL TEATRE AMISTAT PER TOTS ELS DIMECRES D'OCTUBRE 2020 A JUNY DE 2021 PER A ACTIVITATS DE BALL DE SALSA. EXPEDIENT 1599- 195-2020

Es dona compte de la sol·licitud presentada per l'associació Albada Associació de Dones, en què demana autorització per utilitzar la sala de ball del teatre de l'Amistat els dimecres d'octubre del 2020 a juny del 2021 de 19:00 a 20:00 hores per a realitzar activitats de ball de salsa.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar a l'Albada Associació de Dones, la utilització de la sala de ball del teatre Amistat tots els dimecres d'octubre del 2020 a juny de 2021 de 19:00 a 20:00 hores per a l'activitat descrita.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.

- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Tenir localitzada una farmaciola
- Prohibit fumar en tot el recinte i encendre cap tipus de foc
- Tenir localitzats els extintors de la instal·lació
- Respectar aforament total
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut
- En cas d'emergència trucar al 112

Tercer. La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

Sisè. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

10. PRP2020/708 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. ESCENARI DEL TEATRE DE L'AMISTAT. ELS DIES 8,9,10,15,16,17,23 24 I 30 DE SETEMBRE I ELS DIES 1,6,7,8,13,14,15,20 I 23 D'OCTUBRE DE 19:00 A 23:00 H I ELS DIES 24 I 25 HORARI COMPLERT. EXPEDIENT 1599- 167-2020.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per S.B., C., en representació de Saó de Ponent, en què demana autorització per utilitzar l'escenari del Teatre de l'Amistat els dies escenari del teatre de l'amistat, els dies 8,9,10,15,16,17,23 24 i 30 de setembre i els dies 1,6,7,8,13,14,15,20 i 23 d'octubre de 19:00 a 23:00 h i els dies 24 i 25 horari complert, per a la representació d'un projecte d'espectacle.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a Saó de Ponent, la utilització de l'escenari del Teatre de l'Amistat els dies 8,9,10,15,16,17,23 24 i 30 de setembre i els dies 1,6,7,8,13,14,15,20 i 23 d'octubre de 19:00 a 23:00 h i els dies 24 i 25 horari complert, per a l'activitat descrita.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

Seguir protocols sectorials Covid:

- Plans de represa del sector cultural Arts escèniques i musicals i
- Plans de represa del sector cultural La cultura popular i les associacions culturals
- Tenir localitzada una farmaciola i els mitjans d'extinció d'incendis del teatre.
- Prohibit fumar i utilitzar pirotècnia o fer flama viva a l'interior
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Respectar aforament
- En cas d'emergència seguir les instruccions dels treballadors del Teatre l'Amistat
- En cas d'emergència trucar al 112

Tercer. La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

Sisè. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

11. PRP2020/715 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SALA DE BALL DE L'AMISTAT PER TOTS ELS DILLUNS D'OCTUBRE 2020 A JUNY 2021 PER A L'ALBADA ASSOCIACIÓ DE DONES. EXPEDIENT 1599- 194-2020.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per Albada Associació de Dones, en què demana autorització per utilitzar la Sala de Ball de l'Amistat per tots els dilluns d'octubre de 2020 a juny de 2021 des de les 19:15 h fins les 20:15 h.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Albada Associació de Dones, la utilització de la Sala de Ball de l'Amistat per tots els dilluns d'octubre de 2020 fins el juny de 2021, des de les 19:15 i fins les 20:15 h per a l'activitat descrita.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

RESOLUCIÓ SLT/1457/2020, de 21 de juny

-2. Ús d'instal·lacions de ball per a grups de persones de contacte proper

1. Les zones de ball o altres instal·lacions similars situades en tot tipus d'establiments, incloent-hi els d'hostaleria i restauració, els allotjaments turístics i altres de similars, poden desenvolupar la seva activitat exclusivament en el cas que el seu ús quedi reservat completament a grups de persones que mantenen una relació i un contacte propers de forma molt habitual (convivents).

2. El desenvolupament d'aquesta activitat requereix d'un registre de les persones assistents.

RESOLUCIÓ SLT/1429/2020, de 18 de juny

-2. Mesures de protecció i organitzatives

2.1. Distància física interpersonal de seguretat

1. Tant en espais tancats com a l'aire lliure, la distància física interpersonal de seguretat s'estableix en 1,5 m en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, excepte que siguin vigents per la tipologia de l'activitat valors més restrictius.

2. La distància física interpersonal de seguretat és especialment exigible tant en l'àmbit laboral com entre



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

persones o grups de persones que no mantenen, o puguin no mantenir, una relació i un contacte propers de forma molt habitual.

3. En el cas que no es pugui mantenir la distància de seguretat d'1,5 m entre persones que no mantenen una relació i un contacte propers de forma molt habitual és obligatori l'ús de mascareta, d'acord amb el que estableix l'apartat 2.2.1 d'aquesta Resolució. No es poden mantenir distàncies inferiors a 1 m en espais tancats, excepte entre persones que mantenen una relació i un contacte propers de forma molt habitual o bé per desenvolupar aquelles activitats professionals o d'atenció a persones que requereixen una distància inferior.

Es tindran en compte les mesures d'higiene de la instal·lació durant la fase de represa i la futura normativa que sigui d'aplicació per l'activitat.

- Tenir localitzada una farmaciola
- Prohibit fumar en tot el recinte i encendre cap tipus de foc
- Tenir localitzats els extintors de la instal·lació
- Respectar aforament total
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut
- En cas d'emergència trucar al 112

Tercer. La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

Sisè. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

12. PRP2020/716 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. CIRCUIT AUTOCROS PEL DIA 17 D'OCTUBRE DE 2020 PER A AGRUPACIÓ DEPORTIVA ETCETERA. EXPEDIENT 1599- 142-2020.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per H.D., en representació de Agrupació Deportiva Etcetera, en què demana autorització per utilitzar Circuit Autocros el dia 17 d'octubre de 2020 des per a SPAIN CLASSIC RAID.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer. Autoritzar a Agrupació Deportiva Etcetera, la utilització de Circuit Autocros el dia 17 d'octubre de 2020, per a l'activitat descrita.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

L'activitat anirà condicionada amb la futura normativa que pugin publicar les diferents Administracions Públiques en relació el COVID-19. Així també es complirà el PLA D'ACCIÓ PEL DESCONFINAMENT ESPORTIU DE CATALUNYA que va entrar en vigor el 29 de juny 2020, com també els protocols establerts per la FEVA i la Federació Espanyola i Catalana d'Automobilisme.

- Aportar pòlissa de R.C. i rebut bancari que cobreixi el període.
- Tenir accés a farmaciola.
- Es respectarà tota la normativa de seguretat de les instal·lacions
- Deixar lliures les portes i recorreguts d'emergències.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. La present autorització queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

Sisè. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

13. PRP2020/719 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD INSTITUT LA SERRA MOLLERUSSA DE LA PISTA D'ATLETISME I EL CIRCUIT D'AUTOCROS DURANT EL CURS 2020/2021 PER AL CORRECTE DESENVOLUPAMENT DE L'ASSIGNATURA D'EDUCACIÓ FÍSICA. EXPEDIENT 1599-186-2020

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per l'Institut La Serra, en què demana autorització per utilitzar puntualment la pista d'atletisme i el circuit d'autocros durant el curs 2020/2021 per al correcte desenvolupament de l'assignatura d'educació física.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Institut La Serra, la utilització puntualment de la pista d'atletisme i el circuit d'autocros durant el curs 2020/2021 per a l'activitat descrita.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

L'activitat anirà condicionada amb la futura normativa que pugin publicar les diferents Administracions Públiques en relació el COVID-19. Així també es complirà el PLA D'ACCIÓ PEL DESCONFINAMENT ESPORTIU DE CATALUNYA que va entrar en vigor el 29 de juny 2020, com també el pla d'actuació 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia. S'adjunta Protocol.

- Aportar pòlissa de R.C. i rebut bancari que cobreixi el període.
- Tenir accés a farmaciola.
- Es respectarà tota la normativa de seguretat de les instal·lacions
- Deixar lliures les portes i recorreguts d'emergències.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

Cinquè. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

14. PRP2020/726 RELACIÓ ANUL·LACIONS DE LIQUIDACIONS D'INGRÉS DIRECTE (LID) 02/2020

Vista la relació núm. 02/2020 d'anul·lacions de liquidacions d'ingrés directe, presentada per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació, que inclou 5 expedients i que importa la quantitat de 1.770,53 €.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar l'anul·lació de les liquidacions d'ingrés directe que figuren en els expedients inclosos en la relació número 02/2020.

Segon.- Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

Tercer.- Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb comunicació individualitzada, en el seu cas, de la referència del concepte tributari objecte d'anul·lació, nova liquidació si així procedeix i terminis de pagament en voluntària, i amb oferiment dels recursos legals adients.

Quart.- Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

15. PRP2020/727 RELACIÓ DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS 10/2020

Vista la relació núm. 10/2020 de devolució d'ingressos indeguts, que inclou 4 expedients i que importa la quantitat de 1.133,23 €.

Atès allò previst als articles 32 i 221 de la Llei General Tributària.

Examinada la documentació aportada i atesos els informes lliurats al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la devolució d'ingressos indeguts que figuren en els expedients inclosos en la relació número 10/2020, autoritzant, en el seu cas, la devolució preceptiva, o desestimació si procedeix.

Segon.- Aprovar, en el seu cas, les noves liquidacions a què doni lloc l'anul·lació de liquidacions, conforme la proposta presentada al respecte per l'Àrea de Gestió Tributària i Recaptació.

Tercer.- Notificar el contingut essencial d'aquests acords a cada una de les persones interessades incloses en la relació indicada anteriorment, amb oferiment dels recursos legals adients.

Quart.- Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

16. PRP 2020/734 RELACIÓ LID IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (PLUSVÀLUA) NÚM. 14/2020

Vista la relació de les liquidacions de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlua) número 14/2020, que inclou 34 expedients i que importa la quantitat 8.911,46 €.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer.- Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

Segon.- Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

17. PRP 2020/736 RELACIÓ DE FACTURES NÚM. 50,59/2020

Per Decret d'Alcaldia núm. RES2019/358, de 21 de juny es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 23^a de les d'execució del Pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **12.802,65€**. Atès que totes les factures han estat validades pel Regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció 155,147/2020.

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer.- Aprovar la relació de factures número **50,59/2020**, per import global de **12.802,65**.

Segon.- Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

18. ASSUMPTES D'URGÈNCIA

No se'n presenta cap.

I sense altres assumptes a tractar, essent les catorze hores, per Ordre del Sr. Alcalde acctal. es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta que serà signada pel Sr. President juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.