



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze hores i quinze minuts del dia 22 de febrer de 2024. A la Sala de Juntes de la Casa Consistorial, es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern, sota la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà, i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Joel Bastons Vilaltella, Raül Aguilar Maza, Pere Garrofé Cirés i Alonso Soria Cano.

Excusa l'assistència, la regidora Sra. Ana Maria Carné Baiget.

Assisteix a la sessió la Secretària Acctal., Sra. Núria Manyosa Alcaraz.

Assisteix a la sessió l'Interventora, Sra. Montse Guans Ros.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. PRP 2024/74 ASSABENTAT DE LA TRAMITACIÓ DEL PLA D'AUTOPROTECCIÓ FIRA MOLLERUSSA 2024-2025-2026-2027. PERIODE D'AL·LEGACIONS.

Es posa en coneixement de la Junta de Govern que tramitació de l'homologació de l'expedient del Pla d'Autoprotecció Fira Mollerussa (Núm. Registre 9017/15901/2024), d'acord amb el que estableix el Decret 30/2015, del 30 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

En data 13 de febrer de 2024 el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, encarregat de la tramitació de l'expedient, comunica a l'Ajuntament l'inici del període d'al·legacions municipals a l'expedient que fan referència al contingut del pla.

Revisada la documentació la Junta de Govern queda assabentada que NO es presentarà cap al·legació al respecte. Amb la qual cosa es donarà el trasllat al Departament d'Interior d'aquest acord per a que pugui continuar amb el tràmit pertinent.

3. PRP 2024/67 SOL·LICITUD PATRONAT FIRES DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR INSTAL·LACIONS MUNICIPALS AMB MOTIU DE LA FIRA DE SANT JOSEP DE L'ANY 2024

Vista la sol·licitud presentada pel Patronat Fires de Mollerussa, en què demana autorització per a la utilització de les instal·lacions i serveis municipals, amb motiu de la **151^a edició de la FIRA DE SANT JOSEP 2024.**

Considerant la procedència, la Junta de Govern, per unanimitat dels presents, ACORDA:

Primer. Autoritzar al Patronat Fires de Mollerussa, la utilització de les instal·lacions i equipaments municipals, per a les finalitats que s'hi indica:

RECINTE PISCINES I PARC, per ubicar-hi els expositors d'automoció, des del dia 1 al 26 de març de 2024.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques

- Serà responsable dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Els responsables hauran de tenir precaució amb les platges de les piscines alhora de realitzar el muntatge i el desmuntatge.
- Tenir R.C. en vigor.
- Complir amb el PAU de la Fira de Sant Josep.
- En cas d'emergència trucar al 112

Tercer. Notificar els presents acords al Director de la Fira de Mollerussa, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

4. PRP 2024/94 SOL·LICITUD OMNIUM CULTURAL LLEIDA PONENT, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL CENTRE CULTURAL ELS DIES 29 DE FEBRER I 1 DE MARÇ DE 2024

Vista la sol·licitud presentada per l'Omnium Cultural Lleida Ponent, en què demanen autorització per utilitzar el Centre Cultural els propers dies 29 de febrer i 1 de març, de les 19.00h fins a les 21.00h, per realitzar-hi dues sessions de curtmetratges de ficció i documentals dels premis VOC.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 13.02.2024 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent en el que indica que l'Ajuntament és coorganitzador d'aquesta activitat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a l'Omnium Cultural Lleida Ponent, la utilització del Centre Cultural els propers dies 29 de febrer i 1 de març, de les 19.00h fins a les 21.00h, per realitzar-hi dues sessions de curtmetratges de ficció i documentals dels premis VOC.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Fer entrada i sortida de forma esglaonada.
- Es seguiran les instruccions del tècnics de la instal·lació.
- Tenir localitzada una farmaciola
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Prohibit fumar
- Respectar aforament total 199
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni per l'ús que es faci del material facilitat.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

5. PRP 2024/95 SOL·LICITUD PATRONAT FIRES DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR EL VESTÍBUL I LA SALA GRAN DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 29 DE SETEMBRE DE 2024

Vista la sol·licitud presentada per el Patronat Fires de Mollerussa, en què demana autorització per utilitzar el vestíbul i la sala gran del Teatre l'Amistat el dia 29 de setembre, de les 08.00h fins a les 18.30h, per celebrar-hi el 23è Concurs de Pintura Ràpida "Ciutat de Mollerussa".

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 23.01.2024 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Patronat Fires de Mollerussa, la utilització del vestíbul i la sala gran del Teatre l'Amistat el dia 29 de setembre, de les 08.00h fins a les 18.30h, per celebrar-hi el 23è Concurs de Pintura Ràpida "Ciutat de Mollerussa".



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Fer entrada i sortida de forma esglaonada.
- Es seguiran les instruccions del tècnics de la instal·lació.
- Tenir localitzada una farmaciola
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Prohibit fumar
- Respectar aforament total 500
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni per l'ús que es faci del material facilitat.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

6. PRP 2024/86 CANVI DE TITULARITAT DE LA L·LICÈNCIA MUNICIPAL DE GUAL NÚMERO 702. EXPEDIENT 2349-2-2024

Examinada la sol·licitud presentada per G.S., LL. en representació de l'empresa Lluís Gil Asensio SLU, per a procedir al canvi de titularitat de la l·licència municipal de Gual Permanent, número 702, ubicada al carrer Sant Jordi núm. 4, bx, a favor de LLUIS GIL ASENSIO SLU.

La documentació ha estat subscripta pel titular inicial de la l·licència, i per la persona respecte de la qual es sol·licita la transmissió o canvi de titularitat.

Considerant que la titularitat d'una l·licència de municipal de Gual Permanent, al tractar-se d'un ús comú especial del domini públic, és susceptible de transmissió, prèvia autorització municipal.

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atesos l'informe favorable de la Policia Local la Junta de Govern en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. RES 2023/1393, de 28 de juliol, i a proposta de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar el canvi de titularitat de la placa de gual permanent emparada en la L·licència Municipal núm. 702.

Segon. Notificar el present acord al titular peticionari.

Quart. De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals.

7. PRP 2024/77 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-6-2024

Examinada la sol·licitud presentada per S.S., S. per a obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat.

En base a la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat, en el seu article 48 sobre els criteris a complir pels beneficiaris de les targetes d'aparcament per persones amb discapacitat i l'article 50 sobre competències de l'administració local en vers la concessió d'aquestes targetes, es considera que la persona sol·licitant acredita documentalment el barem de mobilitat reduïda, establert per la normativa reguladora de la qualificació, i el reconeixement del grau de discapacitat o qualsevol dels altres criteris establerts en el Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i l'ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA I HABITATGE**, ACORDA:

Primer.- Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

Titular: S.S., S.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Núm. targeta: 25137-2024-00006-8847J

Modalitat: Titular no conductor

Data de caducitat: FEBRER/2034

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

8. PRP 2024/91 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-8-2024

Examinada la sol·licitud presentada per M.G., M.L. per a obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat.

En base a la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat, en el seu article 48 sobre els criteris a complir pels beneficiaris de les targetes d'aparcament per persones amb discapacitat i l'article 50 sobre competències de l'administració local en vers la concessió d'aquestes targetes, es considera que la persona sol·licitant acredita documentalment el barem de mobilitat reduïda, establert per la normativa reguladora de la qualificació, i el reconeixement del grau de discapacitat o qualsevol dels altres criteris establerts en el Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i l'ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA I HABITATGE**, ACORDA:

Primer.- Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb disminució següent:

Titular: M.G., M.L.

Núm. targeta: 25137-2024-00007-2597M

Modalitat: Titular no conductor

Data de caducitat: FEBRER/2034

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

9. PRP 2024/98 APROVACIÓ DESPESES. RELACIÓ DE FACTURES

Per Decret d'alcaldia núm. RES 2023/2034, de 24 de novembre es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 31ª de les d'execució de pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **24.166,93€**. Atès que totes les factures han estat validades pel regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció:

INF. 220	DATA 16/02/2024	RELACIO F/2024/50	EXP. 1657-160-2024	6.726,90 €
INF. 221	DATA 16/02/2024	RELACIO F/2024/25	EXP. 1657-127-2024	2.542,75 €
INF. 223	DATA 16/02/2024	RELACIO F/2024/49	EXP. 1657-159-2024	525,14 €
INF. 224	DATA 16/02/2024	RELACIO F/2024/40	EXP. 1657-146-2024	46,20 €
INF. 225	DATA 16/02/2024	RELACIO F/2024/43	EXP. 1657-153-2024	6.173,40 €
INF. 226	DATA 16/02/2024	RELACIO F/2024/45	EXP. 1657-155-2024	3.617,08 €
INF. 227	DATA 16/02/2024	RELACIO F/2024/45	EXP. 1657-155-2024	1.318,19 €
INF. 228	DATA 16/02/2024	RELACIO F/2024/45	EXP. 1657-155-2024	164,08 €
INF. 229	DATA 16/02/2024	RELACIO F/2024/55	EXP. 1657-165-2024	416,52 €



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

INF. 230	DATA 16/02/2024	RELACIO F/2024/56	EXP. 1657-166-2024	667,40 €
INF. 231	DATA 16/02/2024	RELACIO F/2024/42	EXP. 1657-152-2024	958,05 €
INF. 232	DATA 16/02/2024	RELACIO F/2024/42	EXP. 1657-152-2024	13,50 €
INF. 237	DATA 20/02/2024	RELACIO F/2024/51	EXP. 1657-161-2024	997,72 €

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Reconèixer l'obligació per aprovar un import total de **24.166,93 euros** de la relació de factures següents:

F/2024/25	EXP. 1657-127-2024	2.542,75 €
F/2024/40	EXP. 1657-146-2024	46,20 €
F/2024/42	EXP. 1657-152-2024	958,05 €
F/2024/42	EXP. 1657-152-2024	13,50 €
F/2024/43	EXP. 1657-153-2024	6.173,40 €
F/2024/45	EXP. 1657-155-2024	3.617,08 €
F/2024/45	EXP. 1657-155-2024	1.318,19 €
F/2024/45	EXP. 1657-155-2024	164,08 €
F/2024/49	EXP. 1657-159-2024	525,14 €
F/2024/50	EXP. 1657-160-2024	6.726,90 €
F/2024/51	EXP. 1657-161-2024	997,72 €
F/2024/55	EXP. 1657-165-2024	416,52 €
F/2024/56	EXP. 1657-166-2024	667,40 €

Segon.- Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

10. PRP 2024/99 APROVACIÓ DESPESES. RELACIÓ DE FACTURES

Per Decret d'alcaldia núm. RES 2023/2034, de 24 de novembre es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 31ª de les d'execució de pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **11,29€**.

Atès que totes les factures han estat validades pel regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció:

INF. 176	DATA 06/02/2024	RELACIO F/2023/673	EXP. 1657-20-2024	11,29 €
----------	-----------------	--------------------	-------------------	---------

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació, per aprovar un import total de **11,29€** de les despeses contingudes a la relació següent:

F/2023/673	EXP. 1657-20-2024	11,29 €
------------	-------------------	---------

Segon.- Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

11. PRP 2024/93 COMPENSACIÓ DE DEUTES TRIBUTARIS. EXPEDIENT 2065-2-2024

Els deutes de naturalesa pública a favor de la hisenda pública, tant en període voluntari com en executiva, podran extingir-se total o parcialment per compensació amb els crèdits reconeguts per aquella a favor del deutor en virtut d'un acte administratiu.

La compensació s'acordarà d'ofici o a instància de l'obligat tributari, de conformitat amb el disposat en l'article 71 LGT.

Aquesta compensació procedirà sobre deutes a favor d'aquest Ajuntament de titularitat tant de qualsevol obligat tributari com de qualsevol entitat de dret públic.

Comprovada la documentació obrant en aquest Ajuntament, s'aprecia l'existència d'un deute tributari en els següents termes:

Atès que BUILDINGCENTER SAU té pendent d'ingressar una liquidació referent a plusvàlua per import de 217,62 €.

Atès que l'Ajuntament de Mollerussa té pendent d'efectuar el pagament d'una factura per import de 263,01 € a nom de BUILDINGCENTER, SAU.

Atesa la possibilitat d'efectuar una compensació de deutes entre ambdós, d'acord amb el següent desglossament:

Pendent ingressar:

Núm LID	Objecte tributari	Principal	Recàrrec extemporani	Recàrrec executiu	TOTAL
2216000992	AV DE CATALUNYA 27 Esc:1 Pis:03 Pta:01	207,26		10,36	217,62
	TOTAL	207,26		10,36	217,62

Pendent pagar:

Concepte	Data factura	Núm. Factura	Import
Factura 2t/2021 Mollerussa	30-06-2021	0731 10000047	263,01
		TOTAL	263,01

A compensar:

Pendent ingressar	Pendent pagar	A compensar	Import pendent factura
217,62	263,01	217,62	45,39

Atès que l'article 55 i següents del Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, que aprova el Reglament General de Recaptació (RGR), en concordança amb l'article 71 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributaria (LGT) que preveu que els deutes tributaris d'un obligat tributari podran extingir-se total o parcialment per compensació amb crèdits reconeguts per acte



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

administratiu a favor del mateix obligat, en les condicions que reglamentàriament s'estableixin. La compensació s'acordarà d'ofici o a instància de l'obligat tributari.

Atès l'establert a l'article 73 LGT que regula la compensació d'ofici.

En base a tot això, es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent **ACORDS:**

Primer.- Aprovar la compensació de deutes tributaris relacionats entre BUILDINGCENTRER SAU i aquest Ajuntament, per import total de 217,62 €, atès que concorren els requisits establerts en la normativa per a dita compensació, acordant l'extinció total o parcial de les obligacions existents amb aquest Ajuntament, de conformitat amb el disposat a l'article 59 RGR, segons el següent desglossament,

Núm LID	Import liquidacions			Import a compensar			Import pendent liquidacions		
	Principal	Rec. exec	TOTAL	Principal	Rec. exec	Total	Principal	Rec. exec	Total
2216000991	207,26	10,36	217,62	207,26	10,36	217,62	0,00	0,00	0,00
TOTALS	207,26	10,36	217,62	207,26	10,36	217,62	0,00	0,00	0,00

FACTURA PENDENT	A compensar	Import pendent de pagar de la factura
263,01	217,62	45,39

Segon.- Notificar aquest acord a l'interessat amb l'ofertament dels recursos adients.

Tercer.- Donar trasllat als serveis econòmics de l'Ajuntament als efectes oportuns.

12. PRP 2024/71 SOL-LICITUD DE J.A. P. D., AUTORITZACIÓ PEL CANVI DE TITULARITAT CONCESSIÓ DRETS FUNERARIS DEL NÍNIXOL NÚM. 1.718 FILA 3ª, DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.

S'examina la sol·licitud presentada per P.D., J.A., demanant canvi de titularitat de la concessió drets funeraris, sobre el nínxol núm. 1.718 fila 3ª del cementiri municipal, que en l'actualitat va a nom de la seva mare D.M., D. (difunta).

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'alcaldia núm. RES2023/1393, de 28 de juliol, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals, per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

Primer.- Autoritzar el canvi de titularitat de la concessió drets funeraris sobre el nínxol 1.718 fila 3ª, del cementiri municipal.

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu, previ pagament dels drets establerts en d'ordenança fiscal corresponent.

13. PRP 2024/92 SOL-LICITUD DE J. S. P., AUTORITZACIÓ PEL CANVI DE TITULARITAT CONCESSIÓ DRETS FUNERARIS DEL NÍNIXOL NÚM. 392 FILA 3ª, DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

S'examina la sol·licitud presentada per S.P., J., demanant canvi de titularitat de la concessió drets funeraris, sobre el nínxol núm. 392 fila 2ª del cementiri municipal, que en l'actualitat va a nom del seu avi S.C., J..

Vista la sol·licitud i la documentació aportada, la Junta de Govern, atenent els antecedents exposats i en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'alcaldia núm. RES2023/1393, de 28 de juliol, i a proposta de la Regidoria de Serveis Municipals, per unanimitat dels seus membres
ACORDA:

Primer.- Autoritzar el canvi de titularitat de la concessió drets funeraris sobre els nínxol 392 fila 3ª del cementiri municipal.

Segon.- Notificar aquest acord a les persones interessades i autoritzar el lliurament del títol acreditatiu, previ pagament dels drets establerts en d'ordenança fiscal corresponent.

14. PRP 2024/87 TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-13-2024

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 2024/2082, de data 09/02/2024, el Sr. M., C.E. sol·licita targeta de resident zona blava.

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- Ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- Estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- Tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- No tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada reuneix els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2024, a la persona interessada. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxa conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

Segon. Notificar aquest acord a la persona interessada, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

15. PRP 2024/88 TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-12-2024

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 1833/2024, de data 06/02/2024, el Sr. V.I., J. sol·licita targeta de resident zona blava.

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- Estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- Tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- No tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada reuneix els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2024, a la persona interessada. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxa conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

Segon. Notificar aquest acord a la persona interessada, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

16. PRP 2024/89 TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-11-2024

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 1835/2024, de data 06/02/2024, el Sr. V.I., J. sol·licita targeta de resident zona blava.

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- Ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- Estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- Tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- No tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada reuneix els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2024, a la persona interessada. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxa conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

Segon. Notificar aquest acord a la persona interessada, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

17. PRP 2024/90 TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-14-2024

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 2371/2024, de data 14/02/2024, el Sr. EN N.T., M. sol·licita targeta de resident zona blava.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- Ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- Estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- Tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- No tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada reuneix els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2024, a la persona interessada. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxa conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

Segon. Notificar aquest acord a la persona interessada, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

18. ASSUMPTES D'URGÈNCIA

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resolt **DECLARAR LA URGÈNCIA** en els següents assumptes:

18.1.- PRP2024/100 SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ AL PLA DE COOPERACIÓ MUNICIPAL PER AL FINANÇAMENT D'INVERSIONS EN MATÈRIA DE SALUT DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA, ANUALITATS 2023, 2024 I 2025, PER ALS AJUNTAMENTS I LES ENTITATS MUNICIPALS DESCENTRALITZADES DEL TERRITORI DE LLEIDA.

Vist l'edicta d'aprovació definitiva del Pla de Cooperació Municipal per al finançament d'inversions en matèria de Salut de la Diputació de Lleida, anualitats 2023, 2024 i 2025, per als Ajuntaments i les Entitats Municipals Descentralitzades del territori de Lleida, publicat al BOP de Lleida núm. 232, d'1 de desembre de 2023.

Vist que es consideren subvencionables les despeses d'inversions vinculades amb els següents àmbits de la Salut Pública:

- a) La millora i adaptació de les infraestructures de captació, emmagatzematge, distribució i dels sistemes de tractament i potabilització d'aigua destinada a consum.
- b) La millora i adaptació de les infraestructures de tractament de l'aigua en piscines municipals.
- c) La millora i adaptació de les infraestructures de les xarxes de recollida de les aigües residuals fins a la seva depuració.
- d) La compra, reforma, construcció i/o adaptació d'equipaments per a ser utilitzats com a consultori mèdic local, tanatori, cementeri, sala de vetlla, així com altres equipaments de



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

caràcter sociosanitari, d'acord amb les normes i requeriments, si és el cas, del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya o d'aquells departaments competents.

e) La compra, reforma, construcció i/o adaptació d'equipaments per a ser utilitzats com a caneres.

f) Les adquisicions d'equipament, mobiliari i altres que puguin tenir la consideració de béns inventariables referits a qualsevol de les actuacions descrites en les despeses d'inversió descrites en els apartats anteriors.

Vist que aquestes despeses d'inversió (despeses de capital) han tenir reflex pressupostari i comptable referides al **capítol 6** d'inversions reals contemplades en l'annex III de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que tinguin relació amb les competències municipals regulades a l'article 25 de la Llei 7/1985, Llei de Bases del Règim local i a l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i s'inclouen en els articles i conceptes següents:

- Article 60: Conceptes 600 i 609
- Article 61: Conceptes 610 i 619
- Article 62: Conceptes 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 629
- Article 63: Conceptes 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 639

Vist que es podran incloure com a despeses subvencionables totes les despeses directament relacionades amb alguna de les actuacions subvencionades, com poden ser la redacció de projectes o estudis tècnics previs, les direccions d'obra o qualsevol altra despesa necessària per a dur a terme l'actuació i que sigui imputada a la mateixa aplicació pressupostària del capítol 6 de despeses de l'obra subvencionada per considerar-se cost de la inversió.

Vist, d'altra banda, que s'exclouen les actuacions que, d'acord amb la normativa urbanística o demés legislació sectorial, hagin de ser finançades íntegrament pels seus beneficiaris. Així com les obres de simple manteniment o conservació.

Vist que cal tenir en compte, que en el cas d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari haurà de destinar els béns a la finalitat concreta per la qual s'ha concedit la subvenció, com a mínim, durant 5 anys per als béns que hagin de ser inscrits en un registre públic i de 2 anys per a la resta de béns. En el cas de béns inscripcionables en un registre públic, aquesta circumstància s'ha de fer constar en l'escriptura, així com l'import de la subvenció concedida i aquests aspectes han de ser objecte d'inscripció en el registre públic corresponent.

Vist que l'import total del pla previst per a Mollerussa és de **360.868€** i que aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció d'altres ajuts destinats a la mateixa finalitat.

En virtut de quant s'ha exposat, la Regidoria de Sostenibilitat, Transició Energètica i Obra Nova proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Autoritzar la sol·licitud de l'Ajuntament de Mollerussa a la subvenció del Pla de Cooperació Municipal per al finançament d'inversions en matèria de Salut de la Diputació de Lleida, anualitats 2023, 2024 i 2025, per als Ajuntaments i les Entitats Municipals Descentralitzades del territori de Lleida, publicat al BOP de Lleida núm. 232, d'1 de desembre de 2023.

Segon.- Sol·licitar, en el marc d'aquest pla **360.868€** atenent als imports que figuren en l'edicta d'aprovació definitiva de l'esmentat Pla, que es distribuïran en 2 sol·licituds de la manera següent:

ACTUACIÓ: Adequació de parcel·la i construcció d'equipament per a ús de canera.

Import Actuació: 226.438,07€ (IVA inclòs)

Import Subvenció sol·licitada: 226.438,07€

Anualitat: 2024

ACTUACIÓ: Adequació de la instal·lació elèctrica en baixa tensió i tèrmica del centre de serveis socials de Mollerussa.

Import Actuació: 134.429,93€ (IVA inclòs)



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Import Subvenció sol·licitada: 134.429,93€
Anualitat: 2024

Tercer.- Aprovar els següents documents:

- Memòria per adequació de parcel·la i construcció d'equipament per a ús de canera.
- Memòria per l'adequació de la instal·lació elèctrica en baixa tensió i tèrmica del centre de serveis socials de Mollerussa.

Quart.- Donar trasllat a la Regidoria de Sostenibilitat, Transició Energètica i Obra Nova, i a les àrees econòmica i de contractació als efectes oportuns.

18.2.- PRP 2024/97 SOL·LICITUD L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA PER A TAULES I CADIRES. EXPEDIENT 2334-48-2024

En data 13 de febrer de 2024, el Sr. CH.Z., M. presenta en aquest Ajuntament la sol·licitud d'autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic per a l'establiment "Bar Azert".

Examinats els diversos informes tècnics que consten a l'expedient.

De conformitat amb allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens locals i l'article 26 de l'Ordenança Municipal de Convivència, l'Ordenança municipal reguladora de la via pública amb taules, cadires, tendals, jardineres i similars derivats d'activitats comercials com bars, restaurants i altres per terrasses i similars i altra normativa aplicable.

La Regidoria de Seguretat Ciutadana, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia RES2019/358, de 21 de juny, la Junta de Govern adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- Atorgar la **Llicència Municipal d'ús privatiu per a la ocupació de la via pública**, amb taules i cadires, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Núm. Expedient: 2334-48-2024
- Titular peticionari: CH.Z, M.
- Nom comercial: "Bar Azert"
- Ubicació: Pl. Sant Jaume 20
- Metres quadrats: 24 m2
- Període autoritzat: de febrer a desembre de 2024

2.- Condicions generals de la llicència:

- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic. Conseqüentment les sol·licituds de llicències d'ocupacions de la via pública amb taules i cadires hauran de preveure el termini de l'ocupació
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.
- Revocació de la llicència. Atesa la naturalesa precària de la llicència, aquesta podrà ser revocada, sense dret a indemnització i amb audiència prèvia a l'interessat, per raons d'interès públic, per ser l'ocupació de la via pública incompatible o conflictiva amb el transit de persones i/o vehicles, o per l'ús abusiu que se'n fes.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

3. Condicions particulars de la llicència:

Els titulars de la llicència d'ocupació de la via pública o del seu vol, venen obligats a:

- Respectar el nombre i condicions dels elements per als quals s'ha atorgat llicència.
- Respectar estrictament la superfície o espai, o vol, per al qual se li ha atorgat llicència d'ocupació temporal i precària.
- Mantenir la superfície o espai de via pública ocupada temporalment, així com els elements que s'hi continguin (tendals, para-sols, jardineres, taules, cadires...), en les degudes condicions de neteja, manteniment, ordre, decòrum, ornat, salubritat i higiene, deixant la superfície ocupada al finalitzar la jornada, en les mateixes condicions
- No ocupar els espais de pas dels vianants i veïns.
- Respectar els horaris que es fixin.
- Respectar les condicions de la llicència i/o aquelles altres obligacions específiques que s'hi puguin incloure per raons d'interès públic.
- Amb caràcter diari, fora de l'horari autoritzat, s'haurà de retirar de l'espai públic la totalitat del mobiliari i la resta dels elements autoritzats, amb l'excepció dels para-sols que et tot cas caldrà plegar per tal d'ocupar el menor espai possible. En cap cas es podran deixar apilades taules i/o cadires a la via pública d'un dia per l'altre. Excepte autorització expressa en espai habilitat a tal efecte.
- Un cop finalitzat el termini fixat per la vigència de la llicència d'ocupació de l'espai públic per les terrasses, caldrà retirar la totalitat del mobiliari col·locat a la terrassa.
- Respectar les prohibicions expresses contingudes en aquesta ordenança.
- No utilitzar de forma abusiva l'ocupació autoritzada
- Retirar els elements que impedeixin el pas dels serveis d'extinció d'incendis i salvaments o altres serveis
- públics, en el termini que se'ls indiqui, tot i que disposin de llicència per a la seva ocupació.
- Reparar els danys que es produeixin sobre l'espai públic en que s'ubica la terrassa, derivats de la seva utilització.

Segon.- L'ocupació meritarà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 de Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic local amb taules, cadires, tribunes, entaulats i altres elements anàlegs, amb finalitat lucrativa (article 6 i concordants).

Tercer.- En l'art.6 de l'Ordenança municipal reguladora de la via pública amb taules, cadires, tendals, jardineres i similars derivats d'activitats comercials com bars, restaurants i altres per terrasses i similars, s'estableix el següent:

1. Els horaris establerts no podran en cap cas excedir els horaris màxims d'obertura fixats a les normatives generals aplicables a cada establiment en funció de la seva categoria. Excepcionalment, i en el cas de detectar-ne alteracions en la pacífica convivència o molèsties al veïnat, l'Ajuntament podrà limitar en qualsevol moment els horaris en zones determinades a fi i efecte de garantir el descans veïnal, intentant compatibilitzar els interessos concurrents. S'aplicarà el mateix principi en espais privats d'ús públic.

2. Les limitacions horàries s'hauran d'indicar en la corresponent autorització o bé en resolució posterior degudament motivada i notificada.

3. Per decret d'Alcaldia es podran fixar per a cada temporada o any natural, si s'escau, els horaris d'obertura i tancament o de recollida dels elements en els espais o superfícies d'ocupació de la via pública o del seu vol.

4. Supeditat a allò que es diu al punt anterior, l'ocupació de la via pública per terrasses es podrà autoritzar dins del següent horari:

De diumenge a dijous (ambdós inclosos) de 8 hores (*) a 00,30 hores

Divendres, dissabtes i vetlles de festius de 8 hores a 1,30 hores

(*) En aquells espais públics afectats per la celebració del mercat setmanal dels dimecres, no es podran instal·lar terrasses abans de les 15 hores.

En tot cas s'haurà de donar compliment al que s'estableix l'ordenança municipal de sorolls i vibracions

En cas d'incompliment de la present condició o l'existència de denúncies per molèsties de sorolls, l'autorització per ocupar la via pública restarà extingida i la Policia Local podrà intervenir per fer retirar de la via pública els elements integrants de les terrasses.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Quart: En el Títol VII de l'Ordenança municipal reguladora de la via pública amb taules, cadires, tendals, jardineres i similars derivats d'activitats comercials com bars, restaurants i altres per terrasses i similars, s'estableixen els següents criteris per les diferents zones:

Ocupacions situades damunt la vorera:

Amb caràcter general la franja de paviment ocupable serà la meitat de l'amplada de la vorera fins un màxim de 2'5 m d'ocupació, respectant sempre 1,8 m lliures pel pas de vianants.

1. Quan el perímetre de l'ocupació es situï a menys d'1m de la calçada destinada als vehicles, caldrà instal·lar-hi una protecció de 0,90 m d'alçada com a màxim, que porti incorporada elements de senyalització d'acord amb allò informat per la policia municipal. Aquesta protecció s'instal·larà alineada amb la part interior de la vorada.
2. En carrers de vianants, solament es podrà ocupar el 40% de l'amplada del vial, deixant lliure un espai de 3 m d'amplada mínima pel pas de vehicles.

Ocupacions situades a la calçada:

1. Només es permet quan s'ocupi la part de la calçada destinada a aparcament de vehicles adjacent a la vorera, a la qual caldrà que s'hi ajusti amb una amplada que en cap cas serà superior a 4,50 m.
2. Es podrà establir una amplada comuna a totes o a part de les ocupacions d'un mateix carrer o zona, per criteris d'homogeneïtzació de l'impacte estètic.
3. Hauran d'incloure un element perimetral de protecció d'alçada compresa de 0,90 m d'alçada i inclouran la senyalització que amb caràcter obligatori s'especifiqui a la llicència en funció de la seva ubicació específica.

Ocupacions situades als passeigs:

1. A la part central dels passeigs
 - a). Només s'autoritzarà l'ocupació a establiments de restauració pròxims al lloc on es desenvolupi l'activitat principal.
 - b). La seva amplada màxima es limitarà a l'eix del passeig. En el cas que hi hagin dues ocupacions confrontants, entre ambdues hauran de deixar un pas lliure per a vianants d'1,8 m d'amplada mínima.
 - c). Es prohibeix la instal·lació de tarimes i de tendals. Només estaran permesos els para-sols.
2. A les voreres de les calçades laterals dels passeigs:
 - a). Es prohibeix la instal·lació de tendals: només estan permesos els para-sols.
3. En els passeigs amb porxos:
 - a). L'ocupació amb taules i cadires s'autoritzarà preferentment sota els porxos.
 - b). Es prohibeix la instal·lació de tendals o d'elements de tancament laterals o frontals dels porxos. Només estaran permesos els para-sols.

Ocupacions situades a les places:

1. La profunditat màxima de les ocupacions de les places es determinarà pels Serveis tècnics de l'Ajuntament atenent a la superfície i disposició de cada plaça en concret, però com a norma general l'ocupació permesa per a un establiment s'haurà d'emplaçar a l'espai situat entre una línia paral·lela separada 1,8 m de la façana de l'edifici i l'eix que delimiti la meitat de l'amplada de la plaça a l'espai que confronta amb la façana de l'establiment. Excepcionalment i per causa justificada es podrà autoritzar una profunditat superior.
2. La suma de les ocupacions admeses en una plaça, no podran superar la tercera part de la superfície de la plaça.
3. No es permesa la instal·lació de tarimes ni tendals. Només estaran permesos els para-sols els quals podran tindre faldons a dos dels quatre costats.
4. Amb caràcter general no s'accepta la instal·lació d'expositors ni mampares de delimitació d'espais o de qualsevol altre mobiliari que no siguin les taules, les cadires i els para-sols. S'admet la possibilitat d'instal·lar jardineres, previ informe favorable dels Serveis tècnics.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Ocupacions situades a l'illa de vianants del nucli antic:

1. Atès l'especial funcionalitat d'aquesta àrea de la població com espai de convivència del conjunt de la població, l'Ajuntament, previ informe de la policia municipal i/o dels serveis tècnics, podrà denegar justificadament l'atorgament de llicències d'ocupació de l'espai públic per a finalitats comercials, o suspendre-les de manera temporal per causes d'interès públic, per a finalitats cíviqües, lúdiques o esportives.

2. Només serà possible ocupar les àrees delimitades expressament al plànol que s'adjunta a la present normativa.

3. Els espais urbans, places i carrers, afectats per la celebració del mercat municipal setmanal, no es podran ocupar per terrasses fins a la finalització de les tasques de neteja i adequació a realitzar un cop finalitzat el mercat, i en cap cas abans de les 15 hores.

En aquests espais públics, a més de les condicions generals fixades a la present ordenança, als diferents elements de mobiliari urbà a instal·lar en aquests espais, els hi seran exigibles les següents condicions tècniques particulars:

Taules i cadires:

- Per a cada establiment seran d'un únic tipus i model, amb iguals característiques estètiques. No integraran rètols o missatges publicitaris de cap tipus.

- Material: Seran preferentment d'alumini, fusta o plàstic.

- Colors: Marrons de tonalitat fosca. RAL 8002 – 8003 – 8007 – 8011 – 8012 – 8015 – 8016 – 8017 – 8024 – 8025 – 8028 – 8029

- Coixins: D'igual color i tonalitat que els tèxtils emprats als para-sols o vetlladors. Para-sols, para-vents i vetlladors:

- No es podran instal·lar si els elements de l'entorn (bancs, arbrat, bàculs, elements de senyalització, etc) no ho permeten. Han de ser fàcilment desmuntables. No integraran rètols o missatges publicitaris de cap tipus.

- Materials: Seran de materials tèxtils o similars, suportats per elements lleugers. La seva composició no permetrà la propagació de la flama.

- Colors: Beix clar. Ral 1013 – 1015

Mobiliari auxiliar: estufes, pissarres, faristols o altres:

- En tots els casos s'hauran de situar dins del perímetre autoritzat de la terrassa.

- En cap cas poden formar part d'una barra de servei exterior, o per realitzar funcions d'elaboració o manipulació d'aliments o begudes.

- No es podran instal·lar si els elements de l'entorn (bancs, arbrat, bàculs, elements de senyalització, etc) no ho permeten.

- No es poden ancorar al paviment, i els seus elements de recolzament hauran d'integrar elements protectors (tacs, topalls, etc) de goma o similars.

Espai entre ocupacions

1. L'Ajuntament podrà exigir que entre diverses ocupacions contigües s'hi deixi un espai lliure d'amplada mínima d'1,8 m, per a l'accés a la voravia, a l'entrada o portal dels edificis o aparcaments, als propis establiments o a una altra part de la via pública.

2. Sempre hauran de ser accessibles les boques de rec o incendi, tapes de clavegueram, tapes de registre, elements de senyalització viària vertical i horitzontal, sortides d'emergència, així com tots els serveis d'interès públic.

3. En el cas dels guals, el mobiliari de les terrasses s'hauran de situar a una distància suficient que permeti la visibilitat tant d'entrada com de sortida dels vehicles. Aquesta distància serà variable en funció de la morfologia de les vies i les característiques dels accessos als guals.

Edificis d'interès històric o artístic

No s'autoritzarà cap ocupació temporal davant o al voltant d'edificis d'interès històric o artístic, o que d'alguna forma o altra n'impedeixin la seva contemplació.

Cinquè.- La present autorització per a la reobertura al públic de terrasses dels establiments d'hoteleria i restauració establertes a l'Etapa de Represa, queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Sisè.- Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

18.3.- PRP 2024/82 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DEL SERVEI DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI ALS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE MOLLERUSSA. 1er.SEMESTRE 2024.

L'objecte de la present contractació és la prestació del servei consistent el la prevenció i control de la legionel·losi a les instal·lacions d'aigua sanitària freda i calenta dels diferents equipaments municipals. La prestació del servei és necessària per donar compliment al Reial Decret 865/2003, pel qual s'estableix les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). L'objecte del contracte li correspon el codi CPV90920000-2 "Servicios de higienización de instalaciones" que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació pot considerar-se menor, atès que el seu valor s'ha estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'emissió per part de l'òrgan de contractació d'un informe justificatiu de la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llinars de la contractació menor, l'aprovació de la despesa, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, conforme disposen els apartats 2on i 3er de l'art. 118 la LCSP.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per part de la Intervenció de fons.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat el pressupost per part de ECOSTUDI SIMA SLP amb el CIF B64642325 la qual declara que disposa de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte, conforme requereix l'art. 131.3 de la LCSP.

En virtut dels fets i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2023/1390, de 28 de juliol de 2023 i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. AUTORITZAR l'expedient de CONTRACTACIÓ MENOR del SERVEI que té per objecte la **PREVENCIÓ I CONTROL DE LEGIONEL·LOSI ALS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE MOLLERUSSA. 1er. SEMETRE 2024.** Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal vigent. Núm. RC220240001436.**

Segon. Adjudicar el CONTRACTE MENOR DE SERVEIS esmentat a favor de **ECOSTUDI SIMA SLP** amb el **CIF:B64642325** en els termes que es descriuen seguidament:

- Instal·lacions objecte del contracte:
 - Pavellons poliesportius (19 de Març i 11 de Setembre)
 - Camp de Futbol / Pavelló firal.
 - Teatre l'Amistat i Museu Vestits de Paper.
 - Piscines cobertes.
 - Escola Ignasi Peraire.
 - Escola Les Arrels.
 - Escola Pompeu Fabra.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Escola SILOE.
- Centre Cultural / Biblioteca.
- Ajuntament.
- Escola Municipal de Música.
- Edifici Sant Jordi.
- Casal de la Gent Gran.
- Piscines d'estiu.
- Torre de refrigeració Teatre Amistat.

- La retribució del contracte: **2.989,50 € (IVA inclòs).**

El pagament de la despesa s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura/res per l'òrgan competent.

- La durada de la prestació:

El servei de la prestació es durà a terme de **23/02/2024 fins el 30/06/2024.**

- Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

- Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització** del contracte en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.

Tercer. Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

Quart. Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns.

I sense altres assumptes a tractar, essent les tretze hores i vint-i-vuit minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dona per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta serà signada pel Sr. President juntament amb mi, la Secretària acctal., que en dono fe.